

**ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN, DE FECHA 13 DE AGOSTO DE 2020.**

En la ciudad de Mérida, Yucatán, Estados Unidos Mexicanos, siendo las **doce horas con cinco minutos** del día **jueves trece de agosto de 2020**, se reunieron vía videoconferencia los integrantes de la Junta General Ejecutiva con la finalidad de celebrar la presente Sesión Extraordinaria a la que fueron debidamente convocados.

En uso de la palabra, la **Maestra María de Lourdes Rosas Moya, Presidente del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán**, manifestó lo siguiente: "Muy buenas tardes señoras y señores miembros de la Junta General Ejecutiva, en atención a la Convocatoria debidamente notificada y con fundamento en las atribuciones conferidas por los artículos 124 fracción III y 131 de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Yucatán, declaro que siendo las doce horas con cinco minutos del día jueves trece de agosto de 2020, da inicio la presente Sesión Extraordinaria a distancia".

Como punto **número 1 del orden del día**; en uso de la palabra la **Maestra María de Lourdes Rosas Moya**, solicitó al Secretario Técnico de la Junta General Ejecutiva, **Maestro Hidalgo Armando Victoria Maldonado**, procediera a realizar el pase de lista correspondiente, encontrándose presentes las siguientes personas de acuerdo a la imagen de pantalla: Licenciado Christian Rolando Hurtado Can, Director Ejecutivo de Organización Electoral y de Participación Ciudadana; Contadora Pública Lenny Raquel Cetina Palma, Directora Ejecutiva de Administración; Maestra Alma Isabel González Herrera, Directora Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica; Licenciado Bernardo José Cano González, Director Jurídico; por último se hace Constar la asistencia de la Maestra María de Lourdes Rosas Moya, Consejera Presidente del Consejo General y Presidente de la Junta General Ejecutiva del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán; y Maestro Hidalgo Armando Victoria Maldonado, Secretario Ejecutivo del Consejo General y Secretario Técnico de la Junta General Ejecutiva de este Instituto.

Consejera Presidente, una vez realizado el registro de asistencia, ésta Secretaría Técnica, certifica que existe quórum legal para la celebración de ésta Sesión.

De igual manera, se da cuenta de que asisten como invitados a esta sesión de Junta General Ejecutiva, las Consejeras Electorales Delta Alejandra Pacheco Puente y María del Mar Trejo Pérez y el Consejero Electoral Licenciado Jorge Antonio Vallejo Buenfil.

En uso de la voz la Maestra María de Lourdes Rosas Moya, señaló "Como punto **número 2 del orden del día** y con fundamento en el artículo 124 fracción III de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Yucatán, **declaró la existencia del quórum legal para iniciar la presente Sesión**".

Inmediatamente como punto **número 3 del orden del día**, la Maestra María de Lourdes Rosas Moya, solicitó al Secretario Técnico de la Junta General Ejecutiva, Maestro Hidalgo Armando Victoria Maldonado, procediera a realizar la lectura del orden del día, citando los puntos respectivos, los cuales son los siguientes:

**Orden del día**

- 1.- Lista de asistencia y certificación del Quórum legal.
- 2.- Declaración de existir el Quórum legal para celebrar la Sesión y estar debidamente instalada.
- 3.- Lectura del Orden del día.
- 4.- Aprobación en su caso, del Proyecto de Acta de Sesión Extraordinaria de la Junta General Ejecutiva celebrada el 30 de junio de 2020.
- 5.- Catálogo de predios.
- 6.- Calendario electoral.
- 7.- Definición de probables fechas de retorno a partir de octubre y modalidades.
- 8.- Censo de Consejeros municipales.
- 9.- Bodega electoral e inventario de materiales electorales.
- 10.- Informe en relación a los períodos vacacionales.
- 11.- Precampañas, campañas y apoyo ciudadano.
- 12.- Declaración de haberse agotado los puntos del orden del día.
- 13.- Clausura de la Sesión.

Acto seguido, la Consejera Presidente solicitó al Secretario Técnico, se sirva proceder con el siguiente punto del orden del día.

Por lo que el Secretario Técnico expresó: "Se da cuenta con el Punto **número 4 del orden del día**: Aprobación en su caso, del Proyecto de Acta de Sesión Extraordinaria de la Junta General Ejecutiva celebrada el 30 de junio de 2020".

Acto seguido, la **Maestra María de Lourdes Rosas Moya, Presidente del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán** señaló: "Para dar cumplimiento al punto **número 4 del orden del día**, pregunto a los miembros integrantes de la Junta General Ejecutiva, si tienen alguna observación respecto del Acta de Sesión Extraordinaria de la Junta General Ejecutiva celebrada el 30 de junio de 2020".

No habiendo observaciones; la **Consejera Presidente** procedió a someter el punto 4, a votación de los integrantes de la Junta General Ejecutiva, concerniente a la aprobación del Acta de Sesión Extraordinaria de la Junta General Ejecutiva celebrada el 30 de junio de 2020; por lo que solicitó que los que estuvieran a favor, levantaran la mano.

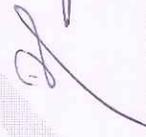
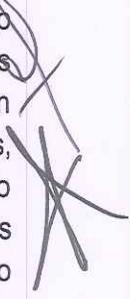
El Secretario Técnico, hizo constar que por **unanimidad de votos** de los miembros con derecho a voto, de la Junta General Ejecutiva, se aprobó el Acta de Sesión Extraordinaria de la Junta General Ejecutiva celebrada el 30 de junio de 2020.

Continuando con el desarrollo de la Sesión, la **Consejera Presidente** solicitó al Secretario Técnico, se sirva proceder con el siguiente punto del orden del día.

Por lo que el Secretario Técnico expresó: "Se da cuenta con el punto **número 5 del orden del día**: Catálogo de predios".

En uso de la voz, la **Consejera Presidente** expresó: "Para dar cumplimiento al punto número 5 del orden del día, me permito ceder el uso de la voz al Licenciado Christian Rolando Hurtado Can, Director Ejecutivo de Organización Electoral y de Participación Ciudadana, para que nos informe respecto de este tema".

En uso de la voz el Director Ejecutivo de Organización Electoral y de Participación Ciudadana señaló: "Gracias, Consejera Presidente, Maestra, Consejeras, Consejeros, este es un informe de las actividades que se están realizando en el cumplimiento al cronograma para la selección de los inmuebles que se utilizaron en el Proceso Electoral 2017-2018, primero presentaré este informe y posterior, también se compartió el trabajo que se hizo en gabinete de aquellos predios que son 79 predios que se consideran que cumplen con las especificaciones de los lineamientos que se aprobó mediante el Consejo General, 27 predios son municipales, son los que estaríamos de nueva cuenta en búsqueda al igual que los 15 consejos distritales, para conocimiento de los que nos acompañan el día de hoy, esas han sido las actividades que hemos dado cuenta en Junta General Ejecutiva, la aprobación de los formatos, la elaboración del cronograma de las actividades que hemos realizado, la presentación de un informe diagnóstico de los predios del proceso electoral pasado y actualmente estaríamos por iniciar acorde a este cronograma, ubicar predios y recopilar la información de éstas que cumplen con las características, aquí está el plazo que se aprobó y que se señaló en el pasado lineamiento con los equipos de trabajo correspondientes, para comentar que ante la imposibilidad y por la situación del Covid, se propone que los integrantes de los consejos, conjuntamente con los equipos de trabajo puedan allegarle las propuestas en los municipios faltantes para anticipar el trabajo de búsqueda, para posteriormente remitir aquellos requisitos que señalan el lineamiento para realizar el contrato; de igual forma, comentar que en cuanto los lineamientos contemplan la fase de equipamiento del inmueble, esto es el trabajo que se ha hecho en conjunto con la Dirección de Administración, respecto de los materiales inmuebles que se tienen actualmente en almacén y bodega electoral para ver el complemento de los materiales de avituallamiento faltantes que se estarían solicitando a la Dirección de Administración para ir contemplando en el avituallamiento, este mobiliario faltante y este kit de papelería y kit sanitario que se estaría remitiendo a los consejos municipales y distritales, son las fechas en las que se propone que vamos a remitir el oficio a la Dirección de Administración, tanto del mobiliario complementario, porque ya hay escritorios que no sirven del que nos proporcionó la Dirección de Administración y que estaríamos comprando mesas para complementar y en el caso de la papelería, son los documentos que van a utilizar los consejos



municipales así como el kit sanitario; Consejera, e Integrantes de la Comisión, Consejeras y Consejeros, también se propone que podamos para cuestión de logística, adquirir como lo hicimos el proceso pasado en puntos estratégicos del interior del estado, el poder adquirir tres predios en el mes de noviembre, esto con la finalidad de ir distribuyendo los materiales que van a irse distribuyendo en cada uno de los consejos municipales y distritales, se propone que sea en Izamal por toda la parte centro, Tekax por el sur y Valladolid por la parte oriente, la finalidad es ir distribuyendo todo el material de avituallamiento que se van a remitir a cada uno de los consejos. Maestro, mostraríamos las fichas de cada uno de los predios que se estarían considerando”.

En uso de la palabra el Secretario Técnico expresó: “Si les parece que sea de un predio, para que tengan la idea de que contiene el catálogo y puedan posteriormente con calma revisar que contienen cada uno de los predios”.

Continuando con el uso de la voz el Director Ejecutivo de Organización Electoral y de Participación Ciudadana señaló: “La ficha que se hizo de los catálogos de predios que se utilizaron en 2017-2018, son 79 predios que se consideran cumplen con las condiciones de los lineamientos, hay que considerar y verificar de nueva cuenta el trabajo que se está haciendo en conjunto con la Maestra Claudia Morales, en la cuestión de accesibilidad, para ir contemplando en el formato que se aprobó en Junta General Ejecutiva, en esa ficha como comentaba el Maestro se plasmó las fotos de cada uno de esos predios, la renta mensual que se pagó en el proceso pasado, el nombre del propietario y las características, así como el link para poderlo ubicar de manera ya más directa en el google map, esta es la relación de todos y cada uno de los predios, son 79 y al final de esta presentación se plasmó una cuestión que es la revisión que hizo la Dirección, las cuestiones que hay que considerar, que el predio continúe dando cumplimiento, como que hay que inspeccionarlo físicamente, verificar la zona aledaña, a ver si se hizo algún bar, discoteca, lugares que vendan bebidas alcohólicas, que la continuidad de los requisitos legales, si continua siendo el propietario y sobre todo la disponibilidad del inmueble, esos serían los predios que estaríamos contemplando, esta es la relación de los 27 predios de consejos municipales que consideramos que hay que de nueva cuenta ubicar y definitivamente todos los consejos distritales, por la cuestión de lo que contempla el Reglamento de elecciones para el recuento, que se pudiera hacer e ir contemplando espacios mucho más grandes para la logística de esta actividad. Hasta aquí serían los comentarios respecto al informe que se presenta”.

En uso de la voz el Secretario Técnico, señaló que el “Informe respecto del avance en las actividades del cronograma para la selección de los inmuebles a utilizar en el proceso electoral ordinario 2020-2021”, así como el “Catálogo de predios considerados a permanecer como consejos electorales”, presentados por el Director Ejecutivo de Organización Electoral y de Participación Ciudadana, se ponen a consideración de los integrantes de la Junta General, documentos que formarán parte integrante del acta como (ANEXO 1).

En uso de la palabra el Secretario Técnico expresó: “Si tienen alguna duda o comentario para el Director de Organización Electoral y de Participación Ciudadana; la Maestra María de Lourdes Rosas”.

En uso de la voz, la **Consejera Presidente** señaló: "Les solicito que para la siguiente sesión de Junta General Ejecutiva se cuente previamente con los informes que se van a presentar, lo anterior para hacer más efectiva la reunión de la Junta, estoy leyendo el informe que se está presentando y puedo tener algunas dudas pero no he terminado de leerlo. Entiendo que los 79 predios que se mencionan provienen de un análisis de gabinete y aún falta verificar en campo si todavía cumplen con los requisitos legales y si continúan disponibles.

Solicitaría se localice telefónicamente a los contactos de los predios como primer paso para conocer su disponibilidad y se nos mande por correo en este mes de agosto cuántos de éstos están disponibles. Como segundo paso hacer la visita de campo cuando las condiciones de salud lo permitan y verificar si se cumple con los requisitos de ley. Respecto a este tema quisiera que se analice el acuerdo aprobado en Consejo General que se aprobó cuando aún no conocíamos de esta pandemia, en ese sentido verificar si debemos aprobar algunos cambios para ya ir preparando el proyecto de acuerdo y hacerlo del conocimiento del Consejo General."

En uso de la voz el Director Ejecutivo de Organización Electoral y de Participación Ciudadana señaló: "Si Consejera, gracias, estaremos con el tema de circularlo previamente, comentar que se está pretendiendo poder realizar estos trabajos dado la situación, en el informe lo mencionábamos de manera conjunta con los consejeros municipales y distritales fue una de las cuestiones que se tocó el tema en la Comisión y aquí se está plasmando para conocimiento que será un trabajo con los consejeros integrantes actualmente para ver que nos apoyen a verificar que aún se cumplen con esos requisitos, enviarles el formato que aprobó la Junta General Ejecutiva, y en un dado caso que no, pues que ellos nos ayuden a enviar aquellas propuestas con los requisitos que se señalen para ir avanzando en estos trabajos previos que se van hacer, estamos a un buen tiempo de realizar los trabajos y poder concluirlos de manera anticipada, estaré analizando, corroborando la información de estos 79 como Usted comentó, trabajando con los integrantes de la Comisión para que ellos vayan, verifiquen, que nos informe si estos aún continúan para poder presentarles a los integrantes de la Junta General Ejecutiva y a la Comisión de seguimiento de consejeros".

Seguidamente la Consejera Presidente cedió el uso de la voz el Secretario Técnico quien expresó: "Se da cuenta que siendo las **doce horas con quince minutos**, se incorpora a la sesión el **Contador Público Jorge Alberto Mimenza Orosa, Titular de la Unidad Técnica de Fiscalización**".

En uso de la palabra, la **Consejera Presidente**, expresó: "Para concluir con respecto a esto, Christian está bien, creo que el trabajo de la Comisión es fundamental y de gran apoyo a ello, lo que no quiero que perdamos de vista es lo que se aprobó el Acuerdo del Consejo General en donde se aprobaron los lineamientos, y que se aprobaron antes de que tengamos estas circunstancias, quisiera que hagas una revisión de aquello que aprobamos que debíamos de hacer y lo que ya no podemos hacer. Tiene uso de la voz la Directora Ejecutiva de Administración".

En uso de la voz la Directora Ejecutiva de Administración señaló: “Gracias, realmente Maestra es exactamente lo que Usted dijo, reitero hablamos de 79 predios, pero realmente de esos 79 con cuántos vamos a contar este año realmente, tener esa certificación, es lo mismo que Usted que acaba de comentar y reitero hablamos de 79 predios, pero realmente con cuales contamos realmente y sí realmente tienen los requisitos que se están pidiendo para saber la realidad, era eso, es lo mismo reiterando lo que Usted comentó”.

A continuación la Consejera Presidente otorgó el uso de la palabra al Secretario Técnico: “Gracias, agradecer este trabajo que está desarrollando la Dirección, efectivamente ha habido situaciones que han transformado la modalidad para hacer este estudio previo, nada más pediría dos cosas, una recordar que se tenía la intención de ubicar en un solo predio a los consejos municipales y distritales, en el caso de los municipios del interior, veo que entre los pendientes están Motul, Valladolid, etcétera, aprovechar que veamos si en la medida de lo posible conseguir esos locales que por su tamaño, por su funcionalidad, pudieran servir para los predios, si fuera el caso y segundo parte de la dificultad del trabajo ahora es pues pueden estar libres hoy, mañana, pero no necesariamente en diciembre, no nos van a esperar hasta diciembre para decirnos no lo rento a nadie y aquí te aguanto, entonces hacer posible esas gestiones con estos propietarios, sobre todo con los que ya han sido nuestros arrendadores del proceso anterior para ver si logramos conservar esos predios en ese tiempo”.

Al no haber más intervenciones, en uso de la palabra la **Consejera Presidente**, solicitó al Secretario Técnico, se sirva proceder con el siguiente punto del orden del día.

Por lo que el Secretario Técnico expresó: “Se da cuenta con el punto **número 6 del orden del día: Calendario electoral**”.

En uso de la voz, la **Consejera Presidente** expresó: “Para dar cumplimiento al punto número 6 del orden del día, me permito ceder el uso de la voz al Secretario Técnico, para que nos informe respecto del tema”.

En uso de la palabra el Secretario Técnico señaló: “Señoras y señores integrantes de la Junta General Ejecutiva, me permito señalar que el pasado 7 de agosto del año en curso, el Instituto Nacional Electoral, aprobó el Acuerdo marcado con el número INE/CG188/2020 denominado “Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueba el Plan Integral y los Calendarios de Coordinación de los Procesos Electorales Locales concurrentes con el Federal 2020-2021” y en base a lo dispuesto en ese acuerdo, así como en base a la facultad de atracción ejercida por el INE para buscar las fechas de término de lo que son periodos de precampaña, apoyo ciudadano, se fijó para el estado de Yucatán, como término de la precampaña el 12 de febrero de 2021 y si retrotraemos 40 días ese plazo nos da el inicio de la precampaña que sería el 4 de enero de 2021; para el caso del apoyo ciudadano que se fijó por facultad de atracción del INE el día 19 de enero de 2021, igual de ahí para atrás 40 días llegamos al 11 de diciembre de

2020, de tal forma que los periodos de precampaña para nuestra elección local serán del 4 de enero al 12 de febrero de 2021 y de apoyo ciudadano del 11 de diciembre de 2020 al 19 de enero de 2021.

Al no haber más intervenciones, en uso de la palabra la **Consejera Presidente**, solicitó al Secretario Técnico, se sirva proceder con el siguiente punto del orden del día.

Por lo que el Secretario Técnico expresó: "Se da cuenta con el punto **número 7 del orden del día**: Definición de probables fechas de retorno a partir de octubre y modalidades".

En uso de la voz, la **Consejera Presidente** expresó: "Para dar cumplimiento al punto número 7 del orden del día, me permito ceder el uso de la voz a la Contadora Pública Lenny Raquel Cetina Palma, Directora Ejecutiva de Administración, para que nos informe respecto de este tema".

En uso de la palabra la Directora Ejecutiva de Administración expresó: "Regresamos al Instituto el 5 de octubre, ya en un trabajo dando prioridad ahora a los trabajos de proceso electoral, estamos actualmente en semáforo naranja, por lo que vamos a estar regresando al Instituto paulatinamente, cuidando a la gente, identificando a nuestra gente vulnerable y en base a eso vamos a estar retornando a nuestras labores al Instituto, pero ya vamos a estar".

En el uso de la voz la **Consejera Presidente**, otorgó el uso de la palabra al Secretario Técnico quien manifestó: "Gracias, como recordarán de un tiempo para acá se ha hecho un trabajo de revisión, de planeación, de cuidados para el personal y dentro de eso, en base al cierre administrativo también decretado, pero ante la inminencia ya del próximo inicio del Proceso Electoral, se presenta esta propuesta de ya ir definiendo una fecha cierta para el retorno a las labores, que se propone el 5 de octubre, pueda la Dirección de Administración, en la semana previa a este 5 de octubre, hacer las labores de sanitización conforme a lo que también está en el plan, con la única modalidad que vamos a estar en función de cómo este el semáforo de las autoridades sanitarias, si estamos en semáforo naranja solo volverá el 25 % del personal y si estamos en semáforo amarillo el 50 %, la idea es que para el mes de noviembre podamos ya estar si las condiciones sanitarias lo permiten trabajando ya en su totalidad, con la excepción de aquellos compañeros que estaban como resultado de aplicarse la calculadora IMSS-Covid, que están en los grupos de mayor vulnerabilidad, quienes seguirán por un tiempo más trabajando a distancia; esto es básicamente la propuesta, se trata de irnos cuidando entre todos, ya la Dirección de Administración nos ha informado que tiene los equipos, las herramientas, llámese cubrebocas, caretas, ya apalabrada con la empresa proveedora la sanitización, la limpieza, el cuidado de las instalaciones y poder poco a poco ir retornando ya a labores, estamos abiertos a cualquier pregunta, cualquier duda que puedan tener ya sea los integrantes de la Junta, las y los Consejeros que hacen el favor de acompañarnos igualmente".

En uso de la voz la Consejera Presidente otorgó el uso de la palabra a la Consejera Electoral Delta Alejandra Pacheco Puente quien señaló: "Escuché bien, la idea es ¿volver en noviembre?".

En uso de la voz la Consejera Presidente cedió el uso de la palabra al Secretario Técnico quien expresó: "El 5 de octubre, ya retornar a labores presenciales, exactamente es un mes antes del inicio del proceso, solo que volveríamos con un grupo muy pequeño, digamos el 25 % dependiendo el color del semáforo, y la idea es que para noviembre que ya estamos en proceso, podamos estar la gran mayoría con excepción de los que están en los grupos vulnerables, que también ya están identificados quienes serían".

A continuación en uso de la voz la Consejera Presidente otorgó el uso de la palabra a la Consejera Electoral Delta Alejandra Pacheco Puente quien señaló: "Solo una duda, no tengo la última actualización de la propuesta si hay algún documento o no lo he revisado perdón, si ya nos las enviaron, pero me acuerdo que la última versión era como por turnos y horarios, y estuve leyendo que en algunas instituciones, no sé si eso se contempla, están haciendo guardias, van un día por diez que no, con la intención de que si alguien se contagia, entonces esos días como que en automático queda en cuarentena y así está la rotación del personal en lugar de horarios compartidos como en días, y ese personal deja de estar diez días, no se si hay alguna posibilidad contemplada así o solo son las presentes".

Seguidamente en uso de la voz la Consejera Presidente cedió el uso de la palabra al Secretario Técnico quien expresó: "Hay diversas variantes que están adoptando las empresas, las dependencias, en nuestro caso, se prevee volver los primeros días con un horario cortado de diez a dos de la tarde, porque a las diez, pensando en los compañeros y las compañeras que van en transporte público, en los camiones, etcétera, que no vayan en la hora pico de los camiones; en cuanto a que personal va a volver hablando del 25 %, ya cada Director y Directora nos irán definiendo quienes en función de las cargas de trabajo, no solo se trata de tenerlos sentados ahí, un día veinte en catorce, mañana viene otro, sino realmente como podemos ser más efectivos, para que incluso los que sigan laborando desde sus casas, puedan estar haciendo eso laborando, produciendo, por eso lo dejamos a la organización de cada uno de los Directores y Titulares de sus áreas, hay áreas que sabemos son las más numerosas, en el caso de Organización, de Capacitación de la Secretaría con lo que integra, cuidando precisamente la efectividad y por supuesto cuidar a nuestros compañeros".

En uso de la voz, la **Consejera Presidente** expresó: "Creo que en la sesión de mayo aprobamos que regresaríamos, lo dejamos abierto a cuando ya las autoridades de salud determinen que se pueda regresar, entiendo que la propuesta ahora compañeros, es que ya acercándonos al inicio del proceso electoral definamos una fecha, que en este caso se propone sea el 5 de octubre; y dependiendo del semáforo naranja o rojo, pues ir definiendo quiénes van y la cantidad de gente que podría ir, estoy de acuerdo si las cargas y las necesidades del Instituto se requieren, porque sí quisiera tener la certeza también del área de Administración, tener el documento concreto de las personas, los turnos, los nombres, que van a asistir, en qué días y para que también lo sepa la Directora de Administración de esta información".

En uso de la voz la Consejera Presidente cedió el uso de la palabra al Secretario Técnico quien expresó: “Es correcto, si así lo consideran si fuera procedente regresar ese día, les pediríamos que a más tardar la próxima semana hagan llegar a la Directora de Administración la relación del personal como bien señala la Presidenta, en dos modalidades si fuera el 25 % quienes estarían asistiendo, si fuera el 50 % quienes estarían asistiendo, por supuesto esto lo va a cruzar la Directora con la información del personal que ya tenemos el dato que está en grupo de mayor riesgo”.

En uso de la palabra la **Consejera Presidente**, señaló: “Quisiera pedirle también a la Directora Ejecutiva de Administración solicite a los Directores y Titulares, envíen el documento firmados por ellos, con los nombres de las personas que estarían yendo en turnos, ¿por qué?, de acuerdo a las cargas de trabajo y si contar con esa información visada por los Directores y los Titulares de cada área y se le entregue a la Directora de Administración”.

Continuando con el uso de la voz la Consejera Presidente cedió el uso de la palabra al Consejero Electoral Jorge Antonio Vallejo Buenfil, quien señaló: “Una pregunta, ¿hay algún acuerdo donde se haya establecido estos criterios?, sabemos que hay difusiones que las autoridades competentes han dictado con relación a las personas que tienen alguna incomodidad, alguna condición de vulnerabilidad, pero en el caso del Instituto, tiene un tema administrativo, la Junta General ha dictado algún criterios o lineamientos de quienes pudieran asistir y en base a qué, y quienes pudieran seguir el trabajo desde casa, incluso como se supervisaría, o como se mantendría en este caso, supongo los superiores jerárquicos, los Directores, los Titulares de unidad, como dar seguimiento al trabajo desde casa de quienes, es una pregunta y en base a eso, pues haría un comentario”.

En uso de la palabra la Consejera Presidente cedió el uso de la palabra al Secretario Técnico, quien expresó: “Gracias Consejera, gracias Consejero, comentar primero ¿cómo se determina quienes sí o quienes no?, hay protocolos aprobados por las autoridades sanitarias, que son los que le pedimos auto aplicarse a nuestras compañeras y compañeros, en mérito primero por la protección de sus datos, etcétera, y ellos finalmente nos daban un resultado que eso los ubicaban en grupo de riesgo o de no riesgo, esa es la información que tenemos que es la aprobada por las autoridades sanitarias, la parte del trabajo de cómo se está desarrollando, semanalmente se entrega un reporte a la Directora de Administración de los trabajos que se están desarrollando, de forma global no de forma individual, pero situándonos en el supuesto de la entrada en el mes de octubre, ¿cómo vamos a seguir trabajando?, cada Director lo va a determinar en base a sus cargas de trabajo, por ejemplo si Christian dice van a salir cinco gentes a los municipios, esas personas a lo mejor no tendrían por qué estar yendo a la sede del IEPAC, por salud de ellos inclusive por salud de todos, pero el trabajo tiene un seguimiento con base a ubicar datos previos, etcétera, conforme a lo aprobado, se aprobó también en Junta General un protocolo, que es el que se está siguiendo e implementando y se está adelantando ante la premura del inicio del proceso electoral, originalmente iba a ser en septiembre, si en mayo nos hubieran hablado del mes de septiembre, seguramente decíamos septiembre va a estar muy bien y no va haber problema, y vamos a septiembre, se corre el inicio del proceso para noviembre, pero va a llegar

un momento que creo ya es este, que ya hay que definir una fecha de retorno con los cuidados de las autoridades sanitarias, y habrá un registro de las labores que vayan desarrollando tanto desde casa o en forma presencial, no sé si dejé más dudas o aclaramos sus dudas”.

En uso de la palabra la Consejera Presidente otorgó el uso de la voz al Consejero Electoral Jorge Antonio Vallejo Buenfil, quien señaló: “Me queda claro que es en función a la carga de trabajo que considero que ese dato lo tienen o lo deben de tener los Directores o los Titulares de unidad, lo que puede determinar que personal acude o que personal o como se pueden ir turnando, o como pueden hacer sus guardias, lo que sí considero es que deben de tomarse en principio criterios generales y en todo caso la parte específica de cada área pues en todo caso dejarla al criterio de los superiores jerárquicos, sean Directores o sean Titulares de unidad, ¿por qué lo planteo?, estamos obligados a coadyuvar también como autoridad que somos a tutelar a proteger el derecho a la salud de las y de los servidores públicos del Instituto, esto obliga a que haya una directriz general que no pueda quedar su cumplimiento o no al arbitrio de los Titulares o los Directores de área, a eso me refiero, por poner un ejemplo con independencia de que hay disposiciones que por no ser de la competencia de éste órgano, más sin embargo por ser autoridades en la materia o las autoridades sanitarias con disposiciones que tenemos que atender, con independencia de que esas disposiciones ya estén tomadas, en atención a esas disposiciones establecer un primer criterio de quienes deberán de mantenerse continuando sus actividades desde su casa y quienes no, ese es un primer criterio de quienes si van acudir y quienes no van acudir presencialmente y que esas sean acogida en una determinación administrativa por parte de esta Junta General del Instituto o por parte de la Dirección de Administración según corresponda, una siguiente determinación puede ser general, determinación general, hasta cual es el rango del número de personas que pudieran concurrir a la sede del Instituto en un solo día de manera presencial, si va a ser como se mencionaba un 25 % a lo mejor es el tope máximo, e incluso haya los mecanismos para que alguien pueda controlar esta parte de tal suerte de que con independencia de las determinaciones particulares de cada Director o Titular de unidad, pues no se vaya a rebasar este porcentaje, estaríamos poniendo en riesgo al personal, a nuestros servidores y servidoras públicas, incluso con toda la autonomía que debemos tener como Instituto, si debiéramos tomar una determinación que no considere el escenario de que haya nuevamente semáforo rojo, ya no digamos a nivel federal, sino a nivel local, pues en esta dinámica cada quien ha hecho lo que quiere, aun cuando a nivel federal se ha establecido el semáforo rojo, pues aquí hemos estado en semáforo naranja, ¿por qué lo planteo?, porque estaría el Instituto asumiendo casi un mismo comportamiento de desestimar una medida, un señalamiento de alerta máximo, llamémoslo así como semáforo rojo, bueno eso de que arrancamos el 5 de octubre, porque arrancamos como que me parece un poco riesgoso, por eso llamaría a que se haga una definición general, que se haga una definición de que se puede definir de manera general, valga la redundancia, y que pudiera quedar al arbitrio de los Directores y Titulares de unidad, para que incluso los Directores y Titulares de unidad, sepan que aun con su condición de mando, no pueden tomar decisiones que vayan en contra de las disposiciones generales”.

En uso de la palabra la **Consejera Presidente** señaló: "Quiero comentarles antes que nada, felicitar las acciones responsables que hemos tomado en esta Junta General Ejecutiva, para proteger la salud de todas y todos los trabajadores del Instituto, creo que hemos tomado acuerdos, en este sentido hemos podido continuar con los trabajos en casa, darle seguimiento a los proyectos que ya se tenían, modificar algunas acciones que por la situación actual no se podían hacer y se han estado cumpliendo, tal es el caso de actividades de Educación Cívica, de Organización Electoral, del área Jurídica, del Servicio Profesional, en general de todos, creo que el área de Administración es el que más ha tenido que estar yendo a las oficinas, pero si comentar que sí es prioridad de esta Junta General y creo que todos los Directores y de los Titulares la salud de los trabajadores del Instituto, que entiendo que la propuesta que se presenta aquí del 5 de octubre, es para tener una fecha determinada, que no estamos diciendo vamos a regresar el 5, pero si necesitamos tener una certeza de alguna fecha para ir previendo e ir marcando los tiempos, necesitamos ya marcar para avanzar en el proceso electoral, por eso una vez que el Maestro Hidalgo me propuso ponerle un tiempo, estaría de acuerdo en ello, desde luego siempre y cuando las circunstancias se den, así se ha informado, no creo que vayamos aprobar si esto está grave, vayamos a poner en riesgo la salud de la gente, si decimos un 25 % pero en realidad la necesidad es de un 15 %, pues va un 15 %, y si la necesidad es de un 30 %, pues puede ir un 30 % sino se pone en riesgo al personal del Instituto, desde luego sí tenemos que ser muy creativos, inteligentes, profesionales para asegurar el cumplimiento de cada una de las actividades que debemos poner en marcha para estar listos en el inicio del proceso electoral, que hay muchas cosas que debemos estar trabajando, pero creo que las podemos hacer desde nuestras propias casas, es cuanto".

A continuación la Consejera Presidente cedió el uso de la palabra a la Consejera Electoral María del Mar Trejo Pérez, quien señaló: "Gracias, quería comentar unos puntos, en primer lugar como bien dice la Presidenta, se ha hecho un gran esfuerzo desde la Junta General Ejecutiva, para plantear protocolos, para tener todo muy bien estructurado, de hecho igual desde el Consejo General, aquí el compañero Jorge Vallejo, creo que fue de los primeros que dijo que necesitamos ir desde este tema, en otro punto quisiera decir como que pudiéramos analizar que tenemos que tomar estas decisiones complicadas que tienen que ver con la salud de las personas, que es un derecho humano fundamental y que también lo debemos tener en cuenta, y también tenemos el proceso electoral que pues realmente va hacer como comentábamos hoy en la Instalación de la Comisión del Presupuesto, va a ser un tema en el que realmente tendremos que como Usted dice, hacer cosas creativas, quisiera poner sobre la mesa de esta Junta General, si se pudiera pensar en la idea de tener un consejo consultivo o tener un comité o como le queramos llamar que sea en materia de salud, que podamos tener algunos especialistas que pudieran coadyuvar con la Institución en asesoría y consultaría en la toma de estas decisiones y lo digo porque no solo es decidir que cuando regresamos que es algo fundamental, en el tema del proceso electoral vamos a tener que tomar muchas decisiones que muchas veces no puede ser lo que creamos o lo que pensemos y sí tenemos también la parte de que las autoridades van a tenerlo en semáforo y todo eso, pero creo que nuestras decisiones van a tener que también tomarse en base, las que sean operativas, ejecutivas, en base a la ciencia rigurosa y objetiva, pues al menos no me considero experta en ese tema, creo que si hay expertos que creo que debe haber en Yucatán, algunos que quisieran coadyuvar con el Instituto, sobre todo que ahora tenemos las elecciones en puerta, hay quienes

consultar o quienes nos pudieran apoyar con ciertas decisiones que tuviéramos que tomar en cuanto al tema de la pandemia por el Covid-19, pues lo pongo sobre la mesa no sé si pueda pensar en algo, no tiene que ser demasiado amplio, pero creo que nos pudiera dar una seguridad una certeza en las decisiones que se pudieran estar tomando, gracias”.

En uso de la palabra la **Consejera Presidente** expresó: “Quisiera comentarte Consejera María del Mar, ya estamos en comunicación con el Contador Fernando Balmes del INE y vamos a tener una reunión con el Secretario de Salud, para crear ese comité de acompañamiento en las decisiones que vayamos tomando en el Proceso Electoral, para que nos vayan dando el visto bueno, así de alguna forma como lo está haciendo el INE, con este consejo consultivo de salud, también hacerlo de la misma forma para Yucatán, y esto estamos previendo hacerlo precisamente con el Contador Fernando Balmes y estamos definiendo una fecha para tener la reunión de trabajo con el Secretario de salud, esto se los comento, independiente de que se crea un consejo consultivo con gente del Instituto, pero sí se está previendo este acompañamiento en cuanto a las decisiones que vayamos haciendo, y que en un momento dado pudieran o no poner en riesgo a los funcionarios, a los actores políticos, a los funcionarios de casilla, a los observadores, etcétera”.

Continuando con el uso de la palabra la Consejera Presidente cedió el uso de la voz al Secretario Técnico quien señaló: “Gracias, solo comentar cada una de las acciones que se han ido implementado, las decisiones que se han ido tomando en este tema en particular, tiene que ver estrictamente con los protocolos aprobados de las autoridades sanitarias, las disposiciones de las autoridades sanitarias, en base a eso está el plan de medidas que se han ido tomando y que se seguirán tomando en relación a la protección de los compañeros, ya fue aprobado en su momento por la Junta General, solo recuerdo alguna de ellas, como por ejemplo mencionaba el tema de la sanitización, el otorgarle a los compañeros cubrebocas, caretas, hay un protocolo para el uso y entrega de los vehículos para cuando van a salir a los municipios o salir hacer sus actividades, también hay un protocolo, ya hay los elementos para limpiarlo para la entrega, etcétera, también en cuanto al porcentaje que se menciona, no es un porcentaje al azar, si ustedes revisan lo que corresponde al semáforo naranja es el retorno del 25 % y 30% del personal, el semáforo amarillo es el que habla del 50 %, es el mismo que estaríamos proponiendo, ya se tomaron medidas en los espacios del Instituto, sobre todo aquellos que tienen mayor contacto con otras personas particularmente del exterior, por ejemplo en la Oficialía de partes, en los escritorios inclusive del personal secretarial que tiene más contacto con las personas que van a llegar con algún oficio, hay también previsto en el protocolo que se va a priorizar la documentación vía electrónica, los correos electrónicos, inclusive este tipo de reuniones en forma virtual, las seguiremos llevando aun estando presencialmente en el Instituto, esto es para ir evitando los contactos y la posibilidad de contagios, el comedor permanecerá cerrado los primeros meses de retorno a labores, por eso se saldrá a las dos de la tarde para que la gente pueda llegar a su trabajo, es decir todas estas series de medidas tienen un sustento y un porque basado en las disposiciones sanitarias, sí el mayor de los cuidados creo que acaba de ser la disposición de la Consejera Presidenta que ha estado muy atenta a todos los planteamientos que se le han hecho, tenemos ya varios meses trabajando a distancia, reconocer también la función de cada uno de los Directores y Directoras que no se ha detenido el Instituto, seguimos avanzando, seguimos laborando, y en

mérito precisamente a estas disposiciones y por seguridad de ellos, no nos atrevemos a decirle a un Director oye que venga Juanito y que no venga Pedrito, porque ellos sabrán las circunstancias de cuáles son las actividades que vienen inmediatamente para ellos, sin demérito de ya tener una lista de quienes son los de alto riesgo, esos no volverán inclusive tenemos dos Directores entre esta lista y tenemos que ver la forma de seguir trabajando a distancia, seguir avanzando y atentos totalmente a las autoridades sanitarias, si lamentablemente en el escenario que ponían volviéramos al semáforo rojo y se tuviera que cerrar, entonces tendríamos que tomar nuevamente una medida que se ajuste a esa nueva situación”.

En uso de la palabra la Consejera Presidente, cedió el uso de la voz al Consejero Electoral Jorge Antonio Vallejo Buenfil, quien señaló: “Gracias Consejera Presidente, propondría no solo por máxima publicidad, sino por la relevancia que tiene para todos, no solo para nuestros servidores y servidoras públicas, sino también para el conocimiento, pero sí en el principio para quienes estamos directamente vinculados con la función en el Instituto, a lo mejor ya se ha hecho algo de eso, pero que se pudiera en nuestra página del Internet, agregar un link una ventana, donde se dé a conocer estos protocolos, estas determinaciones, estas acciones, todo lo que se haya determinado administrativamente con relación a las medidas que se han tomado, que se van a tomar y que se van aplicar para garantizar y tutelar debidamente el derecho a la salud de las y los servidores públicos del Instituto, porque lo refiere efectivamente como lo plantea el Secretario, hay determinaciones que se han estado tomando, hay acciones que se han estado realizando y sería muy sano que esto se diera a conocer y sea accesible para quien desee consultarlo desde nuestro portal, a lo mejor hay algo en nuestro portal, a lo mejor hay comunicados, hay algún elemento que se ha difundido, pero sugeriría que haya un link específico donde incluso pudiéramos incorporar información oficial proveniente de las autoridades en materia de salud, tendremos y esto incluso lo vinculo hasta cierto punto con el planteamiento que hacia la Consejera María del Mar Trejo, dado el escenario que se ha planteado con relación a la pandemia, pues no solo tendremos que irnos por un tiempo acostumbrados a convivir y enfrentar esta situación, sino que en nuestras acciones y nuestras determinaciones todos los elementos vinculados a la materia de salud, tendrán que ser tomados en consideración, entonces mi propuesta sería que se pudiera generar esto, independientemente estoy seguro que la Consejera María del Mar está tomando nota, como Presidente de la Comisión de comunicación para impulsar esta medida en el portal de la página del Instituto”.

En uso de la palabra la **Consejera Electoral** señaló: “Muchas gracias Consejero, se toma en cuenta su solicitud, ¿alguna otra observación?, sino solicito al señor Secretario Técnico, se sirva proceder con el siguiente punto del orden del día”.

Por lo que el Secretario Técnico expresó: “Se da cuenta con el punto **número 8 del orden del día: Censo de Consejeros municipales**”.

En uso de la voz, la **Consejera Presidente** expresó: “Para dar cumplimiento con el punto número 8 del orden del día, me permito ceder el uso de la voz al Director Ejecutivo de Organización Electoral y de Participación Ciudadana, para que nos informe respecto de este tema”.

En uso de la palabra el Director Ejecutivo de Organización Electoral y de Participación Ciudadana quien expresó: "Gracias Consejera, me permito informar respecto de las actividades que se están haciendo para el trabajo de gabinete del Censo de consejeros, lo dividimos en tres actividades que se están realizando, como antecedente derivado de las pláticas que se hacían de participación ciudadana, teníamos un acercamiento con ellos para poder invitarlos, para que ellos llenen un formato de la manifestación de que continuarían con nosotros para el siguiente Proceso Electoral, derivado de la situación la finalidad fue reinventar de nueva cuenta la logística y la finalidad fue continuamos con seis equipos de trabajo y se empezó a realizar esta comunicación de manera directa vía telefónica con la información que teníamos previa, mensajes de texto, a través de whatsapp o Facebook, tratando de localizar a cada de los integrantes de los consejos municipales y una vez contactado al integrante, le remitíamos el formato para que también nos lo puedan devolver, lo imprimieran, lo digitalizaran o le imprimieran una fotografía, toda esta comunicación era de manera directa con el equipo que tuvo comunicación previamente con el integrante, también nos servía para la actualización de los datos, para confirmar su disponibilidad, para continuar con el cargo, también algunas sugerencias relativas a la capacitación sobre determinados temas; en la validación de censos esta se inició a partir del 18 de marzo, previamente en algunos lugares fuimos a entregar los reconocimientos y el avance que hemos tenido, que si bien hemos tenido comunicación con la gran mayoría, pero los que tenemos un censo, un formato digital con nosotros, son de los consejos municipales que son 320, tenemos 230 documentos lo cual es un avance de un 71 %, el otro porcentaje es o no nos han enviado por la problemática de remitir porque se les hace difícil el tema de escanear o mandar la foto o la incomunicación, en algunos casos excepcionales estaríamos yendo de manera directa, cuando así se permita para ir a recabar la información, de todas formas continuamos con las gestiones para que nos lo envíen, o darles el seguimiento o acompañamiento para quien lo realiza; en el caso de los consejos distritales, la gran mayoría son 23, son del interior del estado y actualmente nos encontramos comunicándonos con los integrantes de los consejos distritales de Mérida, entonces si bien pudiera ser que tenemos un avance menor, pero continuamos ya tenemos una comunicación con los integrantes de los distritales de Mérida, esto en los próximos días tendríamos un avance mucho mayor; en el caso de secretarios ejecutivos, el municipal 106, son 78, un 73 %, y en los distritales también la mayoría son del interior del estado y actualmente nos estaríamos comunicando con los distritales de Mérida, de igual forma se informa preliminarmente de los trabajos de gabinetes algunas posibles bajas en los consejos municipales y distritales, y digo posibles porque no tenemos la renuncia física de manera formal, pero podemos adelantar las posibles motivos de éstas renunciaciones, en el caso son de los consejos, son renunciaciones que no van a continuar con nosotros por cuestiones laborales así lo mencionan y tenemos 2 defunciones desafortunadamente, una en el consejo municipal de Chacsinkín y una en el consejo municipal distrital de Tekax, son dos defunciones y las demás son cuestiones de asuntos laborales que ya no, se les va a complicar poder continuar con nosotros. ¿Cuáles son las acciones que estamos haciendo hoy en día?, para conocimiento se está trabajando de manera conjunta con el Director de Informática a través de la Comisión de informática, con la posibilidad de hacer un censo de carácter a distancia para poder vincularlo a la integración de los consejos municipales: la ratificación, o continuidad, idoneidad de los consejos municipales y distritales; continuamos el acompañamiento de los integrantes que requieran la asistencia o la

incorporación de los datos al sistema, ya se han tenido reuniones con el Director de Informática para poder mencionarles cuales son estas plantillas que requerimos que aparezca en el sistema, para poder realizar ese censo a distancia, los que no pudiéramos establecer un contacto vía telefónica o por cuestiones de las aptitudes en el manejo de correo electrónico, de internet, estaremos recabando la información de manera personal, dándole seguimiento, y una vez concluidos todos estos trabajos que se pretende realizar, se pretende proyectar la convocatoria de aquellos lugares donde nos harían falta integrantes propietarios, o en su caso el cumplimiento que corresponda, de mi parte es cuanto”.

En uso de la voz el Secretario Técnico, señaló que el “Informe que rinde la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y de Participación Ciudadana, respecto a la realización de censos dirigidos a los integrantes de los consejos electorales distritales y municipales”, se pone a consideración de los integrantes de la Junta General”, documento que formará parte integrante del acta como (ANEXO 2).

En uso de la palabra, la Consejera Presidente señaló: “Gracias Christian, las personas que comentas que probablemente no van a poder estar, esto es con motivo de las respuestas que han tenido de los censos, preferentemente que luego si les van a solicitar el documento oficial; creo que hay bastante avance, un 71 % de los consejos municipales y un 51 %, de distritales, son los consejos que ya contestaron, y ¿cuándo deberán terminar con esta actividad Christian?”.

En uso de la palabra el Director Ejecutivo de Organización Electoral y de Participación Ciudadana quien expresó: “Es correcto, son los que ya tenemos el formato digital, si bien ya tuvimos comunicación con la gran mayoría, pero ahora estamos tomando como carácter formal los que ya nos enviaron ese documento digital y son los que plasmamos aquí; estamos proyectando terminar este mes Consejera, pero estaríamos avanzando dado este antecedente con el censo de idoneidad de manera a distancia, el que se estaría trabajando con la Comisión de informática, y que actualmente estamos trabajando con el Ing. Gustavo”.

En uso de la palabra, la **Consejera Presidente**, señaló que al no haber más intervenciones, solicitó al Secretario Técnico, se sirva proceder con el siguiente punto del orden del día.

Por lo que el Secretario Técnico expresó: “Se da cuenta con el punto **número 9 del orden del día**: Bodega electoral e inventario de materiales electorales”.

En uso de la voz, la **Consejera Presidente** expresó: “Para dar cumplimiento al punto número 9 del orden del día, me permito ceder el uso de la voz al Director Ejecutivo de Organización Electoral y de Participación Ciudadana, para que nos informe respecto de este tema”.

En uso de la palabra el Director Ejecutivo de Organización Electoral y de Participación Ciudadana, quien señaló: “Muchas gracias, Consejera, para conocimiento de las y los Consejeros, es un trabajo que viene con motivo del material recuperado que se hizo en 2018, y que hemos estado realizando los trabajos por parte de

la Dirección, con la finalidad de poder reutilizar esos materiales electorales, que son las urnas y las mamparas, entonces me permito dar a conocer las actividades que hemos realizado en los tiempos y en los términos que se han trabajado en la bodega electoral, primero en la verificación de las condiciones de las urnas, después la verificación de las condiciones de las mamparas para actualizar los inventarios, la limpieza de las piezas metálicas, el empaquetado de las mamparas en buen estado, esos trabajos que se han hecho, y la definición del inventario de pies y materiales susceptibles a reutilizar, una vez reintegrado los faltantes, eso ya no concluimos, además de una limpieza que se hizo a toda la bodega electoral, se han realizado estos trabajos en un horario de tres horas diarias, por los compañeros de la Dirección, evitando aglomeración y también se realizó la limpieza y retiró el exceso de humedad en diversas acciones de la bodega, dado las lluvias que hubo hace unos días, unos meses, entró agua en la bodega electoral y el plafón de lo que era el área de sellado y agrupado, una parte se vino abajo, también se hizo la limpieza respectiva con el correspondiente apoyo del área de Administración y Servicios generales, se verificó el empaquetado de las urnas, constatando que se encontraba libres de humedad, en tarimas, se les hizo una limpieza, se revisó el estado físico de las mamparas algunos por la humedad ya tenía corrosión de óxido, se le hizo una limpieza a las piezas metálicas para cerciorarse que funcionara, las mamparas verificadas en buen estado, ya fueron embolsadas, se hizo una solicitud de bolsas al área de Administración, la cual nos entregó y todas estas mamparas y urnas se está adelantando el trabajo de embolsarlas las que se encuentren completas; y de este trabajo a continuación el inventario final: tenemos urnas de gubernatura en muy buen estado 1,800 urnas; en urnas de Diputaciones tenemos 1,800 y de ayuntamientos 1,800 urnas; de cancelos electorales completos tenemos 470 cancelos completos que son las mamparas; y cancelos que requieren unas patas adicionales para el armado de éstas, son 930 patas que nos hacen falta, la idea es adquirir estas patas para poder contar en su totalidad y sumársela a estas 470, estaríamos hablando de tener cerca de 1,400 mamparas aproximadamente; y se plasma el requerimiento para completar los materiales de existencias, plasmamos una tabla, que es una tabla que nos envió el INE, mediante Oficio de la Dirección de Organización, donde nos decía cuáles son el número estimado de casillas para 2020-2021, y este estimado estamos hablando de 2,827 casillas para el próximo proceso electoral; entonces el material requerido para complementar las urnas estaríamos pidiendo y estaríamos comprando 600 urnas nuevas, y estaríamos adquiriendo 600 forros, sería solo la parte de arriba de la mampara o inclusive con etiquetas porque también así lo hace el INE, podríamos tapar el nombre de la elección correspondiente para poder reutilizarla; y el forro para urnas de ayuntamientos serían 1,200, es decir que estaríamos utilizando las urnas de la gubernatura para poder complementar la de la elección de ayuntamientos; y esos forros se le pondrían a la urna de la elección de la gubernatura para poder utilizarlas de nueva cuenta en teoría, y en el caso de los cancelos estaríamos requiriendo y viendo poder comprar 930 patas cortas, tenemos las especificaciones técnicas, estaríamos comprando 1,600, mamparas para el próximo proceso electoral; esto es complementando 3,000 diferentes tipos de materiales electorales, correspondiendo estas 2,827 casillas que se están estimando para el 2020-2021 y teniendo un pequeño excedente en bodega por cualquier situación que se acontezca, inclusive para el tema de capacitación, sería cuanto".

A continuación en uso de la palabra el Secretario Ejecutivo señaló que el "Informe respecto del inventario de material electoral correspondiente al Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018", documentación que forma parte integrante del acta como (ANEXO 3).

Al no haber más intervenciones, en uso de la palabra la Consejera Presidente cedió el uso de la palabra al Secretario Técnico quien señaló: "Muchas gracias, creo es una buena noticia el que nos da el Director de Organización, máxime en este tiempo en que los presupuestos es más complicado, el poder recuperar este material, tenerlo, una pequeña duda me vino de pronto, y bueno si tengo cuatro cancelos que le falta una tapita en su base, no puedo agarrar de los demás, e ir completando más, es decir le quito una de las tapitas al otro y se la pongo al que me haga falta y voy teniendo más ya completos al 100 %; o sea que de los mismos remanentes que tenga, pueda estar agarrando piezas para ir completando los que están pendientes de completar, no sé si me explique".

A continuación la Consejera Presidente cedió el uso de la palabra al Director Ejecutivo de Organización Electoral y de Participación Ciudadana quien señaló. "De hecho, sí se hizo ese trabajo Maestro, y llegamos a la cantidad de las 470 mamparas, las demás son las patas, las tijeras que no vinieron, que no fueron devueltas en el material que se llevó al consejo municipal o que verdaderamente está lleno de óxido, pues sería difícil poder reutilizarlas".

En uso de la palabra la Consejera Presidente cedió el uso de la voz a la Contadora Lenny Cetina, Directora Ejecutiva de Administración, quien expresó: "Gracias, ya en su momento Licenciado Christian, ver la relación de materiales para empezar las cotizaciones pertinentes, ya especificar cuantas necesitas para empezar el trabajo, ahora todo es a distancia, tenemos que estar dependiendo de los proveedores, que de la misma manera nos están mandando todo, de manera a distancia, pues empezar a ver, porque hay todo un proceso para las compras, pero también necesitamos saber hoy por hoy cuánto va a ser el costo, tenemos de años pasados información, pero hoy por hoy, todo está cambiando y sí necesitamos la lista para empezar las cotizaciones".

A continuación la Consejera Presidente cedió el uso de la palabra al Director Ejecutivo de Organización Electoral y de Participación Ciudadana, quien señaló: "Una gran ventaja, si me permite Consejera, que hoy podemos tener con este material que ya tenemos en existencia, inclusive muy probablemente lo podríamos obtener a nivel local, y eso reduciría mucho más los costos de adquisición que hemos tenido en otros procesos electorales, y sí estaríamos proporcionando la información correspondiente para que se hagan los trabajos, inclusive de las cajas contenedoras, que son unas cajas de 90 por 1.20 metros, donde van las mamparas, donde van las urnas, inclusive en una cartonera de aquí, podemos ir comprando de poco en poco, para ir ya integrando nuestras cajas contenedoras para remitir en su momento a los consejos

municipales y distritales; esto puede servir también de unos ahorros por ahí, adquiriendo a lo mejor con algún proveedor local”.

En uso de la palabra la **Consejera Electoral** señaló: “Antes de ceder el uso de la voz al Licenciado Bernardo Cano, quisiera comentar que platicando con el Licenciado Christian, respecto de este tema de material electoral, para empezar está dejando un precedente para el Instituto que nunca se había hecho, la posibilidad de reutilizar los materiales electoral y ha sido un gran esfuerzo del área de la Dirección Ejecutiva de Organización, el Consejo General del Instituto aprobó un acuerdo para que esto se hiciera, también se hizo un inventario que también consta en este acuerdo posterior, a lo cual Christian, la verdad como no tenía este informe que nos presentaste, no vi si en base a lo que se reportó originalmente que se informó al Consejo General, si existe alguna diferencia, creo que sí valdría la pena sino está incluido en tu informe que se incluya, porque estas son las directrices que van dando forma jurídica a los trabajos de las áreas, aquellas actividades no contempladas en la ley como la reutilización. Respecto a las mamparas con algunas piezas con problemas, Gabriel se pondrá en contacto con Christian para ver si encontramos alguien que pueda arreglarlas y verificar si vale la pena hacerlo, y hacerlo del conocimiento del área de Administración, agradezco el gran esfuerzo de la Dirección de Organización para reutilizar los materiales y que esto sea una práctica que se haga proceso tras proceso, en aras también de encaminamos a un presupuesto más austero sin menoscabo de la calidad del proceso electoral”.

Acto seguido la Consejera Presidente cedió el uso de la voz al Licenciado Bernardo Cano, Director Jurídico, quien expresó: “Gracias Consejera, precisamente la propuesta que iba a hacer, era lo que Usted atinadamente ya señaló, respecto a cómo un trabajo previo, hacer ese escauteo, esa exploración con las medidas que tiene Christian ya bien determinadas de las barras transversales y las tijeras, para ver si previo a armar, lo que sería ya la licitación pudiéramos eliminar ese material que sería complementario, más concreto a ello, pero esa era la sugerencia que Usted ya atinadamente comento, ir adelantando eso; igual lo de las cajas contenedoras que comentó Christian, hay cartoneras ya muy grandes aquí que posiblemente nos pudieran hacer, analizar los costos, porque inclusive pudiéramos hablar de que aquí en Mérida, nos pudieran hacer las cajas contenedoras de toda la paquetería, tal vez ya solo sería de ir integrando paquetes aquí”.

En uso de la palabra, la **Consejera Presidente**, y al no haber más intervenciones, solicitó al Secretario Técnico, se sirva proceder con el siguiente punto del orden del día.

Por lo que el Secretario Técnico expresó: “Se da cuenta con el punto **número 10 del orden del día**: Informe en relación a los períodos vacacionales”.

En uso de la voz, la **Consejera Presidente** expresó: “Para dar cumplimiento al punto número 10 del orden del día, me permito ceder el uso de la voz a la Directora Ejecutiva de Administración, para que nos informe respecto de este tema”.

En uso de la palabra la Directora Ejecutiva de Administración, señaló: "Gracias Maestra, en días anteriores se estuvo checando como estaba toda la situación de los períodos vacacionales de toda la gente, como estaba cada Director tratando este tema, hay gente que ya ha salido de vacaciones, hay gente que está gozando ya de vacaciones, obviamente pues es un año atípico, es un año muy difícil, diferente nada especial, las vacaciones pues es estar en casa, ya cada quien decide; en este caso se pide a todos ustedes, Directores, Titulares, porque en su momento se les solicitó que todo el personal tome su periodo vacacional a más tardar el día 30 de septiembre, para que cuando iniciemos, el proyecto es que entremos el día 5 de octubre, ya ese tema este cerrado y terminado, entonces sí se pide que ustedes chequen esta situación con su gente, con su personal, y que vayan saliendo el más tardar el 30 de septiembre y que también nos vayan informando esta situación como van, quienes están saliendo, quien falta, ya se les mandó un correo solicitándoles la información, como van y de la misma manera como han estado programándose, como dije anteriormente el año es muy atípico y hemos estado trabajando y muchas situaciones que tal vez la gente no ha salido, y les pido que a más tardar el día 30 de septiembre ya hayamos cumplido con este requisito, por mi parte sería todo al respecto".

En uso de la voz la **Consejera Presidente** señaló: "Respecto al informe al tema de las vacaciones, la realidad lo comentaba con el Maestro Hidalgo, creo que ya se había aprobado un tema de vacaciones, pero todos los Directores mandaron su rol de vacaciones, ya viendo que la gente que si saliera de vacaciones, por lo que entiendo luego se les estaba preguntando si salieron o no salieron, pero me parece que ahí sí les pediría a los Directores y los Titulares, que si tengamos un poco de seriedad de los acuerdos que tomamos en Junta General Ejecutiva, porque si ya se hizo un rol, sino salieron pues que lo informen, no creo que la Directora Ejecutiva de Administración, deba de estar preguntando quien salió o quien no ha salido, se entiende que ya salieron los que ya determinaron que iban a salir en julio o a principios de agosto, si por cargas de trabajo no han podido salir, creo que también es válido y tienen que mandar, comentar y decir, pero sí quisiera que antes de continuar con este punto, dejar claro que si van haber cambios en cuanto a los roles de vacaciones que ya se habían acordado por ustedes Directores y por los Titulares, si van haber cambios, entonces sí que se mande por escrito, firmado y argumentado porque motivo no pudieron salir la gente y cuáles son los periodos nuevos con los cuales van a salir y si tomar en serio lo que se está acordando aquí en Junta General Ejecutiva, de verdad me parece que es válido que hayan tenido trabajos adicionales y que no hayan podido salir, pero que sí se informe porque estamos acordando en Junta".

A continuación la Consejera Presidente cedió el uso de la palabra al Secretario Técnico, quien señaló: "Gracias, ayer revisando con la Dirección de Administración, con el área de Recursos Humanos, la relación de quienes no han salido, algunos están todavía programados, como comentaba el caso del chofer de la Presidenta, otros todavía estamos en el siguiente periodo, no creo que sea falta de seriedad, si revisamos es un tema de carga de trabajo, áreas como de Organización, vemos hoy en sus informes los trabajos que han realizado, el área del Jurídico que han tenido una serie de sesiones, de actividades, etcétera, lo mismo Secretaria, Administración, quizá quienes han tenido menos trabajo, pues han podido cumplir con esos

periodos; originalmente de acuerdo a lo aprobado en el protocolo era que cuando volviéramos al inicio de labores estuvieran saliendo de vacaciones para bajar el número de porcentaje gente que acudiría presencialmente, tiene toda la razón la Directora de Administración en que es un año atípico, nos ha movido a todos, pero sí la súplica es que actualicemos esos datos, y antes de volver a las labores estemos ya sin deuda a nadie de su periodo vacacional y aprovecho que hay Consejeras y Consejeros, que también si fuera el caso, nos hagan el favor de actualizar el período de vacaciones del personal a su cargo”.

En uso de la voz la **Consejera Presidente** expresó: “Se va a compartir el documento de las vacaciones, lo tenemos Directora Lenny”.

En uso de la palabra la Directora Ejecutiva de Administración señaló: “No tengo el documento aquí, hicimos un análisis pero no tengo el documento claro para presentarlo aquí ante la Junta, no”.

En uso de la palabra la Consejera Presidente señaló: “Quisiera a lo mejor ser más clara, no quise decir que no tomamos en serio los acuerdos, pero cuando hacemos un rol y se los dejamos a ustedes a los Directores, a los Titulares, se entiende a que es un trabajo de planeación, las áreas que sí pudieron salir de vacaciones, no considero que sea porque sean áreas que no tienen trabajo, sino porque han programado las vacaciones conforme a las cargas de trabajo, si les pediría que este rol que van a presentar nuevo, que sea el último, el definitivo y que sí se realice en base a un programa de acuerdo a las cargas de trabajo y por favor, la gente tiene que salir de vacaciones, no podemos iniciar el proceso electoral con personas que no han podido tomar sus vacaciones, la gente tiene que descansar en efecto, pero sí hagamos un trabajo de planeación y cumplamos con lo que se acuerda en estas reuniones”.

En uso de la palabra el Secretario Técnico señala que se adjunta el Listado de disfrute vacacional primer periodo 2020; documentación que formará parte integrante del acta como (ANEXO 4).

En uso de la palabra, la **Consejera Presidente**, y al no haber más observaciones, solicitó al Secretario Técnico, se sirva proceder con el siguiente punto del orden del día.

Por lo que el Secretario Técnico expresó: “Se da cuenta con el punto número 11 del orden del día: Precampañas, campañas y apoyo ciudadano”.

En uso de la voz, la **Consejera Presidente** expresó: “Para dar cumplimiento al punto número 11 del orden del día, me permito ceder el uso de la voz al Secretario Técnico, para que nos informe respecto al tema”.

En uso de la palabra el Secretario Técnico expresó: “De alguna forma, fue tocado en el punto del Calendario electoral, solamente recordar cuales son los plazos: precampañas iniciarán del 4 de enero al 12 de febrero de 2021, esta del 12 es la fecha que nos mandató el INE para terminar; las campañas del 09 de abril al 02 de junio de 2021 y período de apoyo ciudadano del 11 de diciembre de 2020 al 19 de enero de 2021”.

En uso de la palabra la **Consejera Presidente** señaló: "Creo que lo único que se cambió de acuerdo a lo que se había analizado era el tiempo que se les iba a dar a los aspirantes a Candidatos independientes".

En uso de la voz la Consejera Presidente cedió el uso de la palabra al Secretario Técnico, quien manifestó: "Para la solicitud del Registro de sus documentos etcétera, les comento es el 1º de diciembre de 2020".

En uso de la palabra la Consejera Presidente cedió el uso de la voz al Director Ejecutivo de Organización Electoral y de Participación Ciudadana, quien señaló: "Gracias Consejera, a lo mejor no tiene mucho que ver en el tema, creí que abría el tema de asuntos generales, pero creo que sería importante si ya tenemos las fechas definidas, poder establecer algún contacto con la Junta Local, por un tema relevante entiendo que ellos ya tienen un proyectado de los capacitadores-asistentes electorales para ir teniendo en cuenta e irnos considerando, si los vamos a considerar un mes o mes y medio, como fue la vez pasada, contemplar el mismo número de los capacitadores-asistentes electorales, no sé si esa era la idea, porque es una cuestión que estaba dándole vueltas para saber cómo poder llegar al dato que ellos van a establecer, y que nosotros debemos contemplar el mismo número de los que estarían trasladando la paquetería electoral".

En uso de la voz la **Consejera Presidente** expresó: "Creo que el INE, Christian, de hecho hay un documento que hay que localizarlo, sino lo tienen pues importante compartirlo por el tema de presupuesto, ya determinó incluso el tiempo que deben de estar todos los CAE'LES, supervisores electorales locales y cuantos deben de ser, de hecho nos dicen que al 100 % tipo espejo, creo que es mes y medio, no recuerdo muy bien, pero creo es mes y medio, personal SPEN, así espejo y también cuando mucho o cuando menos un 90 %, no hay 100 % que sea personal espejo un 90 % lo cual nos incrementa considerablemente nuestros costos del proceso electoral, no sé si tengan ese documento, sino lo tienen lo voy a localizar, para que lo tengan al momento de estar haciendo el presupuesto".

Seguidamente la Consejera Presidente cedió el uso de la palabra al Secretario Técnico, quien expresó: "De hecho hoy llegó un correo del INE, en donde nos señalan los costos aproximados para esos temas, la verdad es que llegó casi iniciando la sesión, no lo he revisado pero lo compartimos mañana o la otra semana".

En uso de la palabra la Consejera Presidente señaló: "Sí, incluso creo que le mandé una copia de aquí a la Presidenta de la Comisión del presupuesto para que lo conozcan, para que tomen en cuenta esos costos que nos mandó el INE, que ya se habían platicado pero no se había dado un documento ya sólido para que nos sirva como referencia".

En uso de la palabra la Consejera Presidente otorgó el uso de la voz a la Directora Ejecutiva de Administración quien señaló: "Una pregunta de lo que están hablando es el correo que nos mandaron de Presidencia hoy, casi al inicio de la reunión".

En uso de la voz la Consejera Presidente señaló: "Así es, tiene el uso de la voz el Contador Público Jorge Alberto Mimenza Orosa, Titular de la Unidad Técnica de Fiscalización".

En uso de la palabra el Contador Público Jorge Alberto Mimenza Orosa, Titular de la Unidad Técnica de Fiscalización expresó: "Buenas tardes, nada más regresando un poco al tema de las vacaciones, entiendo que está solicitando la Contadora Lenny, en primer lugar pues aclarar que todavía según el Calendario que se había sacado los periodos, pues todavía en estos momentos está el segundo periodo que va a concluir el viernes 14 que es mañana y faltan todavía dos periodos los que me imagino que muchos todavía vamos a tomarnos las vacaciones, pero por otro lado si hay algún cambio, es cuando le vamos a mandar a la Contadora Lenny un correo, un oficio o algo, o a pesar de no tener algún cambio, para ratificar lo que habíamos comentado anteriormente para que ella tenga la certeza, es mi duda".

En uso de la palabra la Consejera Presidente cedió el uso de la voz a la Directora Ejecutiva de Administración quien señaló: "Gracias, si ustedes van a cumplir con lo que habían mandado inicialmente, adelante cúmplalo, avisa que tú y el joven Ricardo, van salir de vacaciones en los periodos que ya habían establecido, ahora si los van a cambiar porque no salieron o el motivo que sea, avisa, nada más señalar Ricardo Mendoza va a salir tal fecha y el Contador Jorge Mimenza, tal fecha, cambiando las fechas anteriores; por favor, porque luego no sabemos, entonces es mejor con la comunicación, porque ya no sabemos si lo cambiaste o no lo cambiaste, es mejor la comunicación; con un correo dirigido a mí con copia a la Contadora Tere Cab, necesito que este tipo de cosas le copien a Recursos Humanos".

A continuación la Consejera Presidente otorgó el uso de la voz al Titular de la Unidad Técnica de Fiscalización expresó: "Entonces si hay cambio te aviso y sino también te digo como; ¿con un correo dirigido a ti Lenny?".

A continuación la Consejera Presidente cedió el uso de la palabra al Secretario Técnico, quien señaló: "Gracias, una sugerencia para Lenny, mejor que te manden aunque no vayan a cambiar para que tu tengas la certeza, ratifico mis periodos punto, o sea ya sabemos que no cambió; y el que tenga cambio informará el cambio; para que tengas la información concreta Lenny, no vaya a ser que a alguien se le pase mandarte un correo, ya sea de ratificación o de cambio; que te lo informen en ambas formas, que te lo informen".

Seguidamente la Consejera Presidente en uso de la voz cedió el uso de la palabra a la Directora Ejecutiva de Administración, quien expresó: "Efectivamente lo que le comentaba, la comunicación nos quedamos igual, cambiamos, o sea acá es la comunicación".

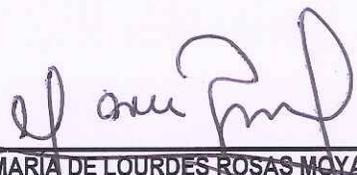
En uso de la palabra la **Consejera Presidente** expresó: "Bueno pues regresamos a este tema, pero vamos a regresar a donde ya estábamos, no sé si tengan alguna observación respecto al punto que estamos tratando"; al no haber más intervenciones, solicitó al Secretario Técnico, se sirva proceder con el siguiente punto del orden del día.

Por lo que el Secretario Técnico expresó: "Consejera Presidente, en cumplimiento al **punto número 12 del orden del día**, se declara a la Junta General Ejecutiva, haberse agotado los puntos en cartera".

A continuación la **Consejera Presidente** señaló: "Quisiera antes de cerrar el punto número 13, algunos temas en asuntos generales, primero compañeros, del tema ya estamos por iniciar el proceso electoral donde se va a tener que poner otra vez a prueba nuestras competencias, conocimientos, profesionalismo, así que seguro que lo vamos hacer muy bien, para mí va a ser ya el último proceso electoral en el que voy a participar, después de más de 20 años en esto, así es que bueno ustedes van a ser mi último equipo y me siento muy contenta de llevar a cabo este último proceso; les quiero pedir que en las reuniones de junta general que venga, tratemos de llegar con informes, para que nos demos tiempo de leerlos compañeros, creo que podemos hacerlo, enriquecernos más a veces decimos cosas que a la hora de leer el informe, a pues ahí estaba, entonces solo estamos alargando la reunión, es importante darnos el tiempo para tener estos informes; quisiera también mencionar en asuntos generales, primero que nada invitarlos a el cumplimiento de las obligaciones de transparencia, algunas áreas no han terminado con los formatos de actualización que deben de tener, los invito a que lo hagan, también él envió de los índices de expedientes reservados, que se los entreguen al área correspondiente, y una atenta invitación para revisar la página Institucional, aunque no sea de su área, de repente nos encontramos algunas cosas que no están actualizados, bueno hagamos un esfuerzo ahora que estamos por entrar al proceso electoral, la ciudadanía entra mucho más a nuestra página, entonces vamos a tratar que este todo lo mejor posible, si vemos algo que no está actualizado, que está mal hacerlo, comentárselo al Ing. Gustavo, asegurando también que este la página al día, bien actualizado, alguien más quisiera agregar algo en asuntos generales".

Continuando con el uso de la voz y al no haber más intervenciones, la **Maestra María de Lourdes Rosas Moya**, en cumplimiento al **punto número 13 del orden del día**, dio por clausurada la Sesión Extraordinaria de la Junta General Ejecutiva, del día jueves trece de agosto de 2020, siendo las catorce horas con cinco minutos, agradeciendo la asistencia de todas y todos los presentes tanto integrantes de la Junta General Ejecutiva, de las señoras Consejeras Electorales Alejandra Pacheco y María del Mar Trejo, el señor Consejero Electoral Jorge Vallejo, así como de los compañeros que nos apoyaron en el desarrollo de la presente Sesión Extraordinaria, e instruyendo en este mismo acto a la Secretaría Ejecutiva, para que coordine en conjunto con las áreas administrativas, lo necesario, a fin de que se proceda conforme a lo

establecido en la normatividad en la materia; y en ese mismo sentido, se aprueba la presente Acta por unanimidad de los miembros asistentes a la sesión virtual del 01 de Septiembre de 2020, de Conformidad al Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán, por el que se autoriza la Celebración de Sesiones Ordinarias, Extraordinarias o Especiales a Distancia, del Consejo General, la Junta General Ejecutiva y las Comisiones en la Emergencia Sanitaria por Causa de Fuerza Mayor Causada por el Virus COVID-19 utilizando las Herramientas Tecnológicas, con las que cuente el Instituto, para debida constancia.



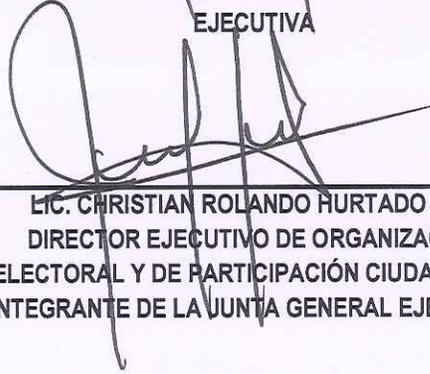
---

**MTRA. MARÍA DE LOURDES ROSAS MOYA**  
CONSEJERA PRESIDENTE DEL CONSEJO  
GENERAL Y PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL  
EJECUTIVA



---

**MTRO. HIDALGO ARMANDO VICTORIA MALDONADO**  
SECRETARIO EJECUTIVO DEL CONSEJO GENERAL  
Y SECRETARIO TÉCNICO DE LA JUNTA GENERAL  
EJECUTIVA



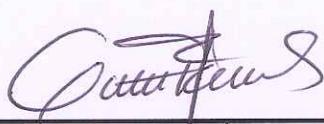
---

**LIC. CHRISTIAN ROLANDO HURTADO CAN**  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ORGANIZACIÓN  
ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA E  
INTEGRANTE DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA



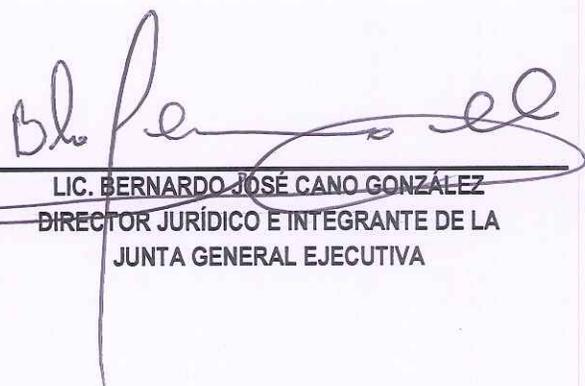
---

**C.P. LENNY RAQUEL CETINA PALMA**  
DIRECTORA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN E  
INTEGRANTE DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA



---

**MTRA. ALMA ISABEL GONZÁLEZ HERRERA**  
DIRECTORA EJECUTIVA DE CAPACITACIÓN  
ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA E INTEGRANTE DE  
LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA



---

**LIC. BERNARDO JOSÉ CANO GONZÁLEZ**  
DIRECTOR JURÍDICO E INTEGRANTE DE LA  
JUNTA GENERAL EJECUTIVA



---

**C.P. JORGE ALBERTO MIMENZA OROSA**  
TITULAR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE FISCALIZACIÓN E  
INTEGRANTE DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA



**INFORME RESPECTO DEL AVANCE EN LAS  
ACTIVIDADES DEL CRONOGRAMA PARA LA  
SELECCIÓN DE LOS INMUEBLES A UTILIZAR EN EL  
PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2020-2021.**

Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y de  
Participación Ciudadana

*[Handwritten signatures and initials on the right margin]*



**INFORME QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA APROBADO PARA LA SELECCIÓN DE LOS INMUEBLES A UTILIZAR EN EL PROCESO ELECTORAL 2017-2018.**

**OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD**

La búsqueda y verificación de las condiciones físicas y jurídicas para la contratación de los inmuebles necesarios para la instalación de los Consejos Electorales Distritales y Municipales que funcionarán en el próximo Proceso Electoral Ordinario en apego a criterios establecidos en los lineamientos aprobados a través del acuerdo C.G.-004/2020 del Consejo General del IEPAC, teniendo como referente el informe diagnóstico de los inmuebles utilizados en el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018, que permitirá priorizar aquellos inmuebles que cumplan con los requisitos contemplados en los referidos lineamientos, previo al inicio de los recorridos para la localización, búsqueda y verificación de los inmuebles. Lo anterior de conformidad a los tiempos pertinentes y de acuerdo a la programación presupuestal del Instituto.

**MARCO LEGAL**

*Artículo 19 del Reglamento de Elecciones*

*Artículo 134 fracción I de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Yucatán*

*Lineamientos para la selección, contratación, equipamiento y desocupación de los inmuebles que funcionarán como Consejos Electorales Distritales y Municipales para el Proceso Electoral 2020-2021.*

**FASE EN CURSO**

DEL RECONOCIMIENTO Y VISITA				
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	INICIO	TÉRMINO	ESTATUS
Aprobación de los Formatos de Control	JGE		a más tardar el 01 de junio de 2020	ACTIVIDAD CONCLUIDA
Elaboración de un cronograma para la realización de las actividades contenidas en los lineamientos.	DEOEPC		a más tardar el 17 de abril de 2020	ACTIVIDAD CONCLUIDA
Presentar un informe a la Junta General Ejecutiva con un diagnóstico de los inmuebles utilizados en el	DEOEPC		a mas tardar el 01 de junio de 2020	ACTIVIDAD CONCLUIDA



proceso electoral anterior para priorizar los inmuebles que cumplan con los requisitos				
Visitar cada uno de los municipios del Estado para ubicar los predios y recopilar información de los que cumplan con las características señaladas.	DEOEPC	16/08/20	30/09/20	POR INICIAR

Ante la imposibilidad para visitar los municipios en la fecha señalada en el cronograma la situación conocida del virus Covid-19, se propone requerir el apoyo de los integrantes de los consejos quienes conjuntamente con los equipos de trabajo y mediante una verificación previa del cumplimiento de requisitos, puedan allegarse de propuestas en todos los municipios faltantes y anticipar el trabajo de búsqueda, posteriormente los propios integrantes de los equipos, tendrán la obligación de cerciorarse materialmente que las propuestas presentadas cumplen con los requisitos señalados en los lineamientos.

#### FASE V DEL EQUIPAMIENTO DEL INMUEBLE.

Es la etapa en la cual se otorgan a los inmuebles los insumos necesarios, para el adecuado funcionamiento de los consejos, no obstante es necesario iniciar con las actividades para contar en tiempo con los insumos necesarios.

Una vez recibido el informe de la DEA sobre los muebles con los que se cuenta para dotar a cada uno de los consejos, esta Dirección Ejecutiva realizará la solicitud de los faltantes para el equipamiento de los consejos. Asimismo SE deberá realizar la compra de la papelería y el kit sanitario para su entrega oportuna.

De acuerdo al cronograma aprobado se proponen las siguientes fechas para su realización:

ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	INICIO	TÉRMINO	TIPO DE SOPORTE	OBSERVACIONES
Solicitar el mobiliario faltante (con base en lo informado por la DEA)	DEOEPC	01/09/2020	15/09/2020	Oficio dirigido a la DEA	Se requiere contar con los muebles en el mes de octubre, para iniciar con la logística de distribución.
Solicitar la papelería y el kit sanitario.	DEOEPC	01/09/2020	15/09/2020	Oficio dirigido a la DEA	Se requiere contar con dichos materiales en el mes de octubre, para iniciar con la logística de distribución.

Adicionalmente y como parte de las actividades de equipamiento, se requiere la renta a partir del mes de noviembre de tres predios en los municipios de **Izamal, Tekax y Valladolid**. Dichos locales serán utilizados para el resguardo de los muebles y materiales de papelería y kit sanitario durante el mes de noviembre para su posterior distribución en los municipios circundantes a dichas sedes.



Se rinde el presente informe en la ciudad de Mérida, Yucatán a los 12 días del mes de agosto de 2020.

**LIC. CHRISTIAN ROLANDO HURTADO CAN**  
**DIRECTOR EJECUTIVO DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL**  
**Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

**CATÁLOGO DE PREDIOS  
CONSIDERADOS A  
PERMANECER COMO  
CONSEJOS ELECTORALES**

**PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2020-2021**



*[Handwritten signatures and marks]*

CONSEJOS ELECTORALES MUNICIPALES

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*

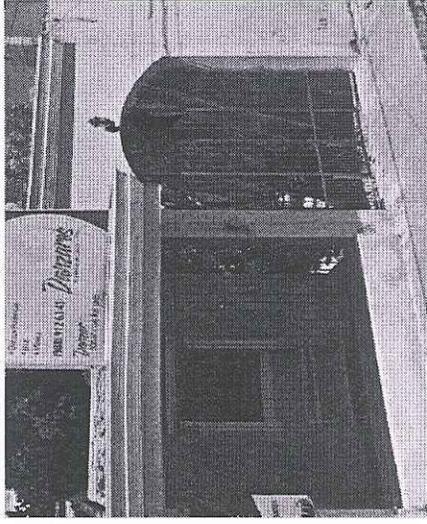
*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*

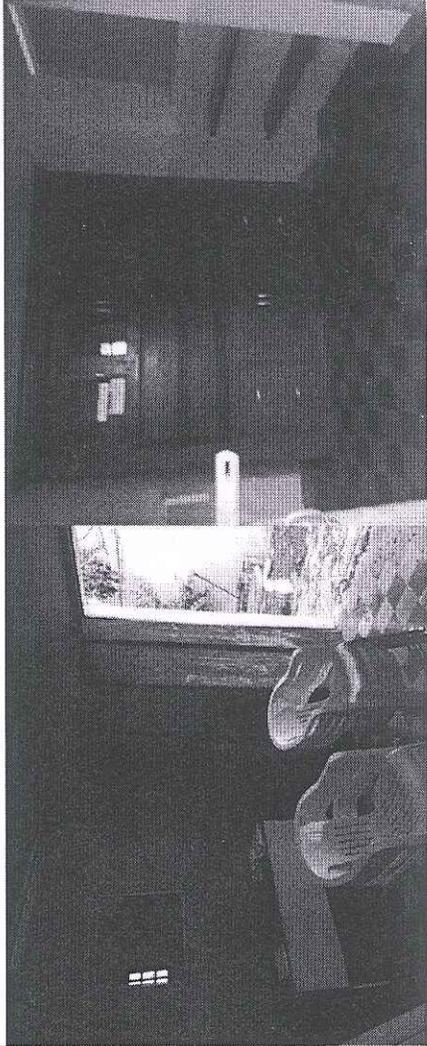
*[Handwritten mark]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN



## CONSEJO MUNICIPAL DE ACANCEH DISTRITO VI



**DIRECCIÓN:**

CALLE 20 #117 ENTRE 27 Y 29

**RENTA MENSUAL:**

\$1,500.00

**PROPIETARIO (S):**

JUAN FRANCISCO VARGUEZ GONZALEZ

**CARACTERÍSTICAS:**

CASA DE UNA PLANTA CON DOS PIEZAS Y BAÑO

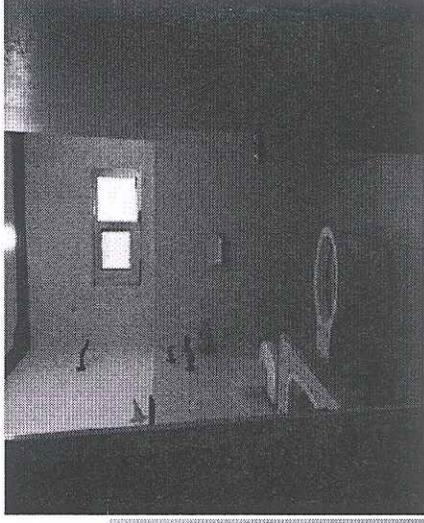
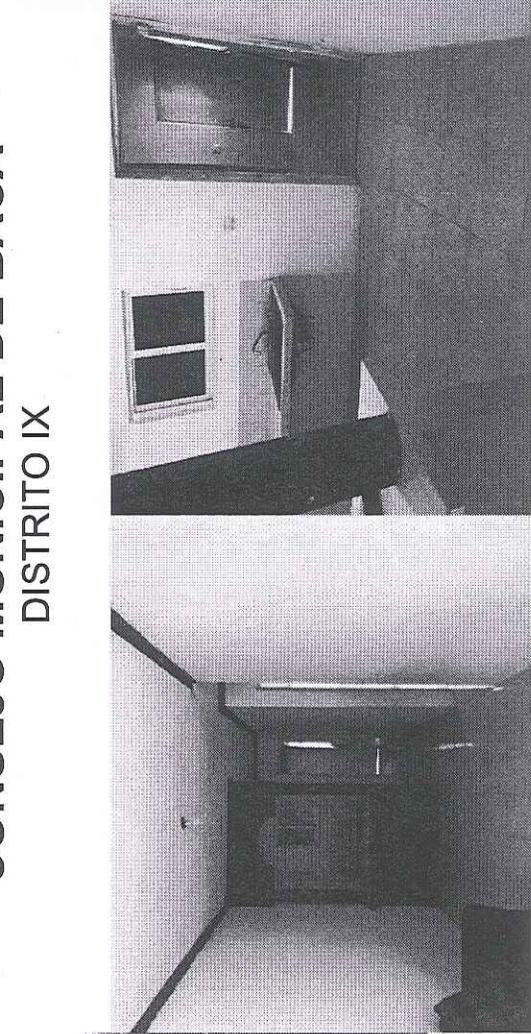
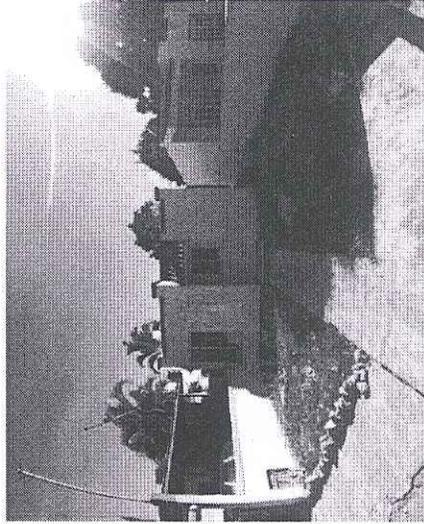
**LINK MAPS:**

<https://goo.gl/maps/7G4C3kLcB5B2>



# INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE BACA DISTRITO IX



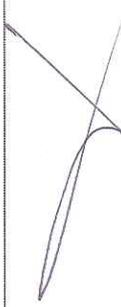
**DIRECCIÓN:** CALLE 23 #108-C ENTRE 22 Y 24

**RENTA MENSUAL:** \$1,500.00

**PROPIETARIO (S):** ALEJANDRA MARIBEL ESTRELLACANTO - JAVIER R. CAN PINTO

**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON SALA, TRES CUARTOS Y UN BAÑO

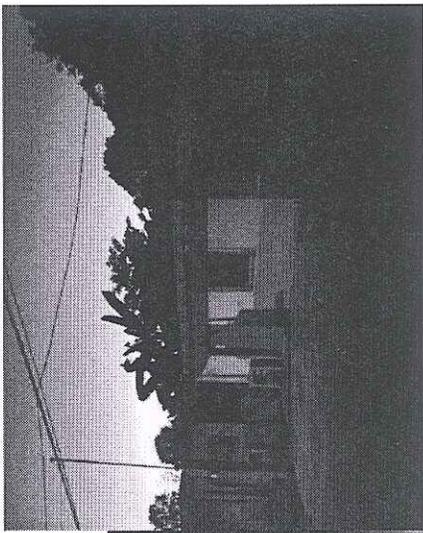
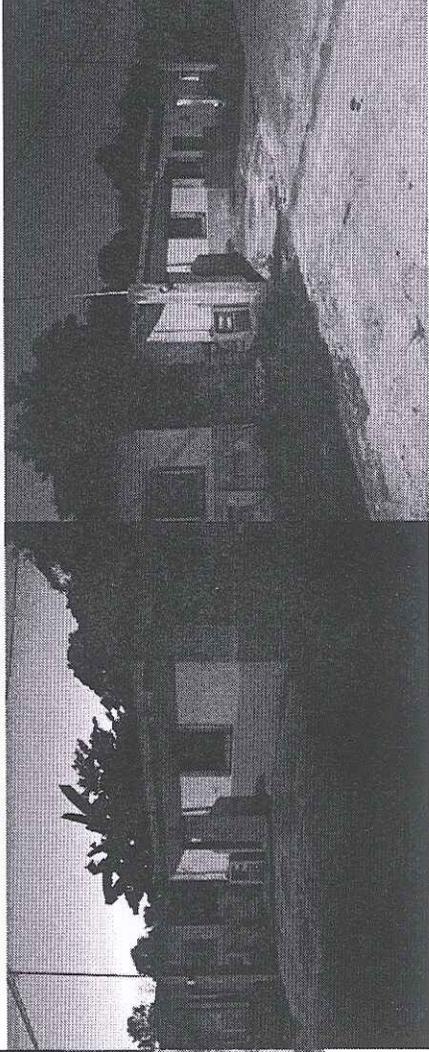
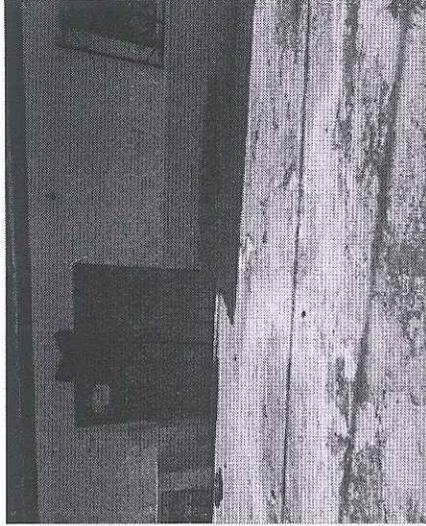
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/JcMMVEbyJfp>



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE BUCTZOTZ DISTRITO XV



**DIRECCIÓN:** CALLE 16 S/N ENTRE 15 Y 17

**RENTA MENSUAL:** \$1,500.00

**PROPIETARIO (S):** FERMINA CHAN CHABLE

**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON SALA-COMEDOR, COCINA Y BAÑO

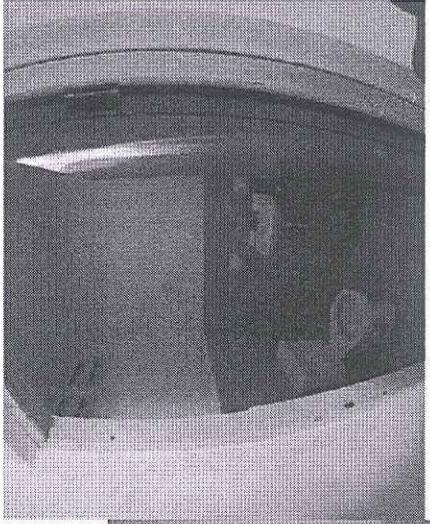
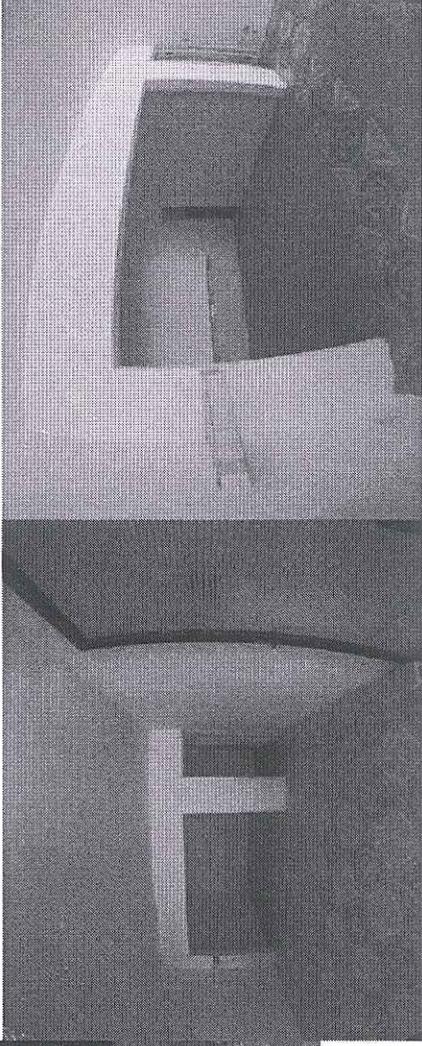
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/aZsgHyUNmDQ>

*[Handwritten signatures and marks]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE CACALCHÉN DISTRITO IX



**DIRECCIÓN:** CALLE 20 #100 ENTRE 19 Y 21

**RENTA MENSUAL:** \$1,600.00

**PROPIETARIO (S):** WENDY LIZETH RIOS BARRERA

**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON UNA PIEZA, UN BAÑO Y BODEGA

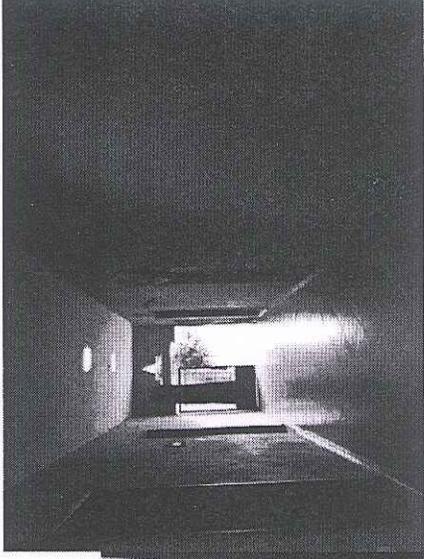
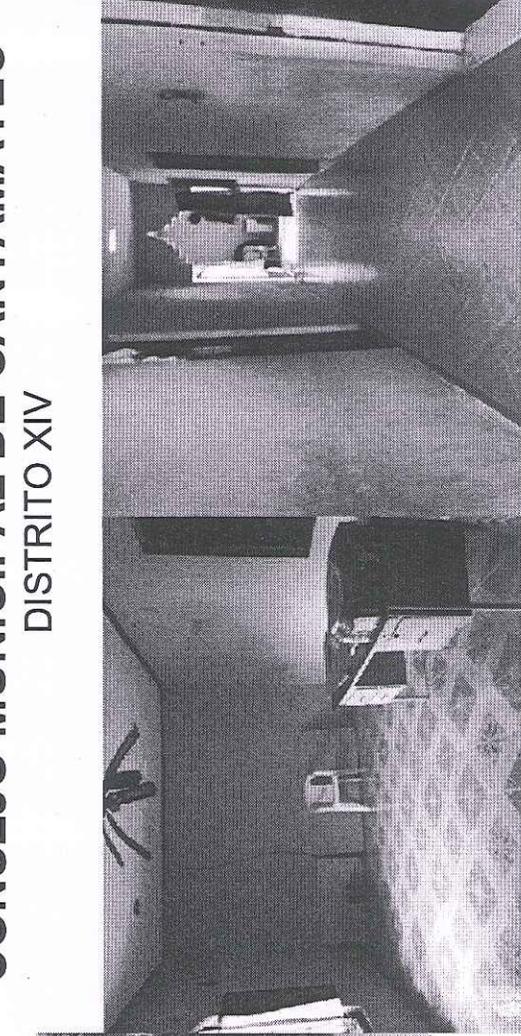
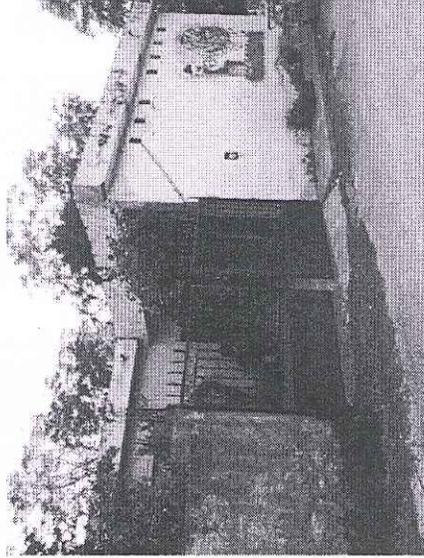
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/wVnRuC54rD82>

*(Handwritten signatures and initials)*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE CANTAMAYEC DISTRITO XIV



**DIRECCIÓN:**

CALLE 15 S/N ENTRE 18 Y 20

**RENTA MENSUAL:**

\$ 1,250.00

**PROPIETARIO (S):**

JOSE JONAS CANCHE BALAM-MA. DE LOS ANGELES CANO COLLI

**CARACTERÍSTICAS:**

CASA DE 1 PLANTA CON SALA-COMEDOR, COCINA Y BAÑO

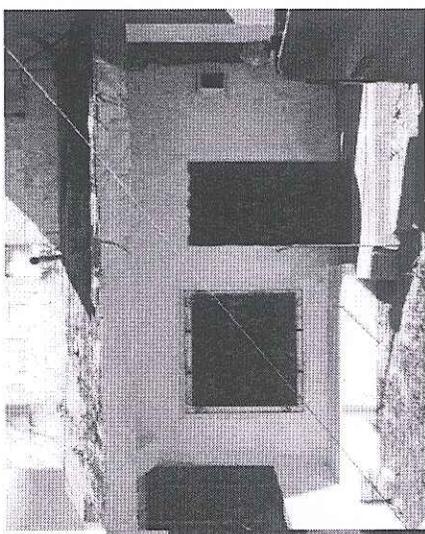
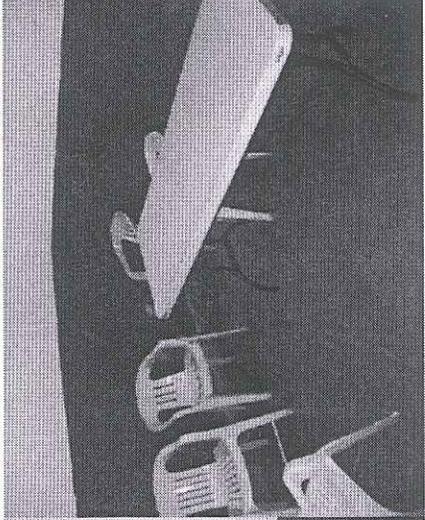
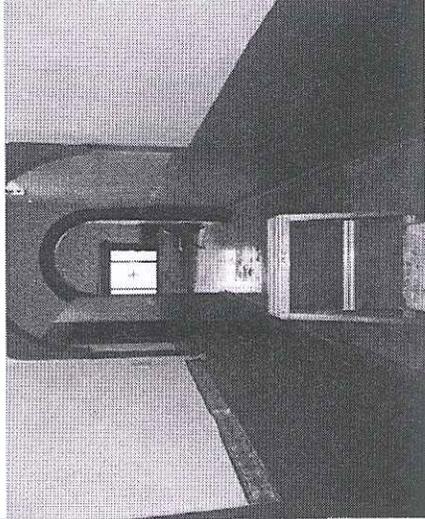
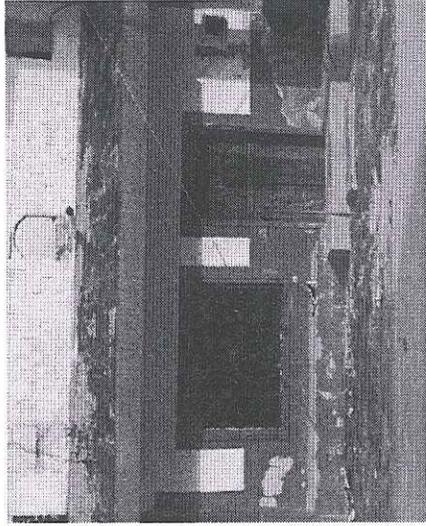
**LINK MAPS:**

<https://goo.gl/maps/sc9hJGD2myz>



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE CELESTÚN DISTRITO VIII



**DIRECCIÓN:** CALLE 10 S/N ENTRE 7 Y 9

**RENTA MENSUAL:** \$2,200.00

**PROPIETARIO (S):** JOSE RICARDO NOVELO CHAC

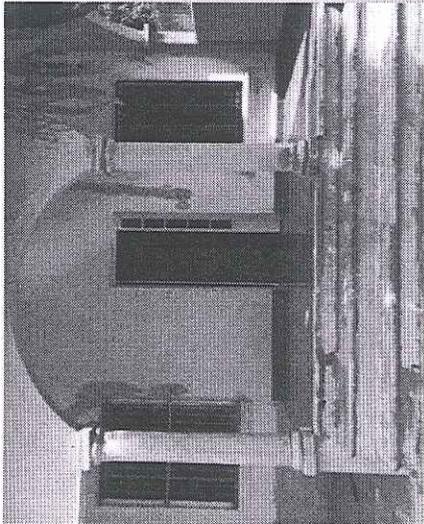
**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON SALA-COMEDOR Y UN BAÑO

**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/QvxoBEdoWPE2>

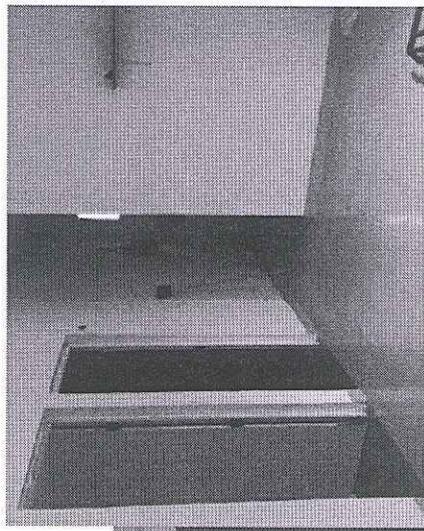
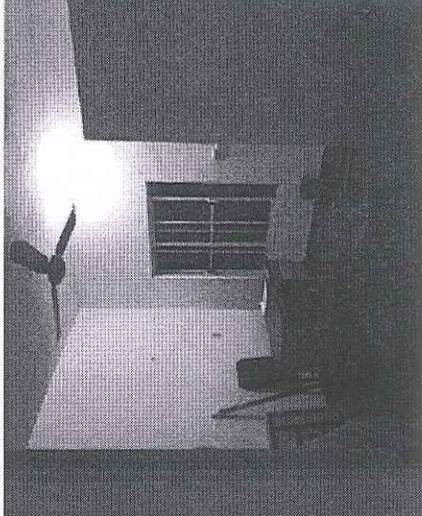
*[Handwritten signatures and initials]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN



## CONSEJO MUNICIPAL DE CENOTILLO DISTRITO X



**DIRECCIÓN:** CALLE 8 #150B ENTRE 19 Y 21

**RENTA MENSUAL:** \$ 1,200.00

**PROPIETARIO (S):** DEYSI YOLANDA MAY COLLI Y PERFECTO ROSADO TUN

**CARACTERÍSTICAS:** CASA CON SALA, COMEDOR, COCINA, UN CUARTO Y UN BAÑO

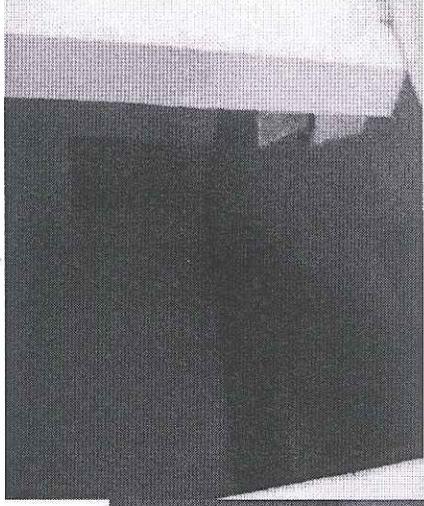
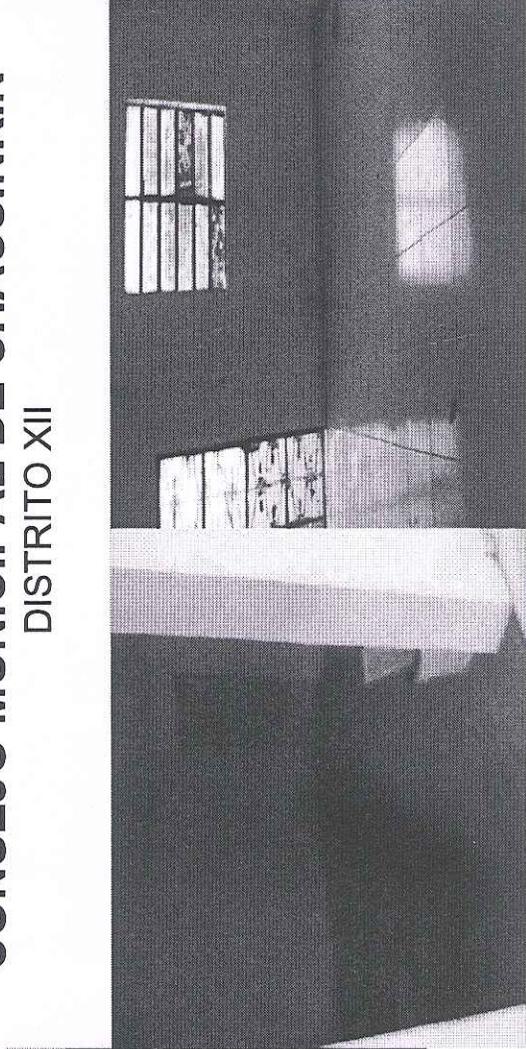
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/RHByVQMnXjn>

*[Handwritten signatures and initials]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE CHACSINKÍN DISTRITO XII



**DIRECCIÓN:** CALLE 18 S/N X 17 Y 15

**RENTA MENSUAL:** \$1,200

**PROPIETARIO (S):** MILDRED ABELINA PIÑA MATUS

**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON CUARTO Y UN BAÑO

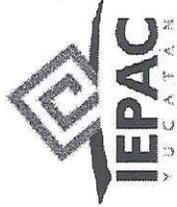
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/abjWB5wbemE2>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*

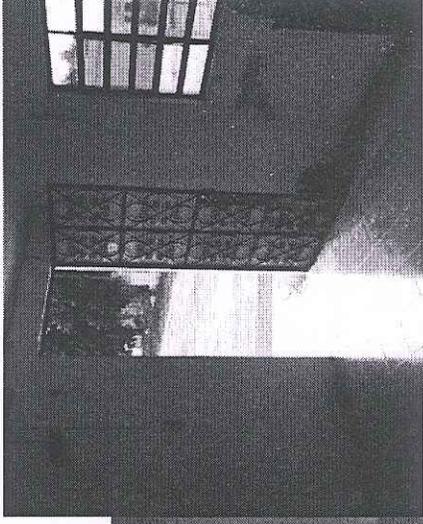
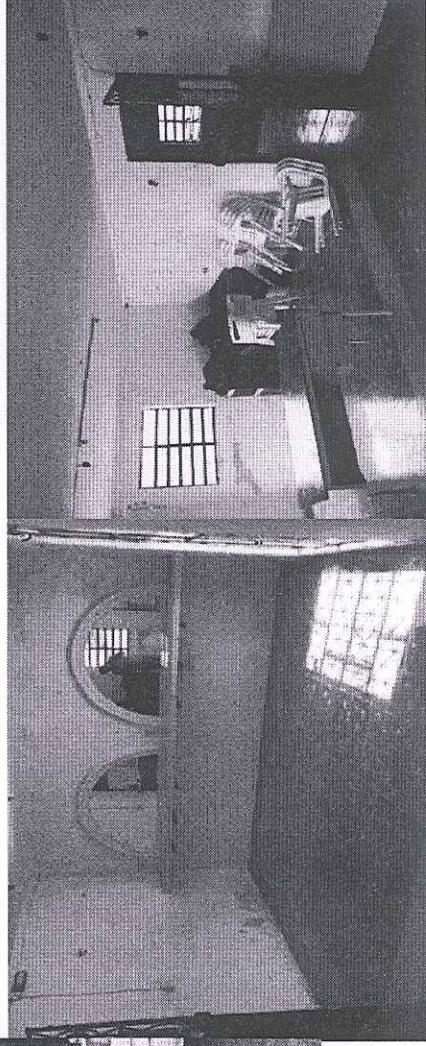
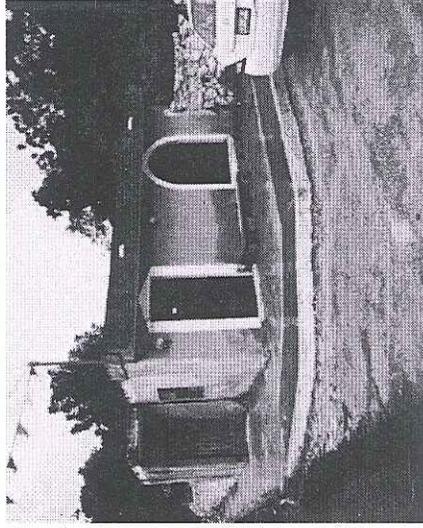
*[Handwritten mark]*

*[Handwritten signature]*



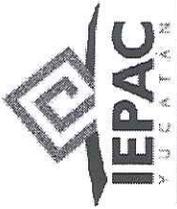
# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE CHANKOM DISTRITO XI



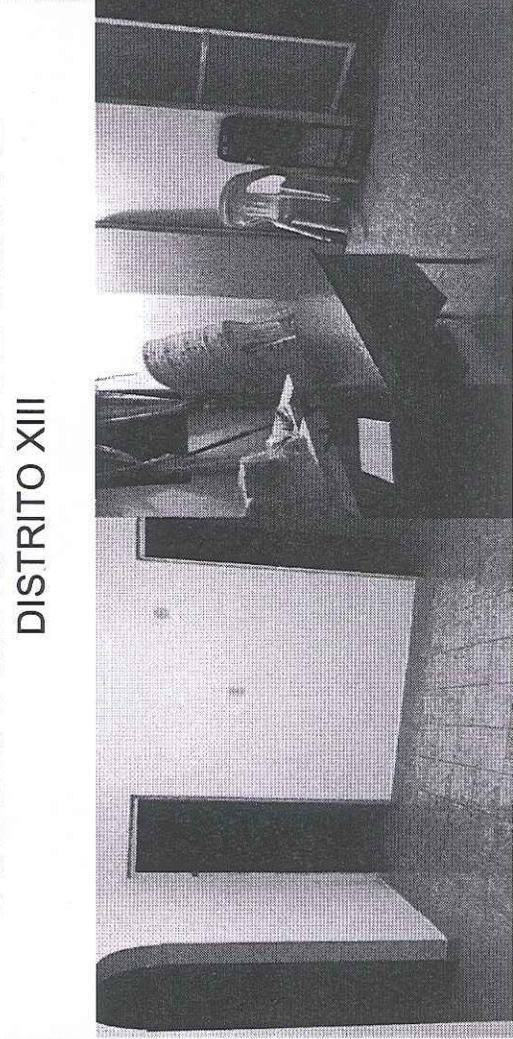
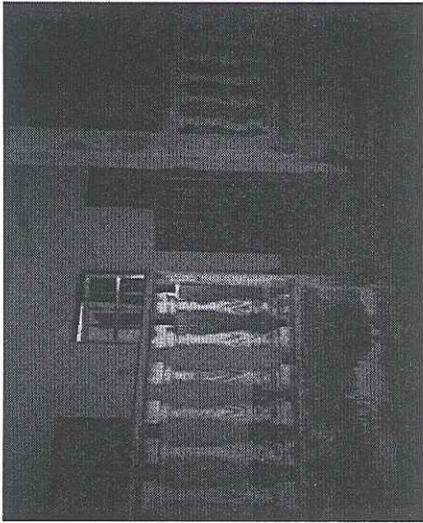
**DIRECCIÓN:** CALLE 30 S/N ENTRE 33 Y 35  
**RENTA MENSUAL:** \$1,100.00  
**PROPIETARIO (S):** JORGE HU CIME  
**CARACTERÍSTICAS:** CASA CON SALA, COMEDOR, UN CUARTO, COCINA Y UN BAÑO  
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/jigI5G8dnKq>

*[Handwritten signatures and marks]*



# INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE CHAPAB DISTRITO XIII



**DIRECCIÓN:** CALLE 27 #194 ENTRE 20 Y 22

**RENTA MENSUAL:** \$ 1,300.00

**PROPIETARIO (S):** ROSAURA RIVERA MANRIQUE

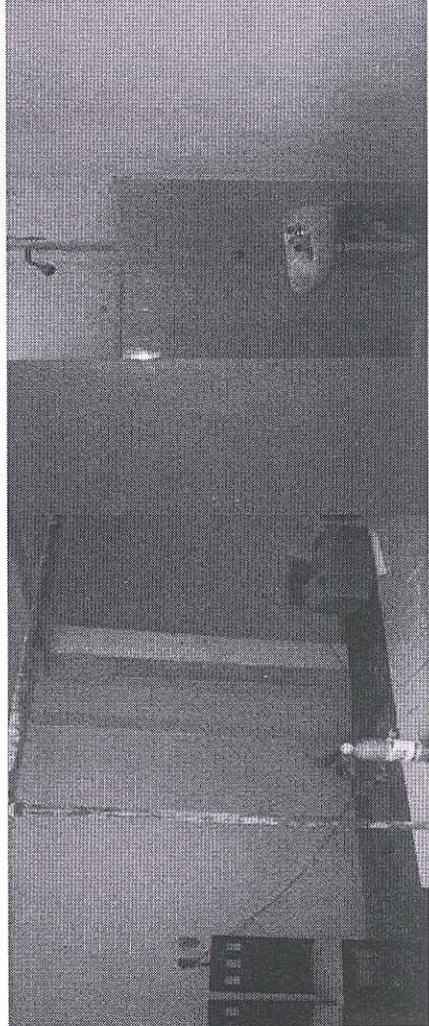
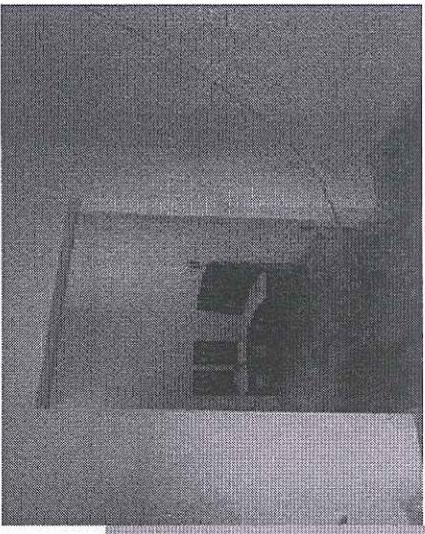
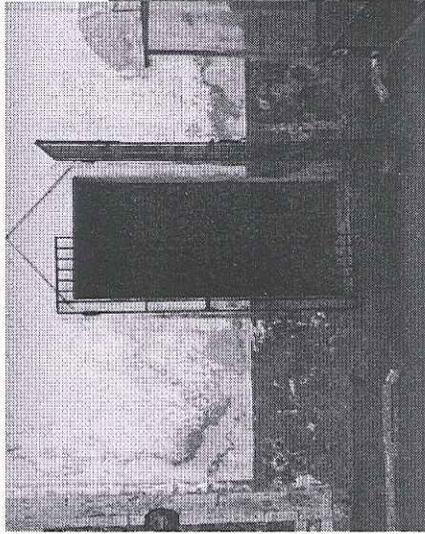
**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON DOS CUARTOS, CUENTA CON BAÑO.

**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/WxmN8zsbxZP2>

*[Handwritten signatures and initials]*



# INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN



## CONSEJO MUNICIPAL DE CHEMAX DISTRITO XI

**DIRECCIÓN:**

CALLE 22 #95-C ENTRE 19 y 21

**RENTA MENSUAL:**

\$2,100.00

**PROPIETARIO (S):**

MARCOS VIVAS ALCOGER Y AVELINA RODRIGUEZ VIVERO

**CARACTERÍSTICAS:**

CASA DE UNA PLANTA CON DOS PIEZAS Y UN BAÑO

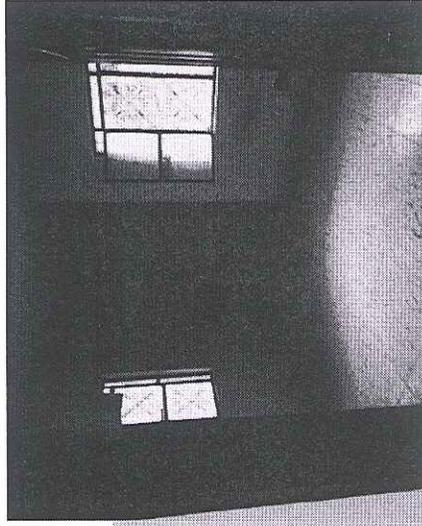
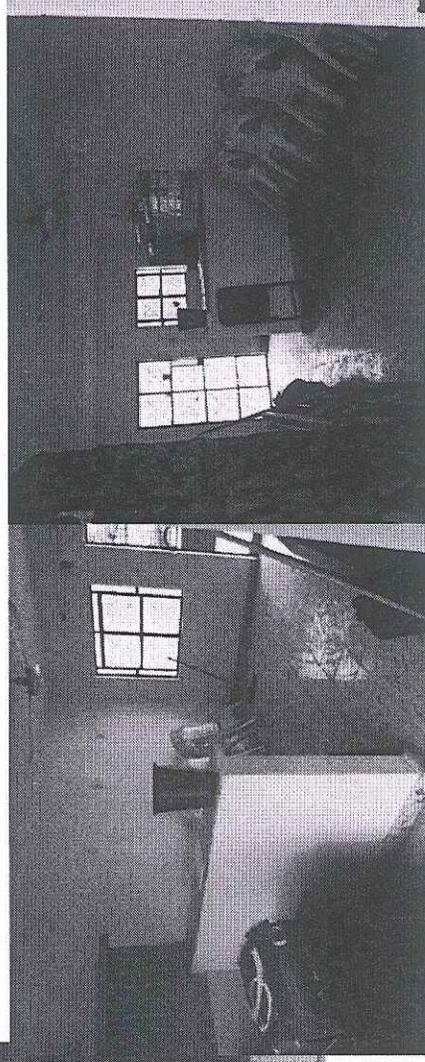
**LINK MAPS:**

<https://goo.gl/maps/unVuWhXhGL22>



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE CHICHIMILÁ DISTRITO XI



**DIRECCIÓN:**

CALLE 19 #102-B ENTRE 20 Y 22

**RENTA MENSUAL:**

\$1,500.00

**PROPIETARIO (S):**

JORGE ADRIAN MEDINA MARTIN

**CARACTERÍSTICAS:**

CASA DE UNA PLANTA , SALA -COMEDOR, UN CUARTO Y BAÑO

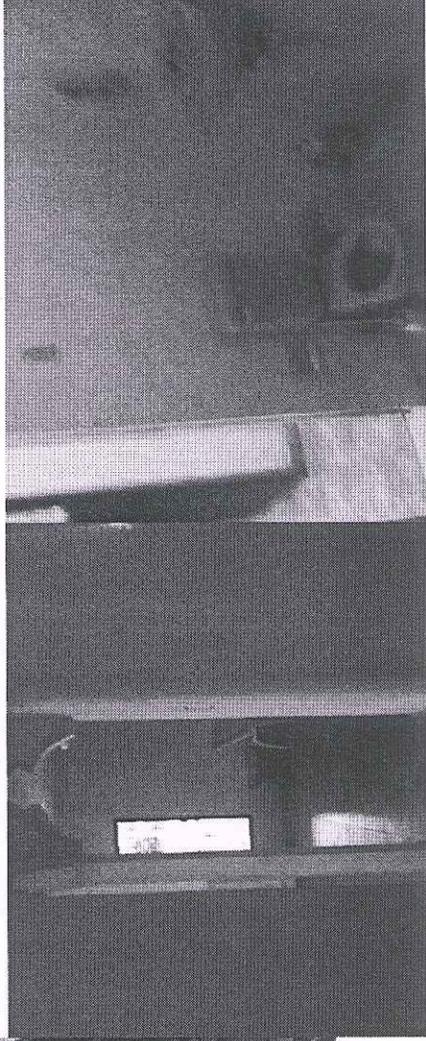
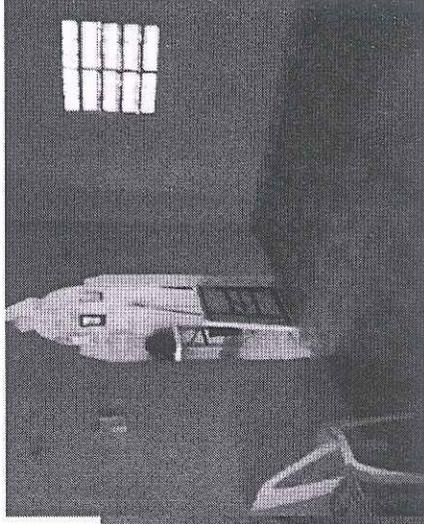
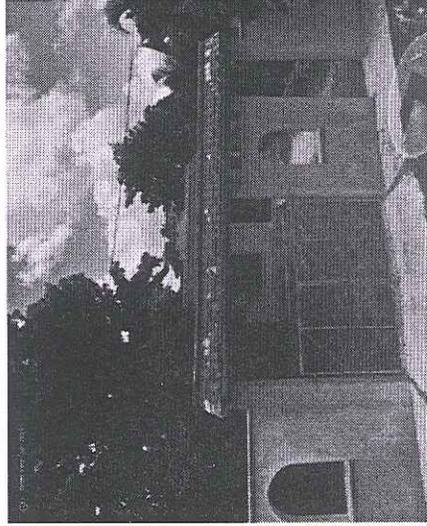
**LINK MAPS:**

<https://goo.gl/maps/ZaUN748gsM72>



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE CHUMAYEL DISTRITO XIII



**DIRECCIÓN:** CALLE 30 LOTE 7 ENTRE 23

**RENTA MENSUAL:** \$ 1,600.00

**PROPIETARIO (S):** JOSE ALMICAR CHAN CETZ

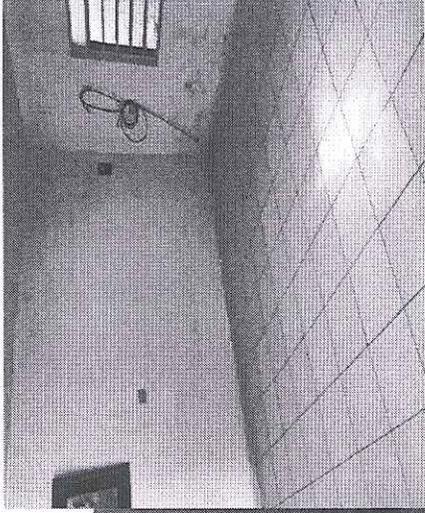
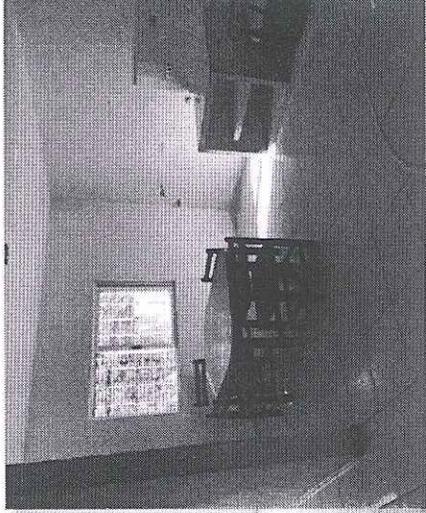
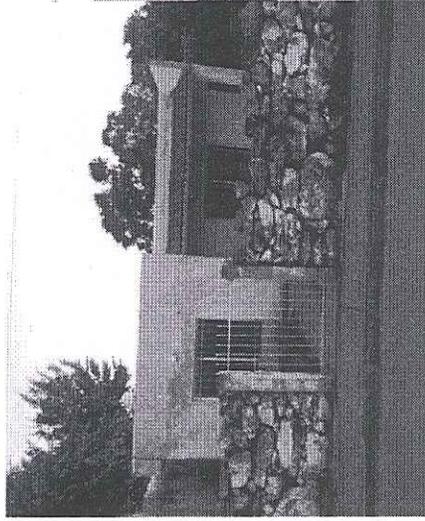
**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON SALA-COMEDOR, UN CUARTO Y BAÑO

**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/Yk9FmWgYWeH2>

*[Handwritten signatures and initials]*



# INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN



## CONSEJO MUNICIPAL DE CONKAL DISTRITO IX

**DIRECCIÓN:** CALLE 23 #110-G ENTRE 22 Y 24

**RENTA MENSUAL:** \$ 2,000.00

**PROPIETARIO (S):** MARIA GUADALUPE AMEZQUITA GONZALEZ

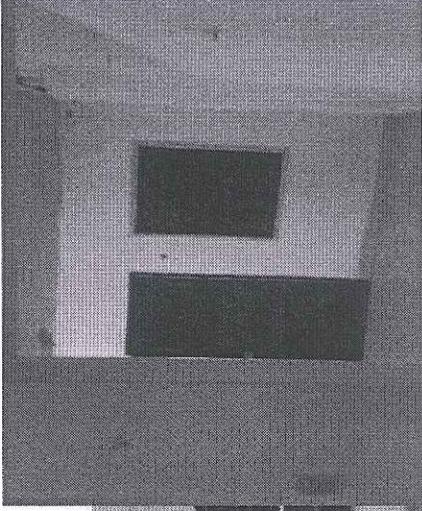
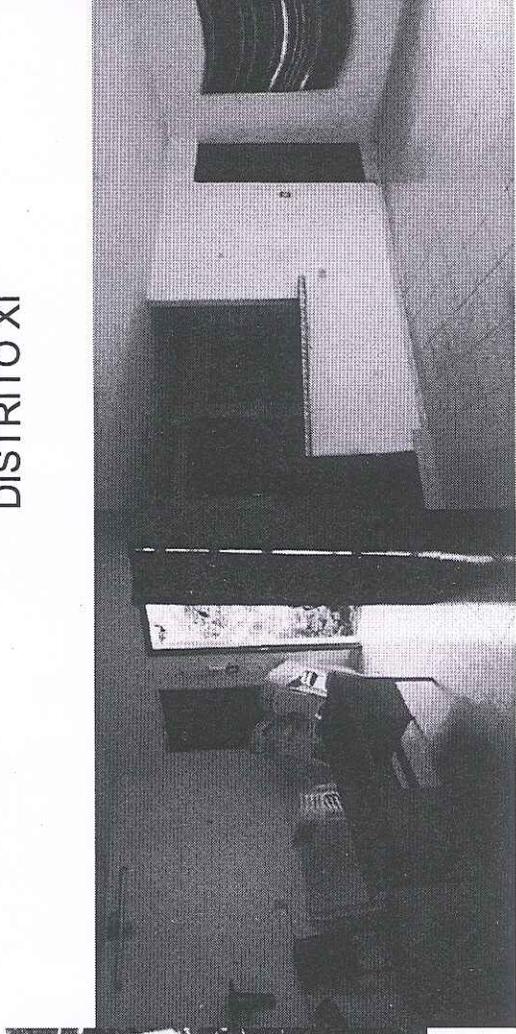
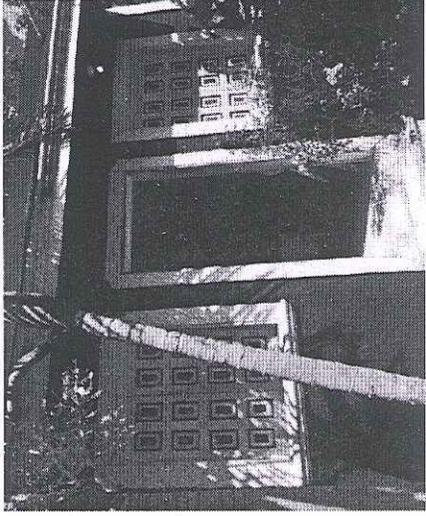
**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON SALA-COMEDOR BAÑO Y COCINA.

**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/yyekGPecLGK2>



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE CUNCUNUL DISTRITO XI



**DIRECCIÓN:** CALLE 11 S/N ENTRE 8 Y 10

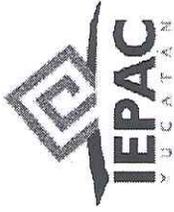
**RENTA MENSUAL:** \$ 1,500.00

**PROPIETARIO (S):** JUANA ROSARIO SUASTE CASTILLO

**CARACTERÍSTICAS:** CASA CON SALA, COMEDOR-COCINA UN CUARTO Y BAÑO.

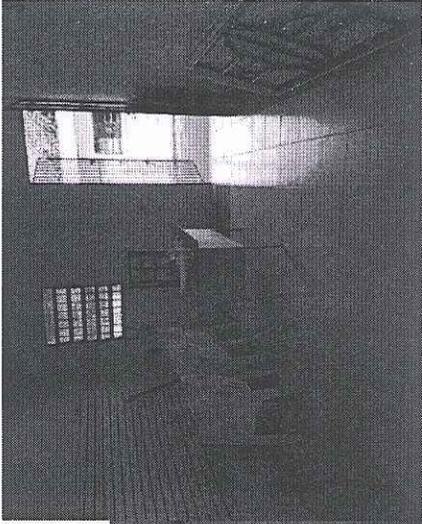
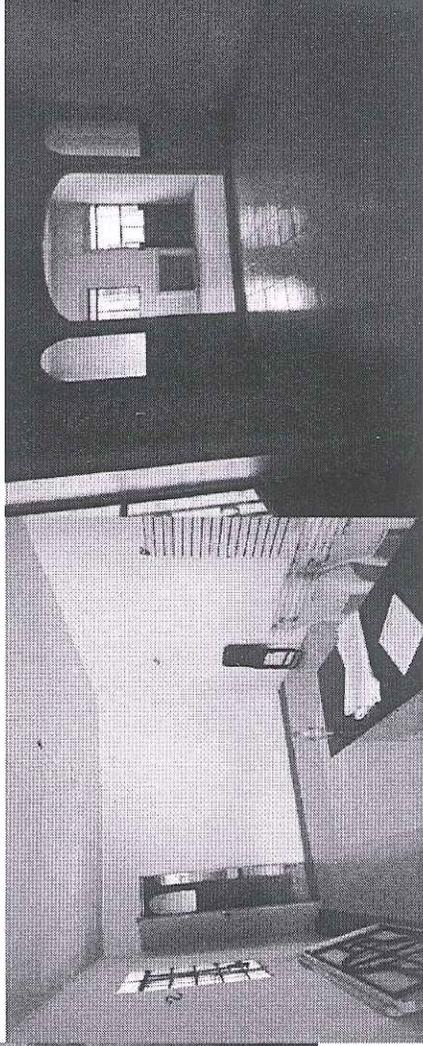
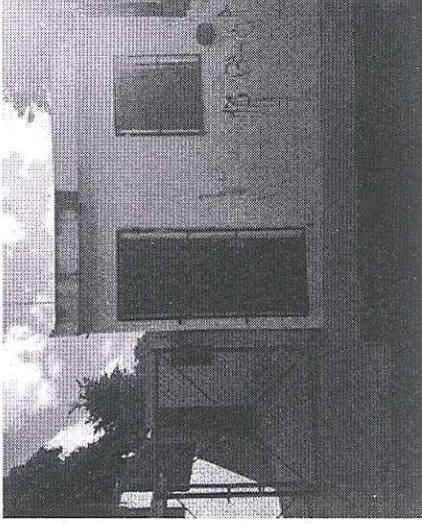
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/wxE7BeqoRKB2>

*[Handwritten signatures and initials]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE CUZAMÁ DISTRITO XIV



**DIRECCIÓN:** CALLE 17 #116 ENTRE 18 Y 20

**RENTA MENSUAL:** \$1,300.00

**PROPIETARIO (S):** JOSÉ GABRIEL CHAN

**CARACTERÍSTICAS:** CASA CON UN CUARTO, COMEDOR, COCINA Y UN BAÑO

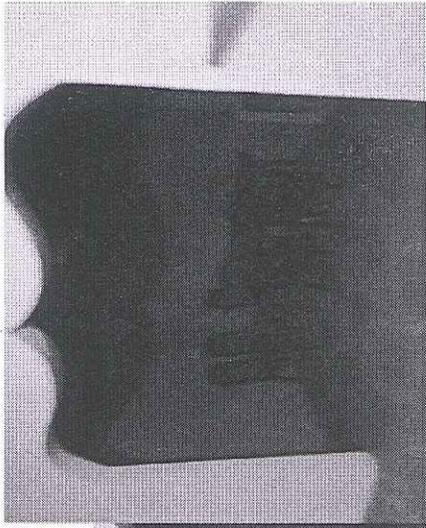
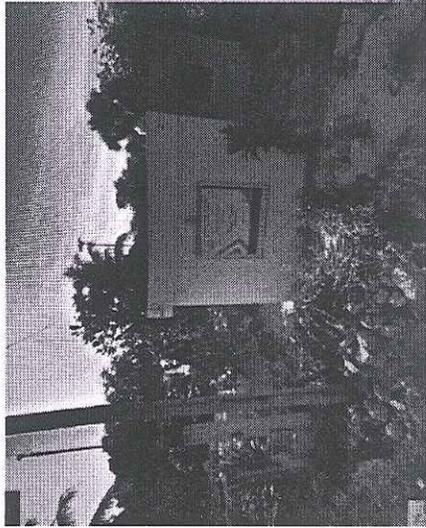
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/rceDsRvhGZQ2>

*[Handwritten signatures]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE DZAN DISTRITO XIII



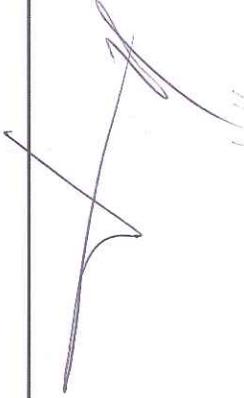
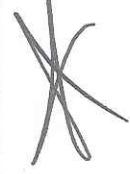
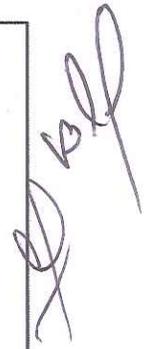
**DIRECCIÓN:** CALLE 26 S/N ENTRE 13 Y 15

**RENTA MENSUAL:** \$ 1,200.00

**PROPIETARIO (S):** TEODORA HAU SERRALTA – ESTEBAN KU

**CARACTERÍSTICAS:** CASA CON SALA, COMEDOR, BAÑO Y COCINA.

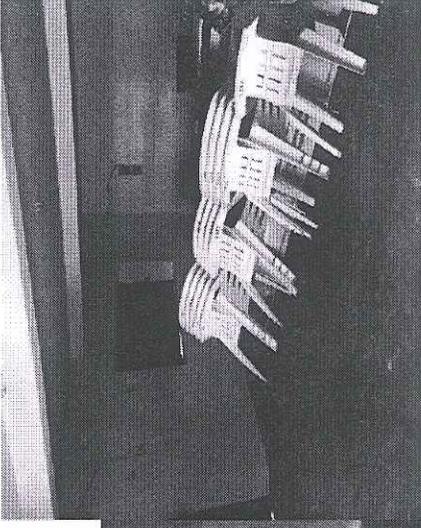
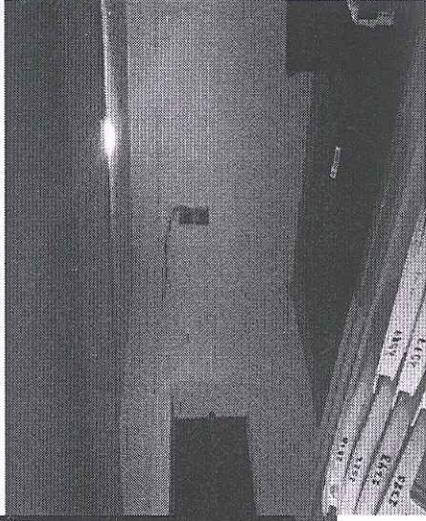
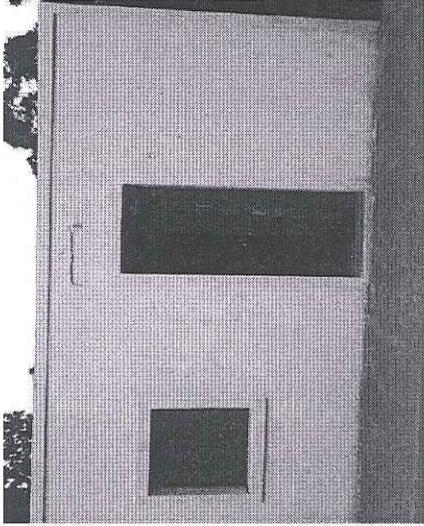
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/XjXLC9tZ5CT2>



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE DZONCAHUICH DISTRITO XV



**DIRECCIÓN:**

CALLE 16 #93-B ENTRE 25 Y 27

**RENTA MENSUAL:**

\$ 1,200.00

**PROPIETARIO (S):**

IGNACIO CHIN CHAN – BENITA MARBELLA CANUL HUAN

**CARACTERÍSTICAS:**

CASA DE UNA PLANTA CUENTA CON BAÑO.

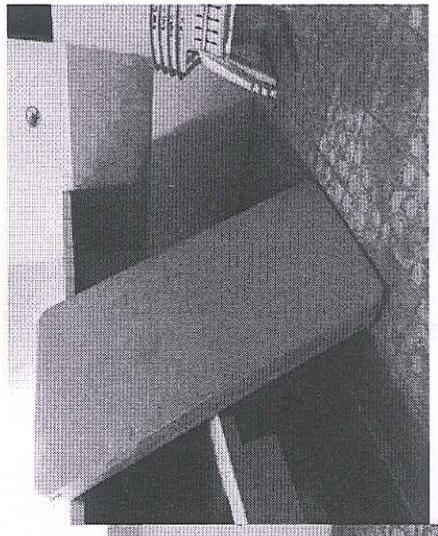
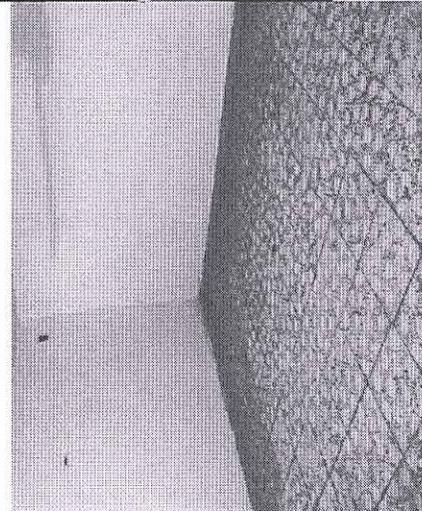
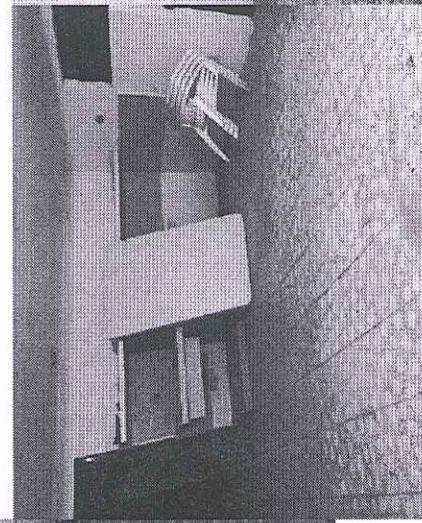
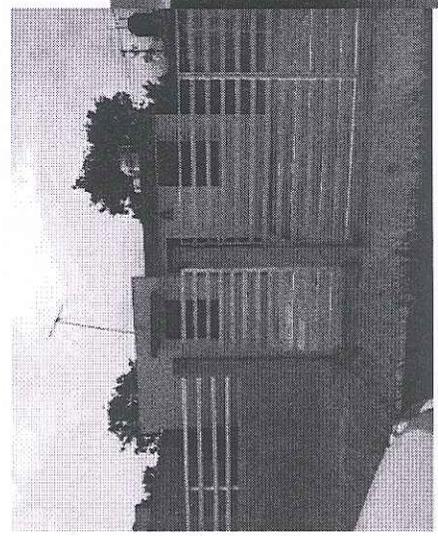
**LINK MAPS:**

<https://goo.gl/maps/hS7ECCB3NJr>



# INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE ESPITA DISTRITO X



**DIRECCIÓN:** CALLE 25-C #133 ENTRE 10 Y 12

**RENTA MENSUAL:** \$ 1,800.00

**PROPIETARIO (S):** GEORGINA GELVY MARTINEZ CORTEZ

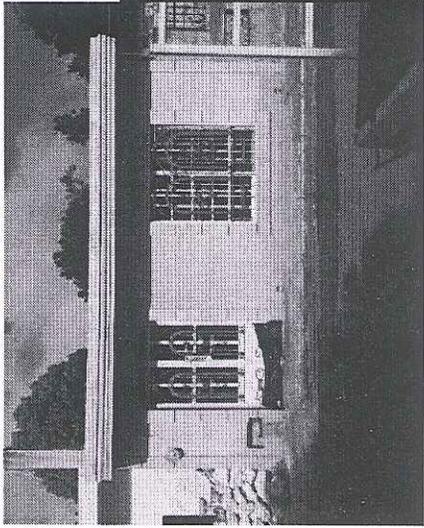
**CARACTERÍSTICAS:** CASA CON SALA-COMEDOR, 2 RECAMARAS, COCINA Y UN BAÑO

**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/mT17zBLJbJ92>

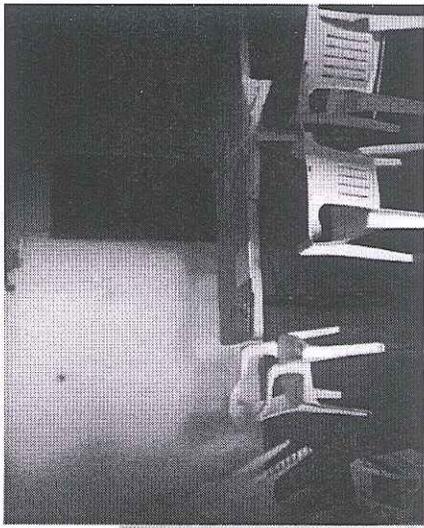
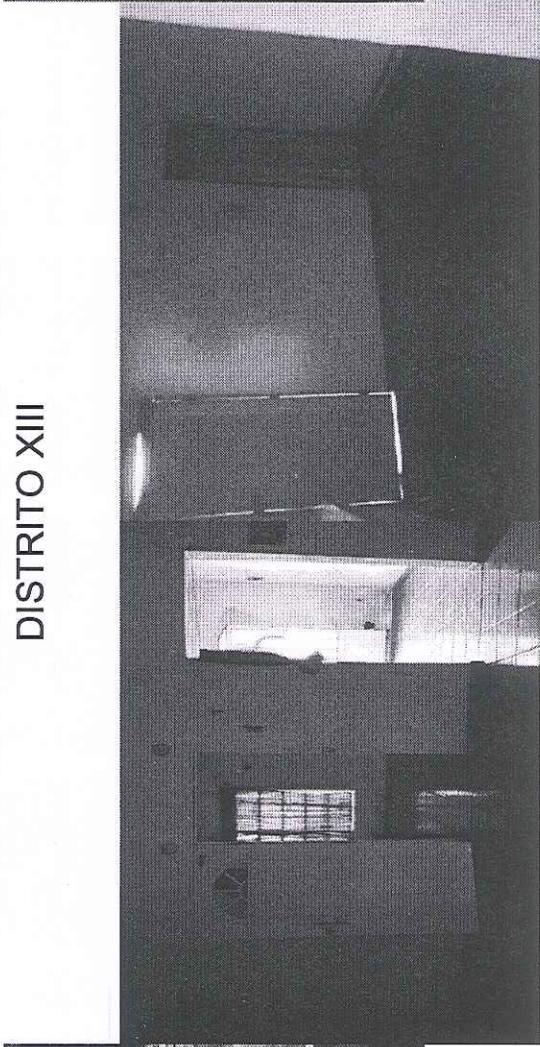
*[Handwritten signatures]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN



## CONSEJO MUNICIPAL DE HALACHÓ DISTRITO XIII



**DIRECCIÓN:**

CALLE 18 #60-A ENTRE 13 Y 13-A

**RENTA MENSUAL:**

\$1,500.00

**PROPIETARIO (S):**

NOEL FERNANDO TILAN POOT

**CARACTERÍSTICAS:**

CASA CON SALA-COMEDOR, UN CUARTO Y UN BAÑO

**LINK MAPS:**

<https://goo.gl/maps/gZThpQYmBdt>

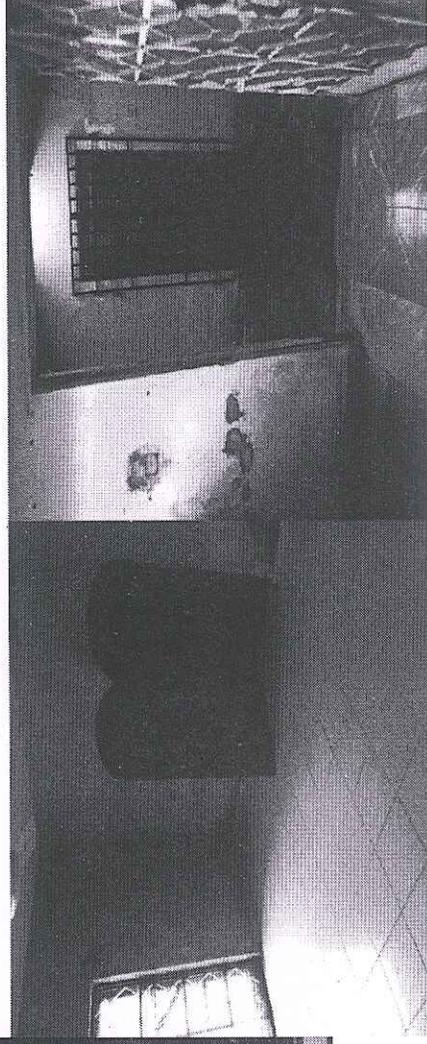
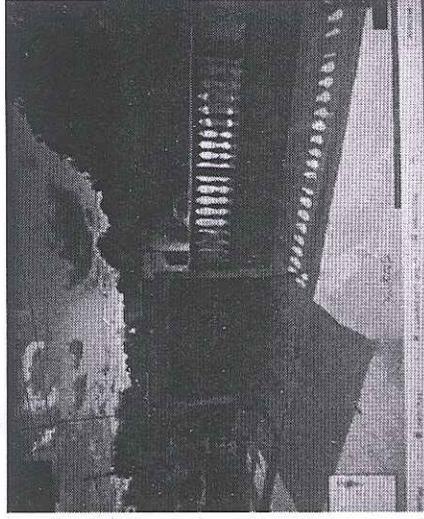
45

13/10



# INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE HOCTÚN DISTRITO XV



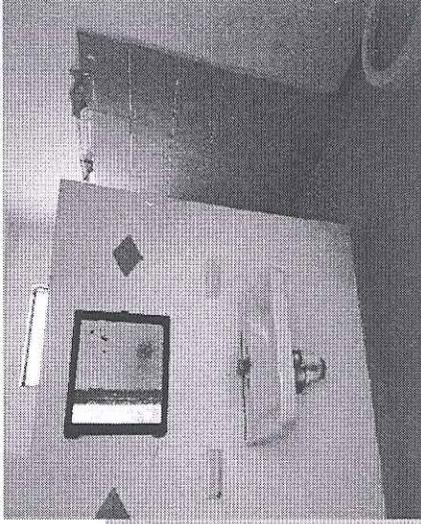
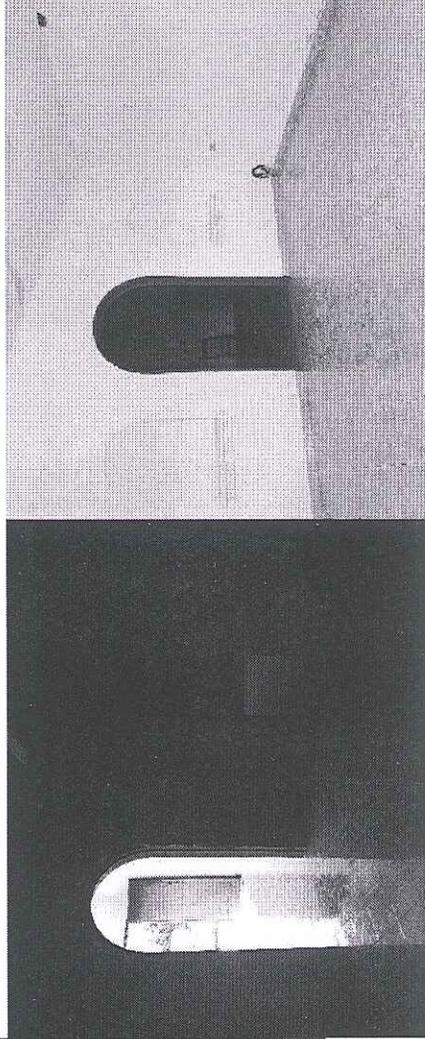
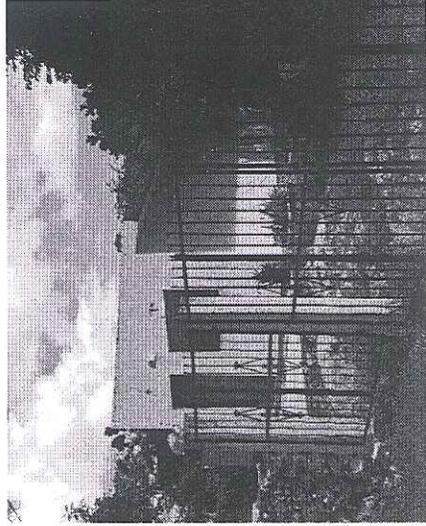
**DIRECCIÓN:** CALLE 27 #102-B ENTRE 18 Y 20  
**RENTA MENSUAL:** \$ 1,400.00  
**PROPIETARIO (S):** FLAVIO EMMANUEL XOOL CAUICH  
**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CUENTA CON BAÑO.  
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/47hDJHT2W3o>

*[Handwritten signatures and initials]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE HOMÚN DISTRITO XIV



**DIRECCIÓN:**

CALLE 28 #96 ENTRE 17 Y 19

**RENTA MENSUAL:**

\$1,700.00

**PROPIETARIO (S):**

CANDELARIO XEQUE NOH

**CARACTERÍSTICAS:**

CASA DE UNA PLANTA CON DOS PIEZAS, UN CUARTO Y UN BAÑO

**LINK MAPS:**

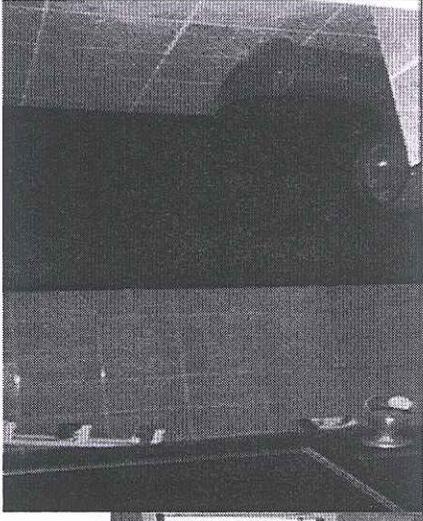
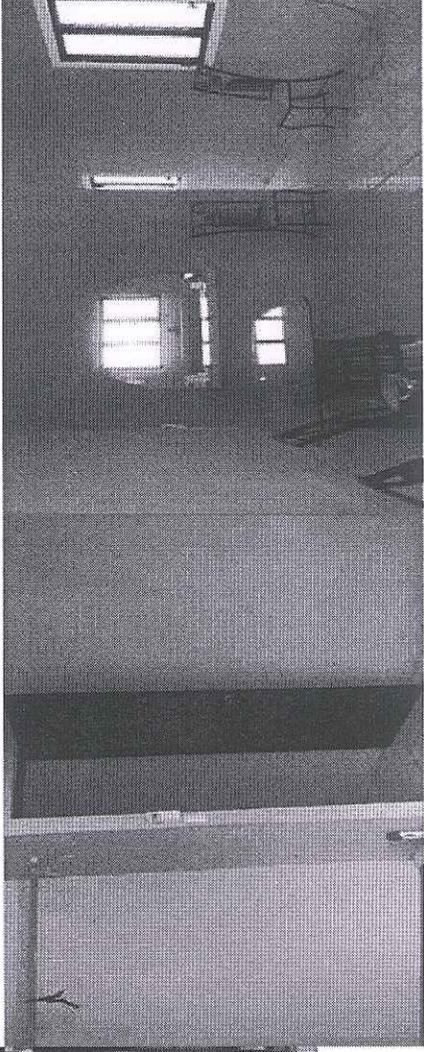
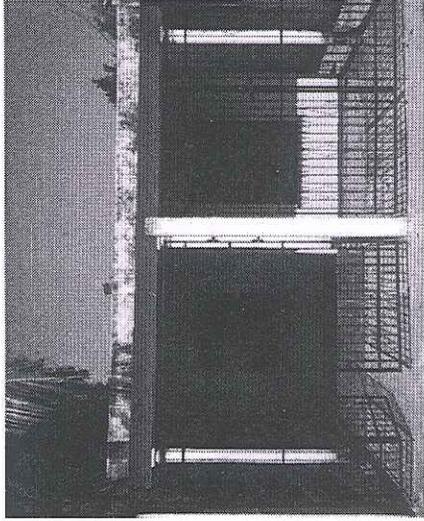
<https://goo.gl/maps/EwqJoZelNtm>

*[Handwritten signatures and initials]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE HUHÍ DISTRITO XIV



**DIRECCIÓN:** CALLE 20 S/N ENTRE 23 Y 25

**RENTA MENSUAL:** \$1,500.00

**PROPIETARIO (S):** YULY KARINA CERVERA SANTANA

**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON CUARTO, SALA, COMEDOR Y BAÑO

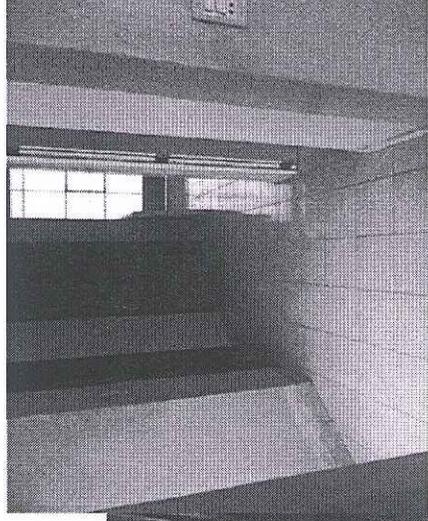
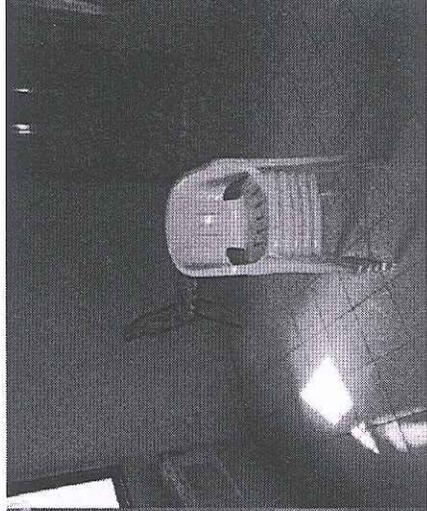
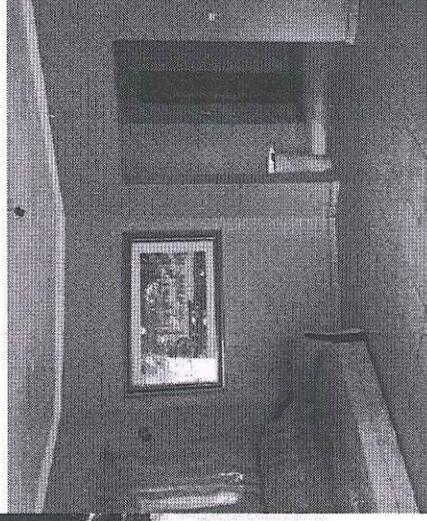
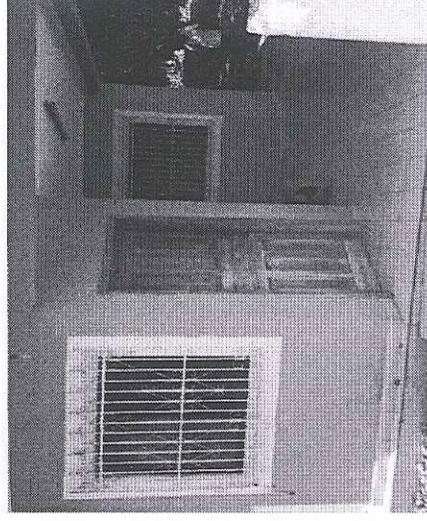
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/GjQ626DDZCr>

*[Handwritten signatures and initials]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE HUNUCMÁ DISTRITO VIII



**DIRECCIÓN:** CALLE 28 #231 ENTRE 41 Y 43

**RENTA MENSUAL:** \$ 2,400.00

**PROPIETARIO (S):** CIDELINDA YLEANA VILLAFAÑA AVILA

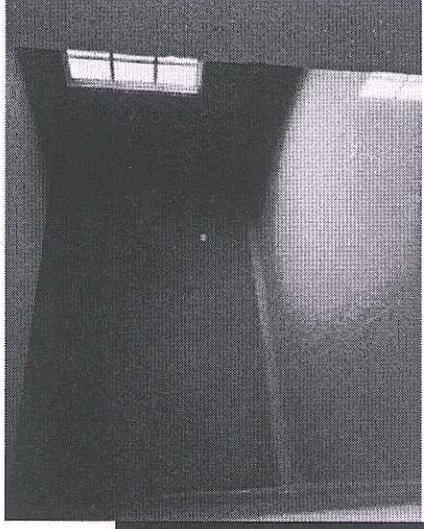
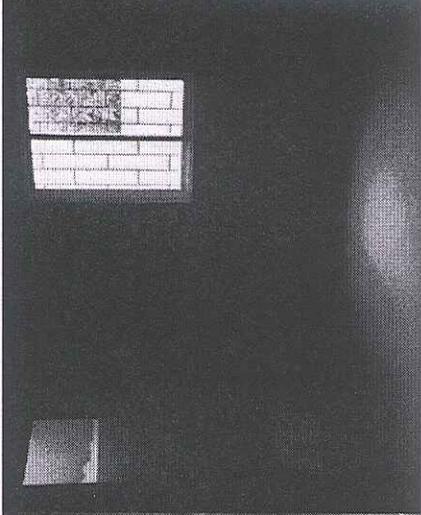
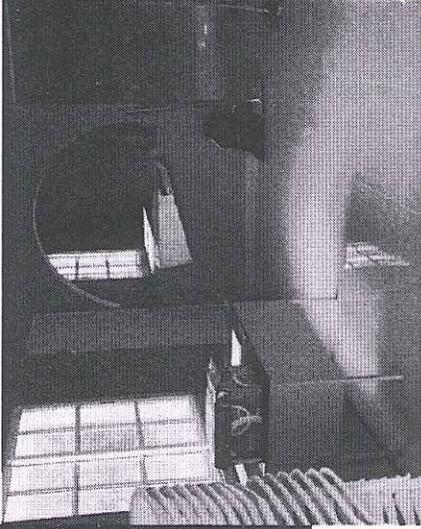
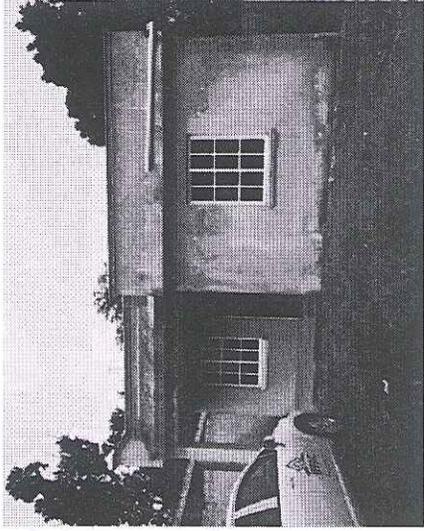
**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON DOS CUARTOS, BAÑO Y COCINA.

**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/D7deYEyLb2u>



# INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE KAUA DISTRITO X



**DIRECCIÓN:** CALLE 5 #98 ENTRE 16 Y 18

**RENTA MENSUAL:** \$1,500.00

**PROPIETARIO (S):** PAULINO TUS AY Y CELEDONIA DZUL KANTUN

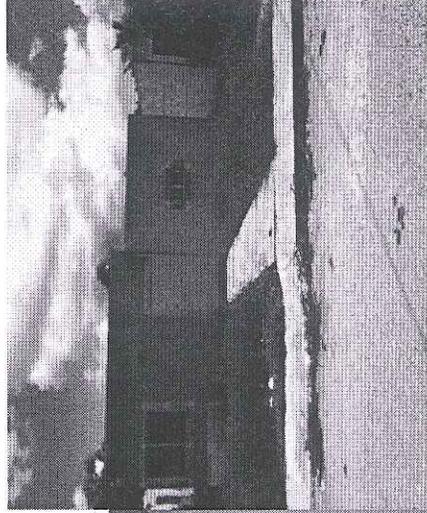
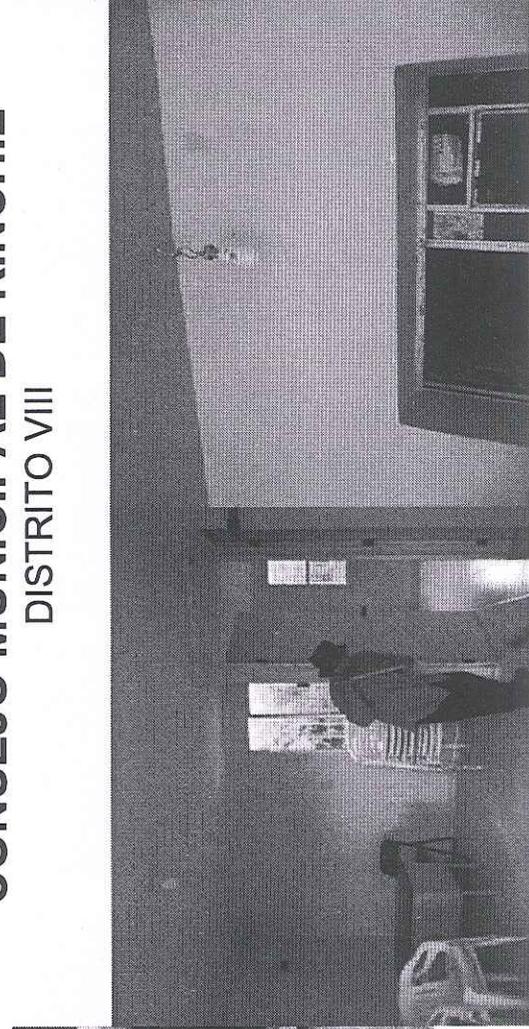
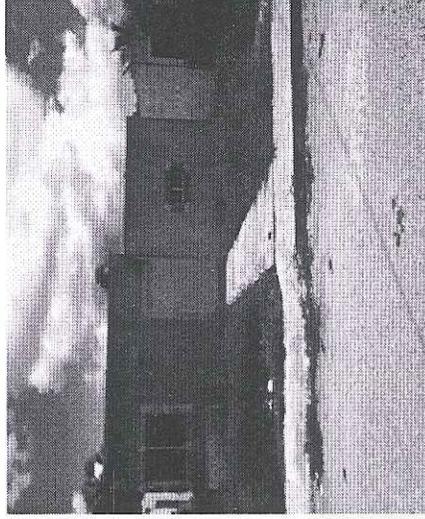
**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON SALA-COMEDOR, COCINA, DOS CUARTOS Y UN BAÑO

**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/hggQiFChKGt>



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE KINCHIL DISTRITO VIII



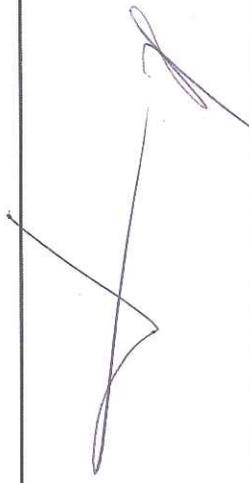
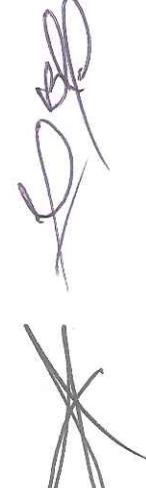
**DIRECCIÓN:** CALLE 16 #90-F ENTRE 11

**RENTA MENSUAL:** \$ 1,500.00

**PROPIETARIO (S):** MIGUEL ANGEL TZUC MAY

**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CUENTA CON BAÑO Y COCINA.

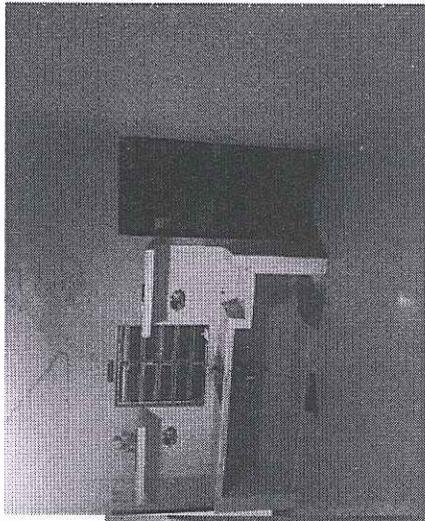
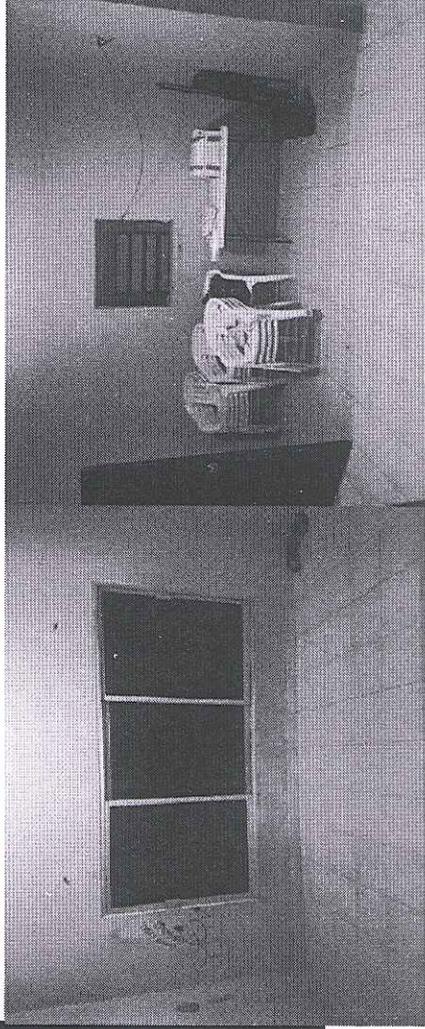
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/g5yWUkXXZgr12>



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE MANÍ DISTRITO XIII



**DIRECCIÓN:**

CALLE 27 ENTRE 24 Y 26

**RENTA MENSUAL:**

\$ 1,700.00

**PROPIETARIO (S):**

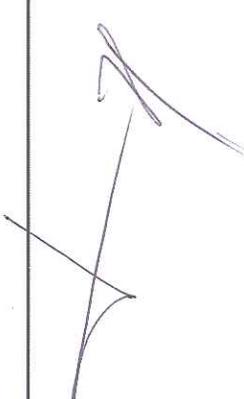
MANUEL ANTONIO HAU TUN

**CARACTERÍSTICAS:**

CASA DE UNA PLANTA, CUENTA CON BAÑO Y COCINA.

**LINK MAPS:**

<https://goo.gl/maps/uz2xZCeef7s>

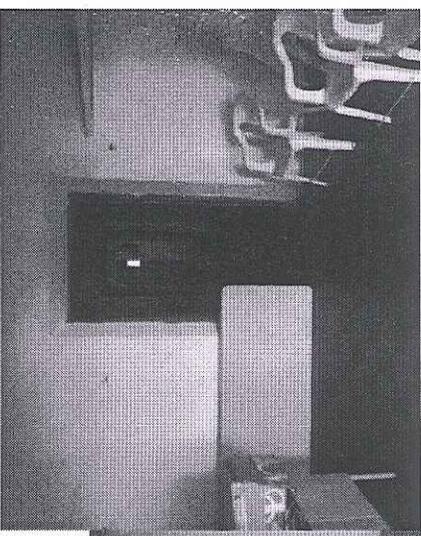
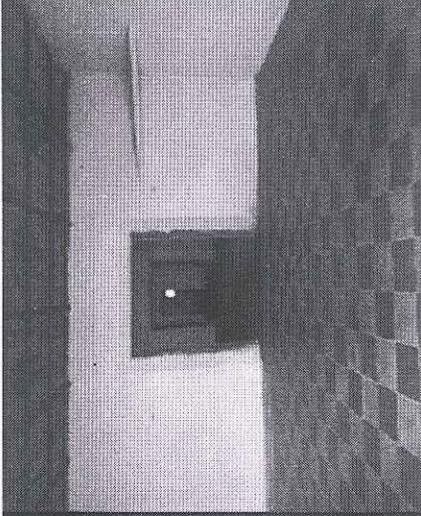
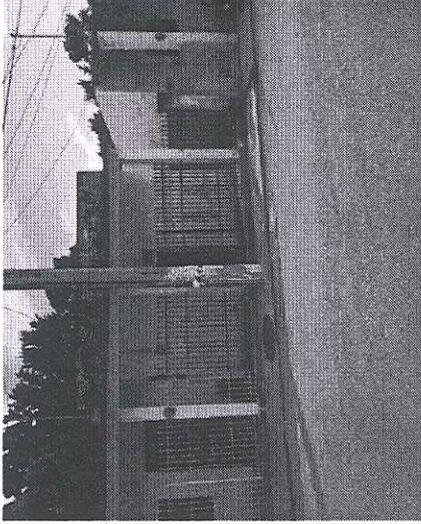
  



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE MAXCANÚ

DISTRITO XIII



**DIRECCIÓN:** CALLE 19 S/N ENTRE 22 Y 24

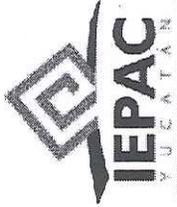
**RENTA MENSUAL:** \$1,400.00

**PROPIETARIO (S):** MIRIAM ESTEFANY ORTIZ PATRON

**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON SALA-COMEDOR, UN CUARTO Y BAÑO

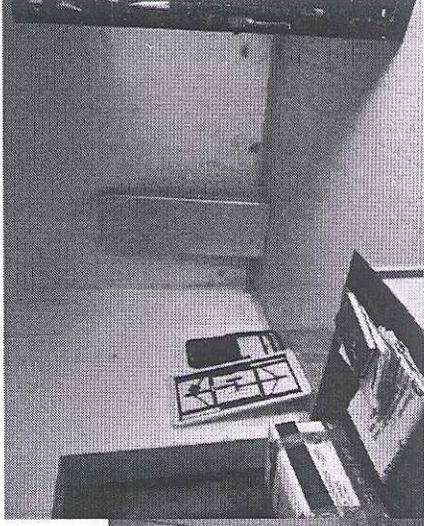
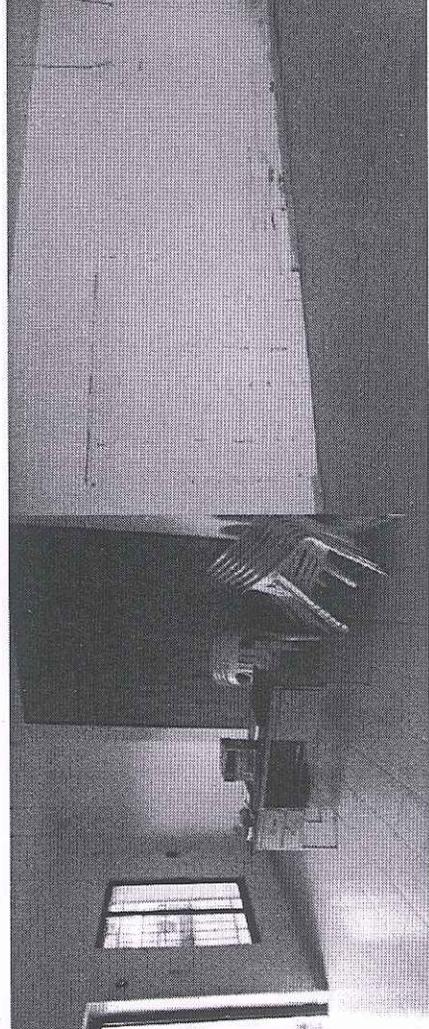
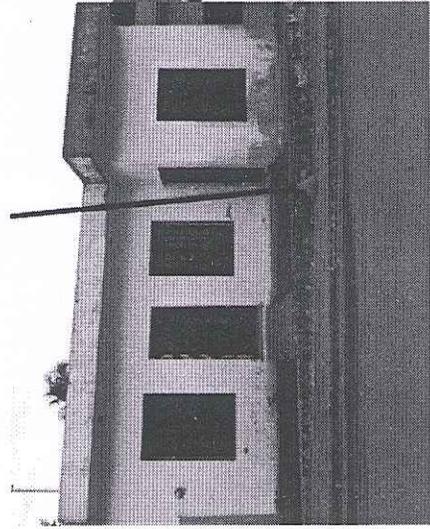
**LINK MAPS** <https://goo.gl/maps/MXvwoeNWKku>

*[Handwritten signatures and initials]*



# INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE MAYAPÁN DISTRITO XIV



**DIRECCIÓN:**

CALLE 23 S/N ENTRE 16 Y 18

**RENTA MENSUAL:**

\$1,500.00

**PROPIETARIO (S):**

MARIA MARTHA PATRICIA CHUN CHUNAB

**CARACTERÍSTICAS:**

CASA DE UNA PLANTA CON DOS PIEZAS Y UN BAÑO

**LINK MAPS:**

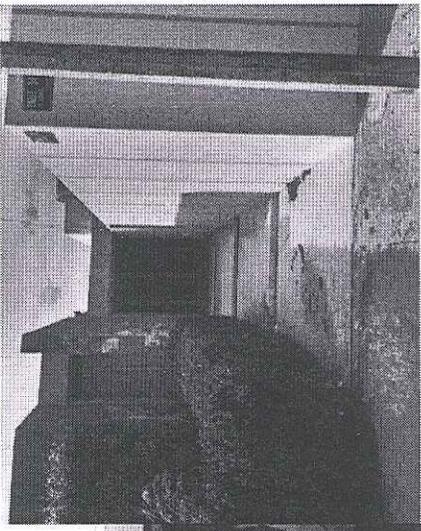
<https://goo.gl/maps/fgKxeRS4E4G2>

*[Handwritten signatures]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE MÉRIDA DISTRITO I, II, III, IV y VI



**DIRECCIÓN:**

CALLE 25 # 145 ENTRE 34 Y 36 COL. BUENAVISTA

**RENTA MENSUAL:**

\$ 37,264.15

**PROPIETARIO (S):**

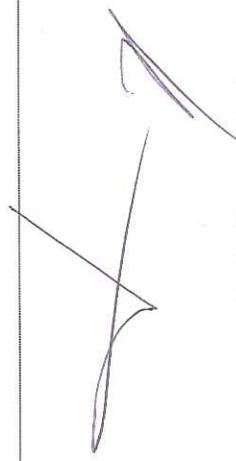
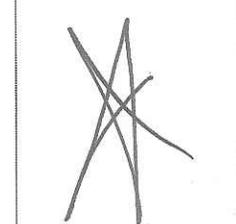
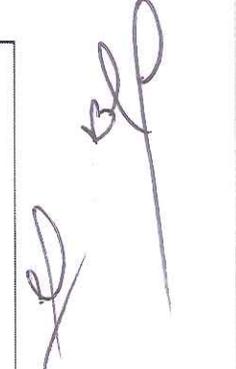
CLAUDIA DEL CARMEN LIXA DAGER Y MA. OFELIA LIXA DAGER

**CARACTERÍSTICAS:**

6 HABITACIONES, 4 BAÑOS, SALA, COMEDOR, COCINA.

**LINK MAPS:**

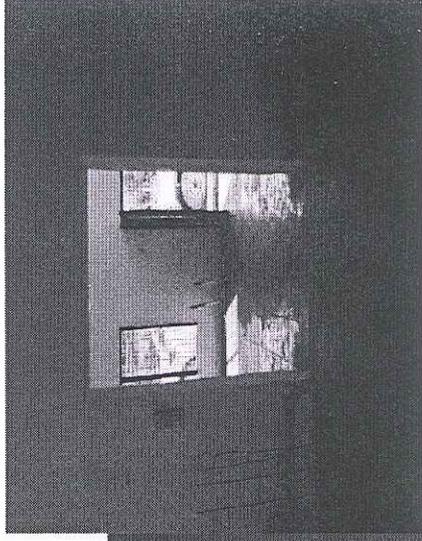
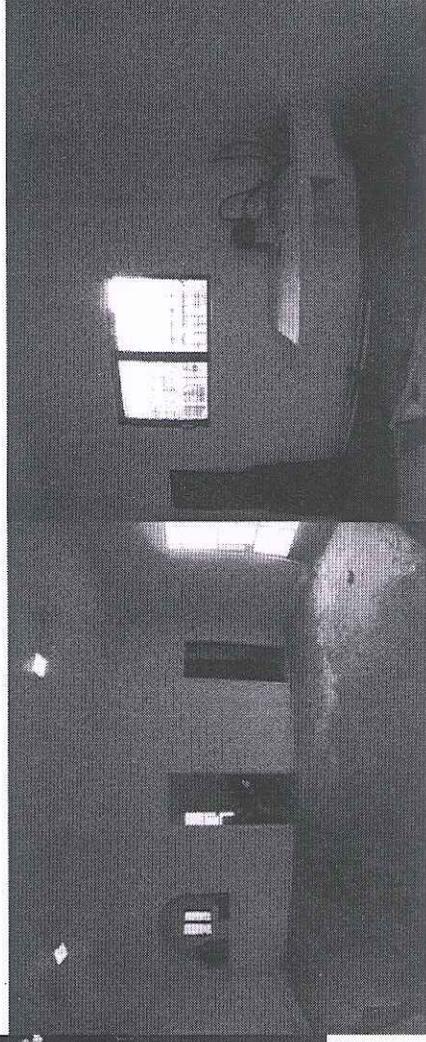
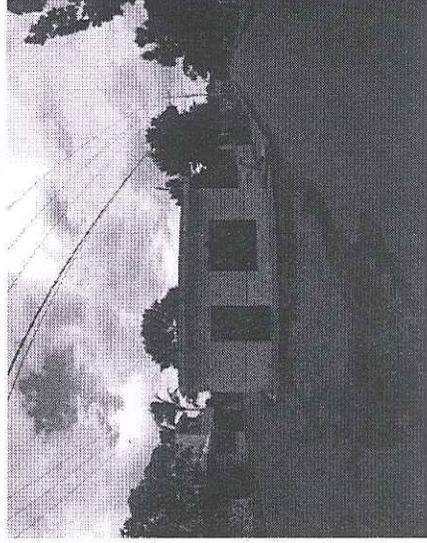
<https://goo.gl/maps/UYcjgqq7Arp>



# INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE MOCOCHÁ DISTRITO IX



**DIRECCIÓN:**

CALLE 21-A #105 POR 22 ESQUINA

**RENTA MENSUAL:**

\$1,500.00

**PROPIETARIO (S):**

BARTOLOME CEBALLOS RODRIGUEZ

**CARACTERÍSTICAS:**

CASA DE UNA PLANTA CON DOS PIEZAS Y UN BAÑO

**LINK MAPS:**

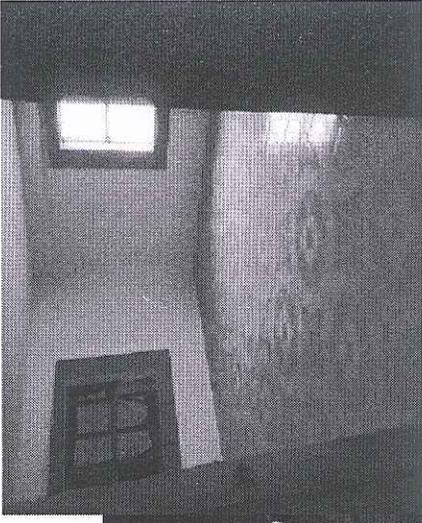
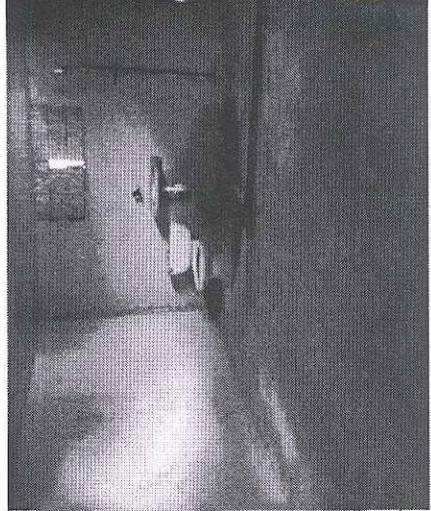
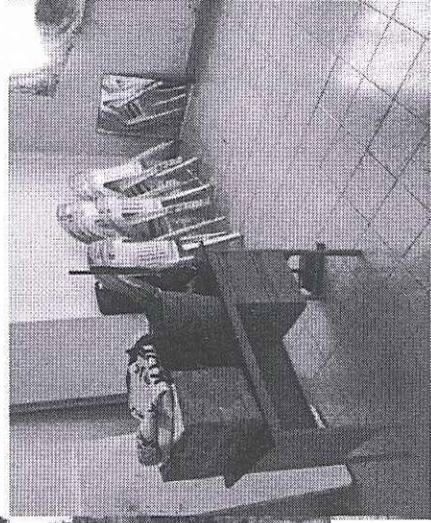
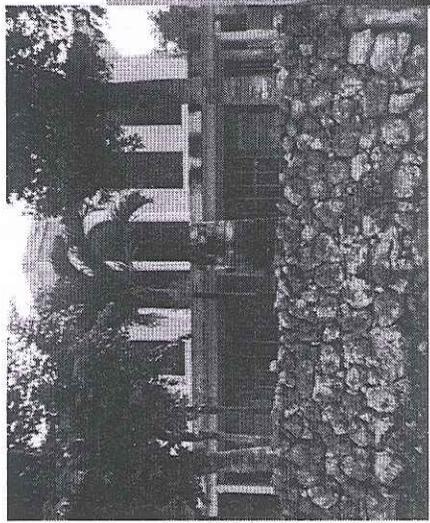
<https://goo.gl/maps/4kXSpw52hSm>

45



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE MUNA DISTRITO XIII



**DIRECCIÓN:** CALLE 19 #168 ENTRE 16 Y 18

**RENTA MENSUAL:** \$ 2,000.00

**PROPIETARIO (S):** FILIBERTO PERERA NARVAEZ

**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON DOS PIEZAS, BAÑO Y COCINA.

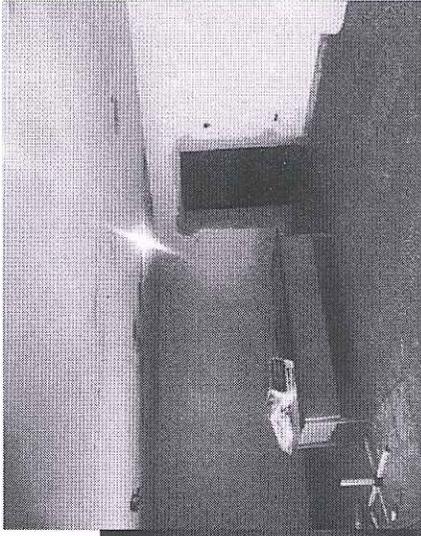
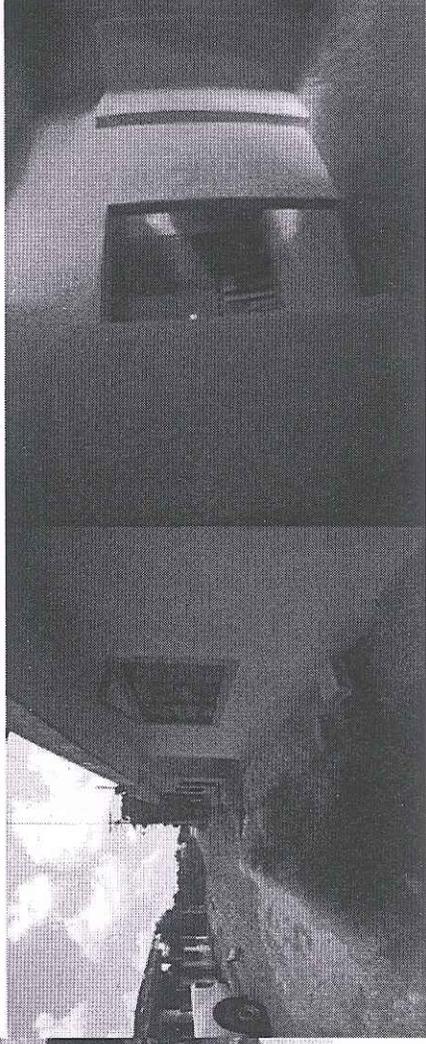
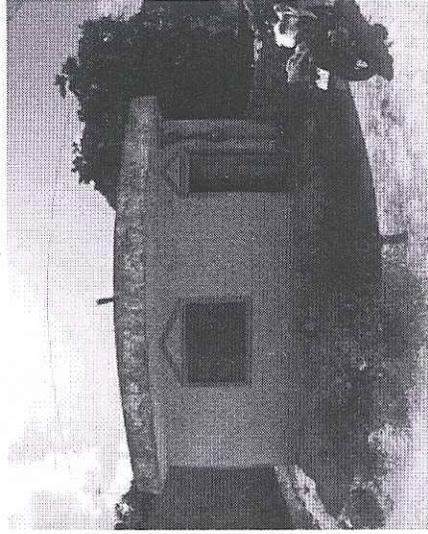
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/1wJeczivEV82>

*[Handwritten signatures and initials]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE MUXUPIP DISTRITO IX



**DIRECCIÓN:**

CALLE 21 S/N ENTRE 24-A Y 26

**RENTA MENSUAL:**

\$1,500.00

**PROPIETARIO (S):**

RICARDO CAUICH CHIM

**CARACTERÍSTICAS:**

CASA DE UNA PLANTA CON DOS PIEZAS Y UN BAÑO

**LINK MAPS:**

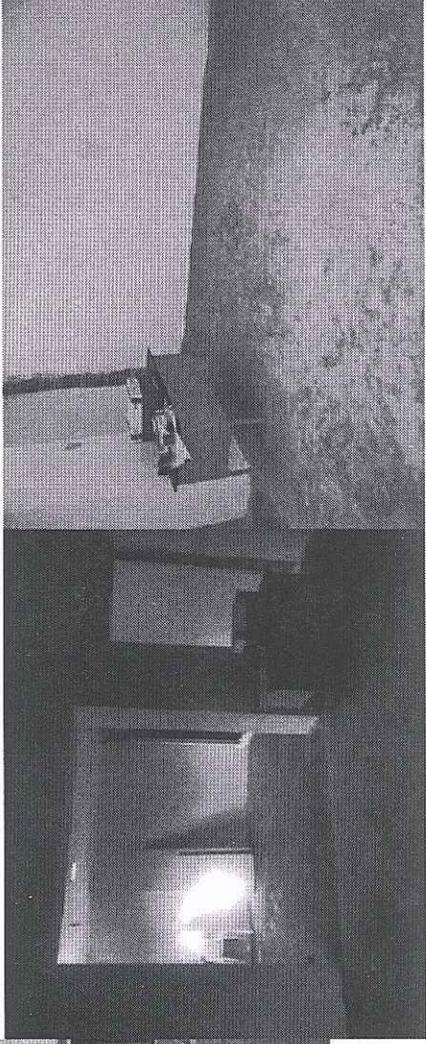
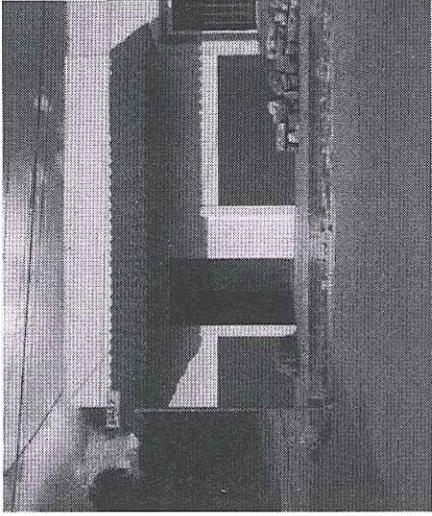
<https://goo.gl/maps/qYwTqmnxEs52>

*[Handwritten signatures]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE OPICHEN DISTRITO XIII



**DIRECCIÓN:** CALLE 21 #109-A ENTRE 22 Y 20

**RENTA MENSUAL:** \$1,700.00

**PROPIETARIO (S):** GLORIA MARIA DEL SOCORRO

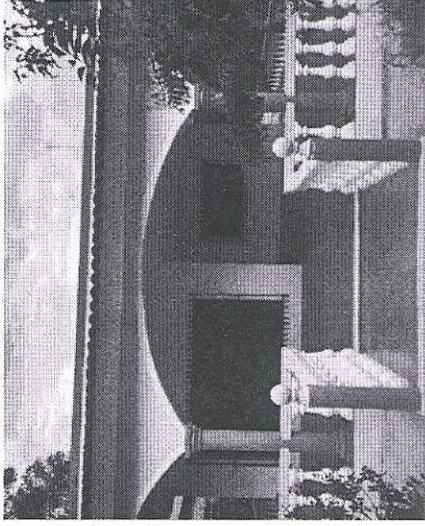
**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON DOS PIEZAS Y UN BAÑO

**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/vzs6tkGJhR12>

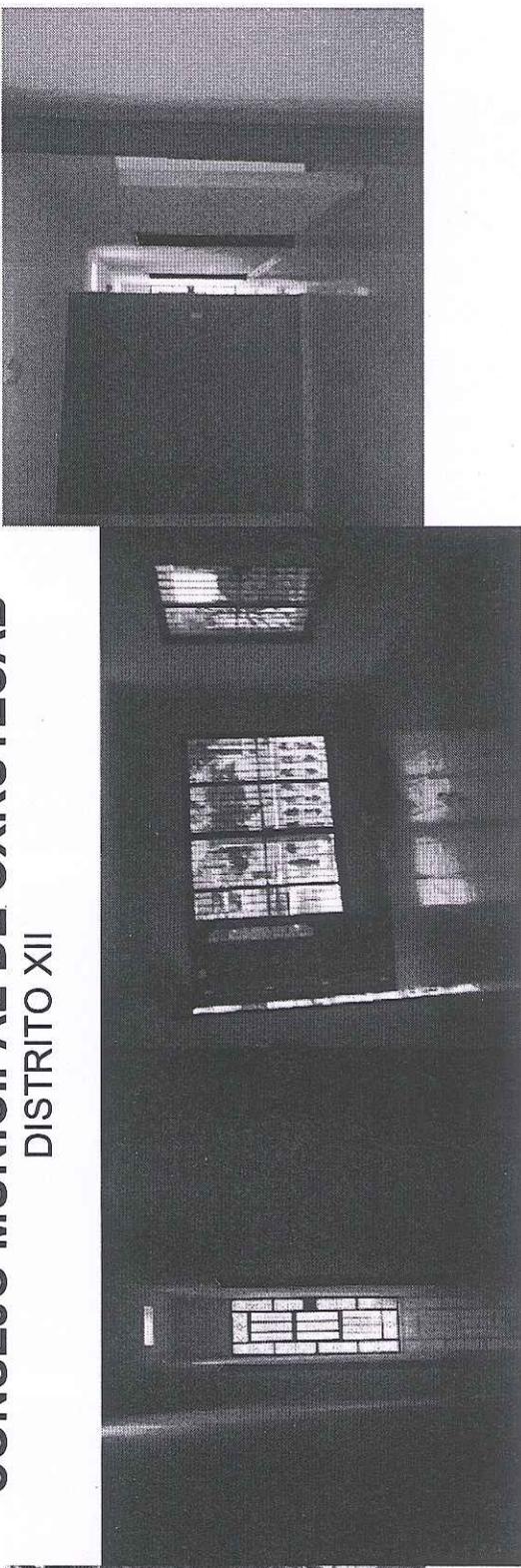
*[Handwritten signatures]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN



## CONSEJO MUNICIPAL DE OXKUTZCAB DISTRITO XII



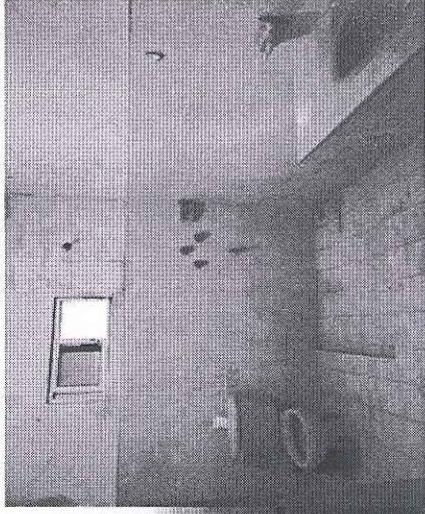
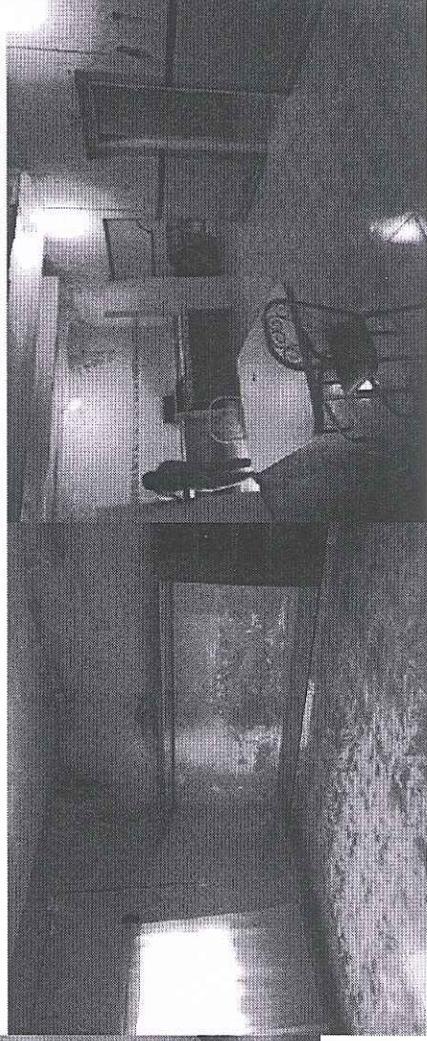
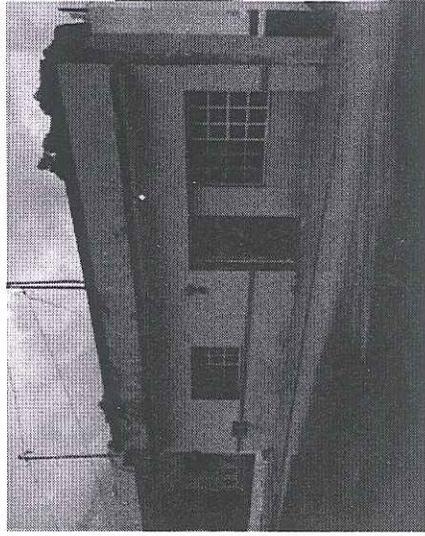
**DIRECCIÓN:** CALLE 54 #104 ENTRE 55 Y 57  
**RENTA MENSUAL:** \$2,500.00  
**PROPIETARIO (S):** DIONISIO SIERRA AVILA  
**CARACTERÍSTICAS:** CASA UNA PLANTA CON SALA, COCINA, TRES CUARTOS Y BAÑO  
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/TmbJweBkyDA2>

*[Handwritten signatures and initials]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE PANABÁ DISTRITO X



**DIRECCIÓN:**

CALLE 17 #99-C ENTRE 20 Y 22

**RENTA MENSUAL:**

\$1,400.00

**PROPIETARIO (S):**

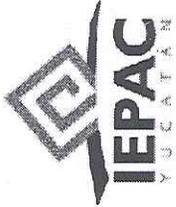
MARIA ELIZABETH CHI CUPUL

**CARACTERÍSTICAS:**

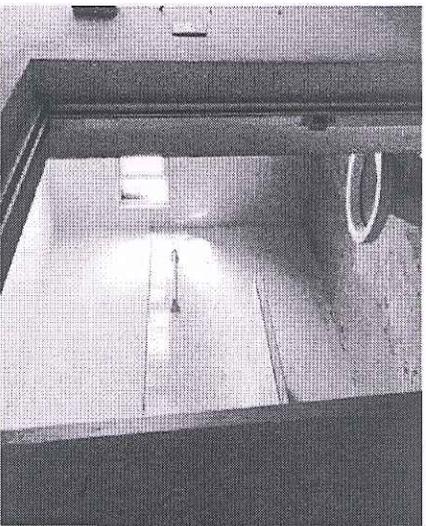
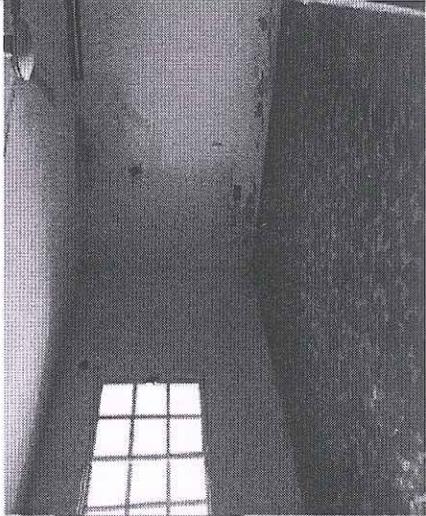
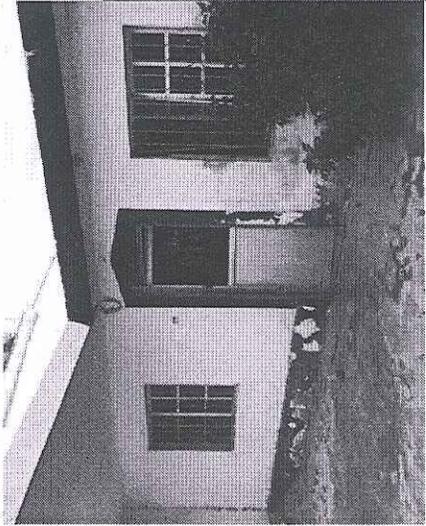
CASA CON SALA-COMEDOR, COCINA, UNA RECAMARA Y UN BAÑO

**LINK MAPS:**

<https://goo.gl/maps/SKMjCeHrmhJx>



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN



## CONSEJO MUNICIPAL DE PROGRESO DISTRITO IX

**DIRECCIÓN:** CALLE 31 #222-B ENTRE 94 Y 96

**RENTA MENSUAL:** \$4,400.00

**PROPIETARIO (S):** PEDRO RUBEN ROSADO CAB

**CARACTERÍSTICAS:** CASA CON SALA-COMEDOR, COCINA, UN CUARTO Y BAÑO

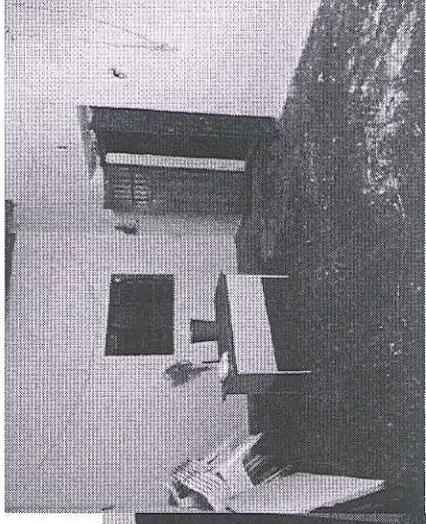
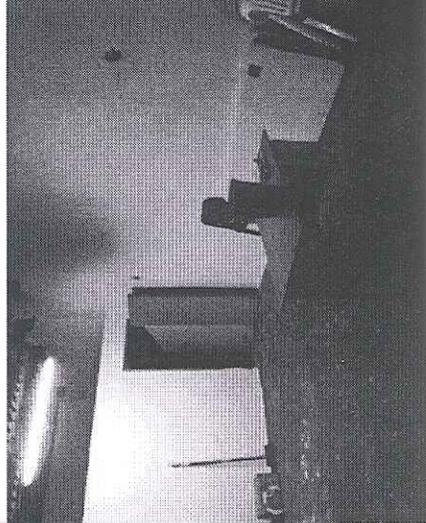
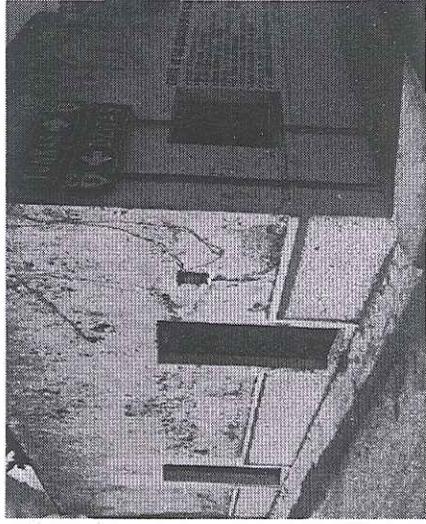
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/LSm5scFQI4E2>

*[Handwritten signatures and initials]*



# INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE QUINTANA ROO DISTRITO XIV



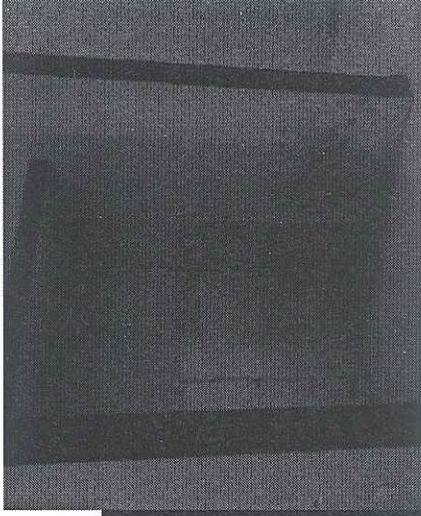
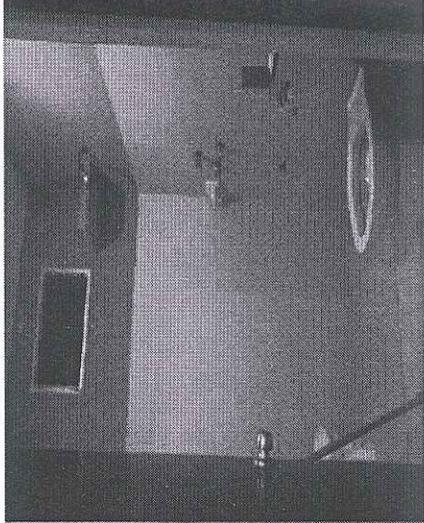
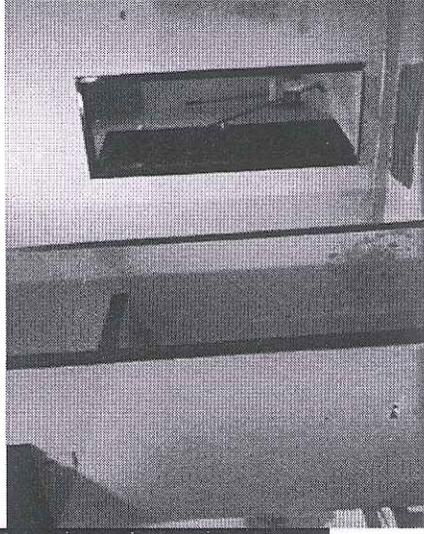
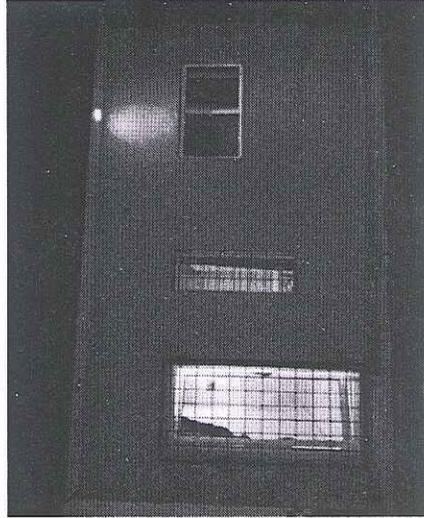
**DIRECCIÓN:** CALLE 20 S/N ENTRE 21 Y 23  
**RENTA MENSUAL:** \$1,000.00  
**PROPIETARIO (S):** PEDRO MEX POOL  
**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON UNA PIEZA Y UN BAÑO  
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/3sj5LouRxZq>

*[Handwritten signatures]*



# INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE RIO LAGARTOS DISTRITO X



**DIRECCIÓN:** CALLE 10 #105-A ENTRE 15 Y 17

**RENTA MENSUAL:** \$ 2,500.00

**PROPIETARIO (S):** MARICELA MARFIL MARFIL

**CARACTERÍSTICAS:** LOCAL CON UN PEQUEÑO CLOSET PARA BODEGA Y UN BAÑO

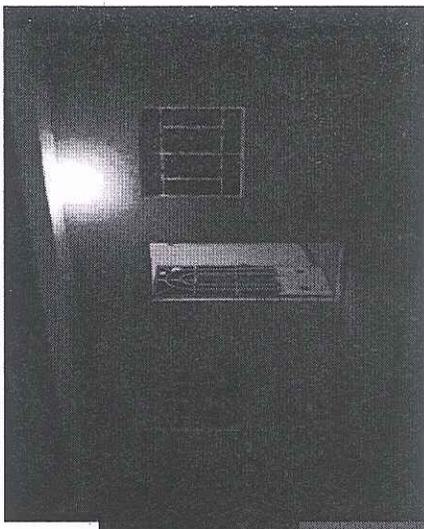
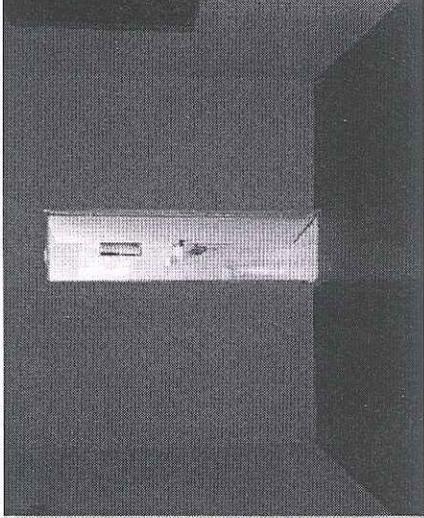
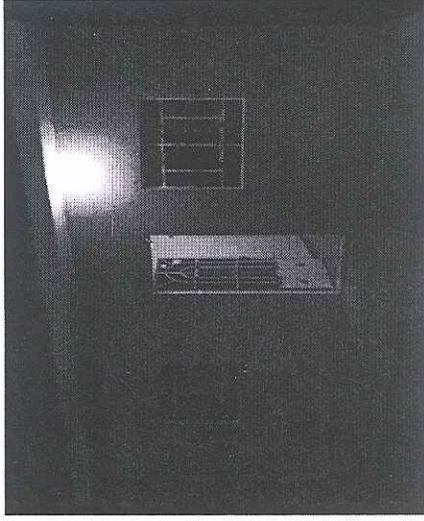
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/5T3oF4JJNGs>

*[Handwritten signatures]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE SACALUM DISTRITO XIII



**DIRECCIÓN:** CALLE 26 #216 ENTRE 29 y 31

**RENTA MENSUAL:** \$ 1,500.00

**PROPIETARIO (S):** LIGIA BEATRIZ CHALE YAM

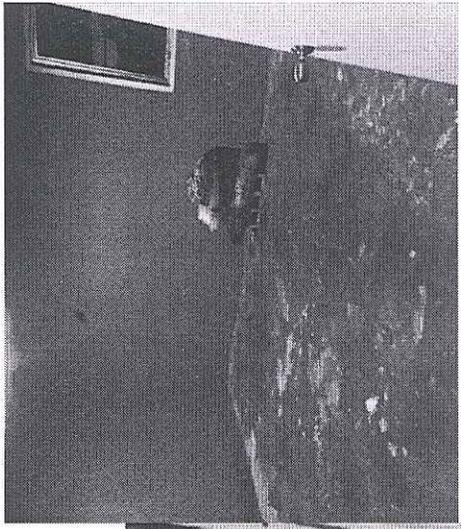
**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON SALA Y BAÑO.

**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/xttdLGLUX5VE2>

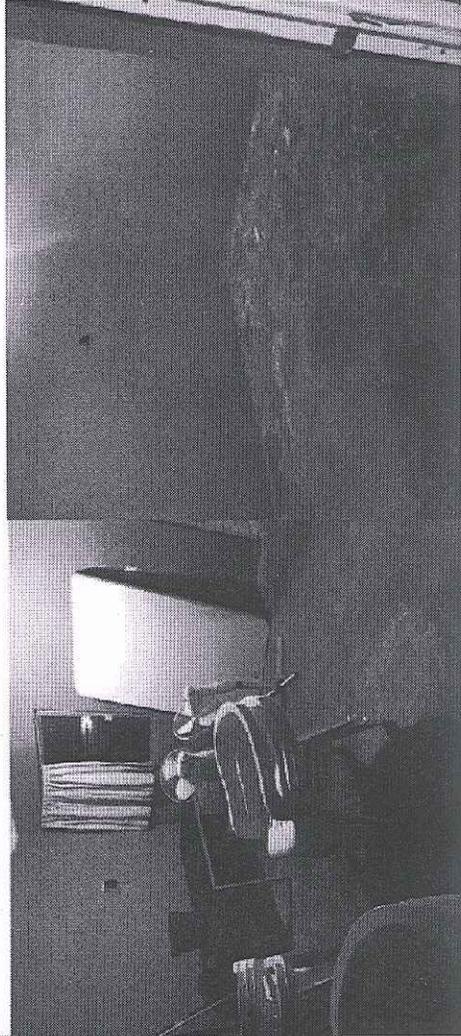
*[Handwritten signatures]*



# INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN



## CONSEJO MUNICIPAL DE SAMAHIL DISTRITO VIII



**DIRECCIÓN:** CALLE 27 #36 ENTRE 20 Y 22

**RENTA MENSUAL:** \$ 1,500.00

**PROPIETARIO (S):** MARIA LUCELY CETZ MARTIN

**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON SALA COCINA Y BAÑO.

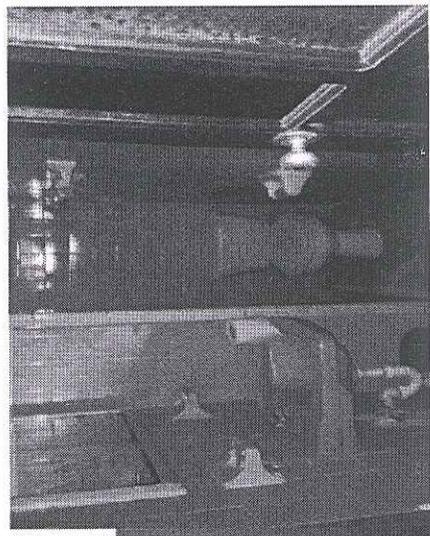
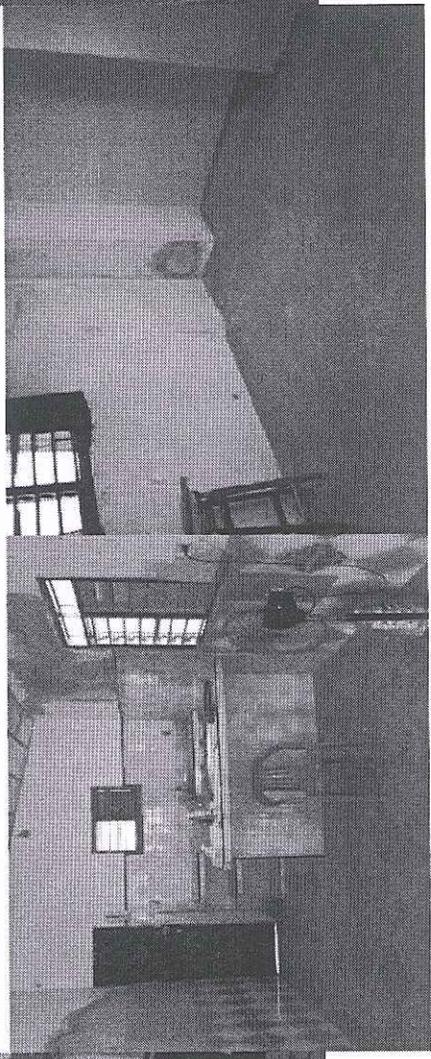
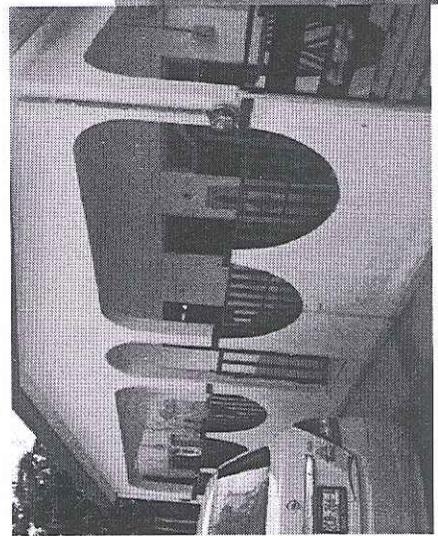
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/ghUQfubwdcT2>

*[Handwritten signatures and initials]*



# INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE SAN FELIPE DISTRITO X



**DIRECCIÓN:** CALLE 14 #53 ENTRE 11 Y 13

**RENTA MENSUAL:** \$ 2,000.00

**PROPIETARIO (S):** GASTON SANTOS CONTRERAS CARDEÑA

**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON SALA -COMEDOR, UN CUARTO Y BAÑO

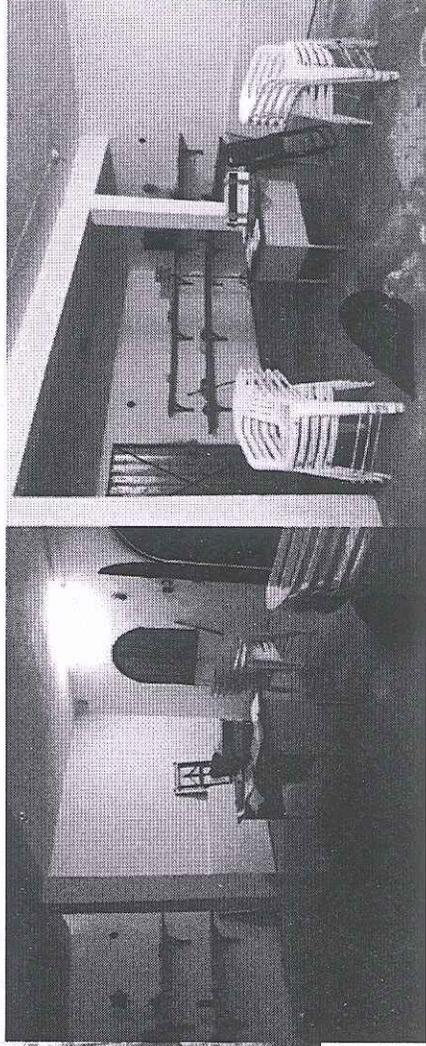
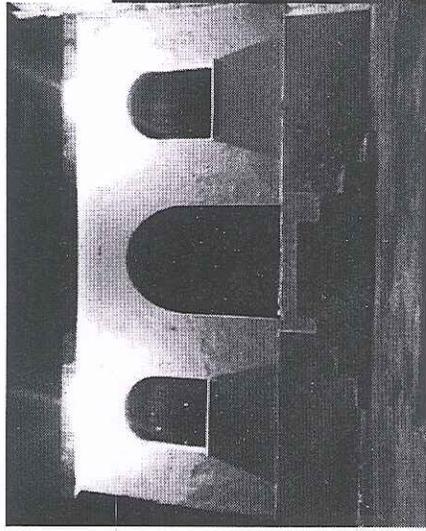
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/F1DemvBL3Jm>

*[Handwritten signatures]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE SANAHCAT DISTRITO XIV



**DIRECCIÓN:** CALLE 16 S/N ENTRE 13 Y 15

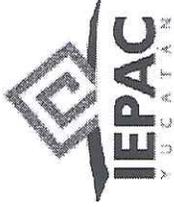
**RENTA MENSUAL:** \$ 1,400.00

**PROPIETARIO (S):** ERMILIO ELIAS DZUL SANGUINO

**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON SALA –COMEDOR Y UN BAÑO

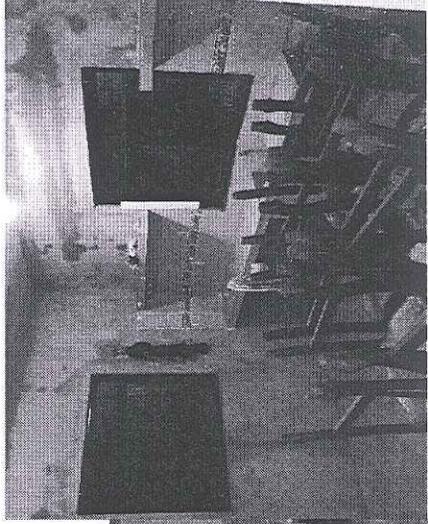
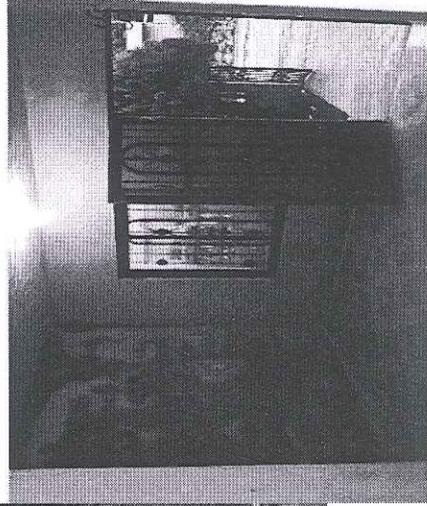
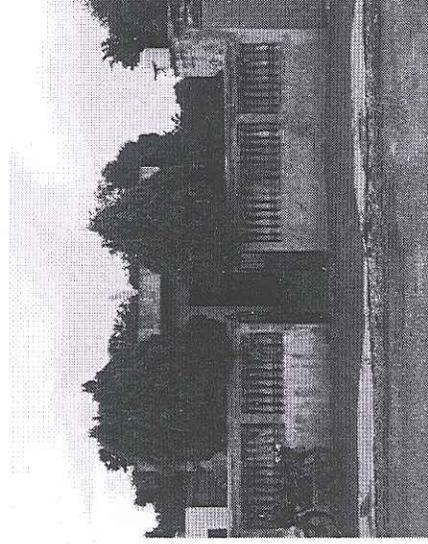
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/WExp7yG3kmk>

*[Handwritten signatures and initials]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE SANTA ELENA DISTRITO XIII



**DIRECCIÓN:** CALLE 25 S/N ENTRE 24 Y 26

**RENTA MENSUAL:** \$1,200.00

**PROPIETARIO (S):** NIDIA MARGARITA COLLI HUCHIM

**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON SALA, DOS CUARTOS, COCINA Y BAÑO

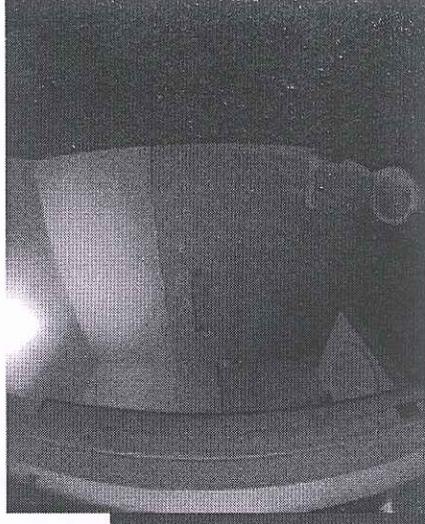
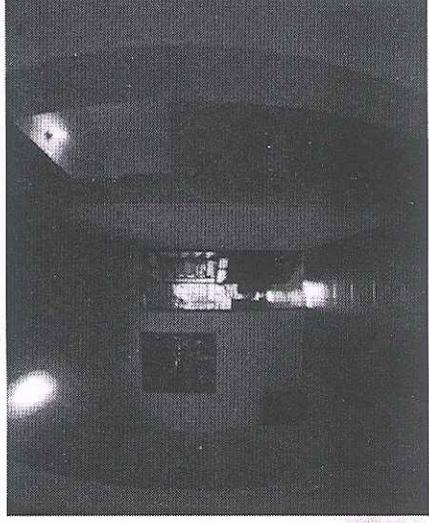
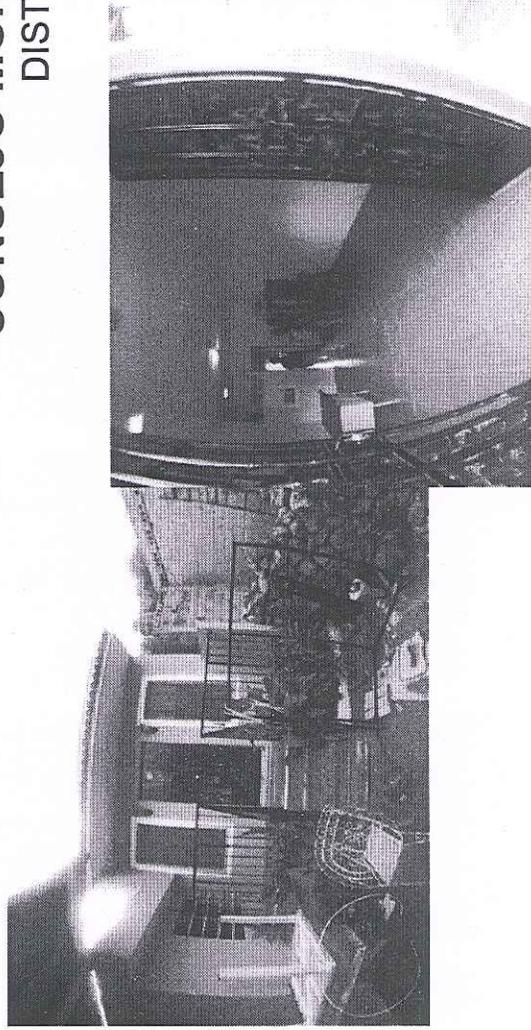
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/1ZcY5LJGZoE2>

*(Handwritten signatures and initials)*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE SEYÉ DISTRITO VI



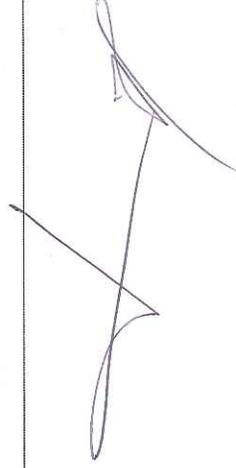
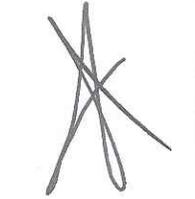
**DIRECCIÓN:** CALLE 32 #151-B ENTRE 39 Y 41

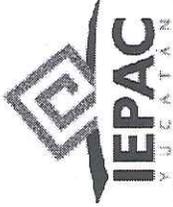
**RENTA MENSUAL:** \$1,500.00

**PROPIETARIO (S):** FEDERICO LUCAS DZUL CHEL

**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON SALA-COMEDOR, COCINA Y UN BAÑO

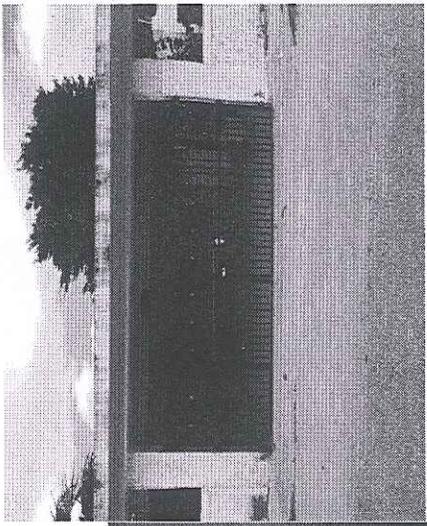
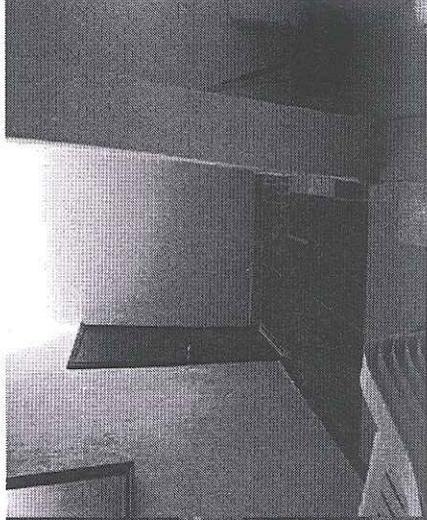
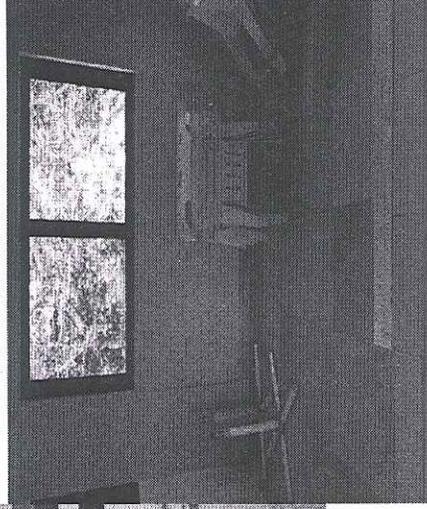
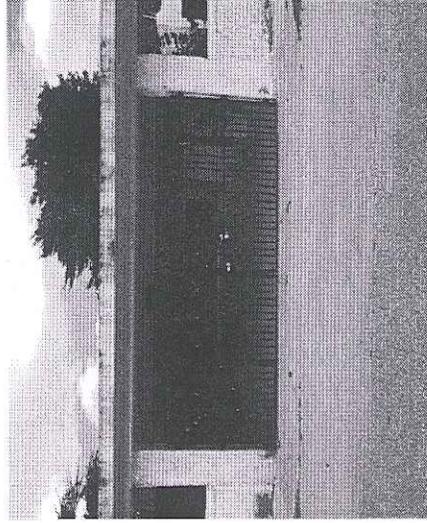
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/J3YUXFN7ucN2>



# INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE SINANCHÉ DISTRITO XV



**DIRECCIÓN:**

CALLE 19 ENTRE 18 Y 20

**RENTA MENSUAL:**

\$1,100.00

**PROPIETARIO (S):**

ZOILA ROSALI CRESPO PINTO

**CARACTERÍSTICAS:**

CASA DE UNA PLANTA CON SALA-COMEDOR, COCINA Y UN BAÑO

**LINK MAPS:**

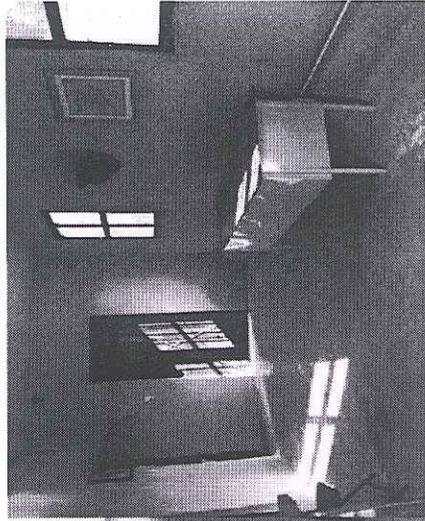
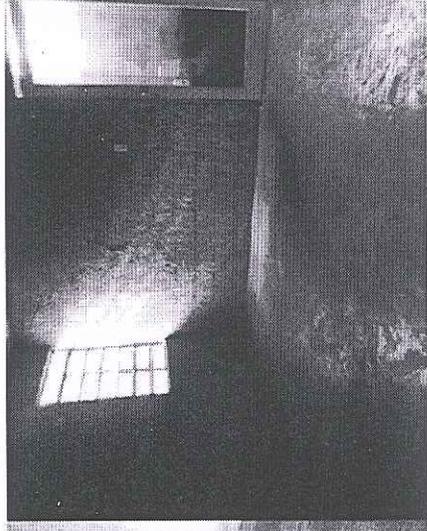
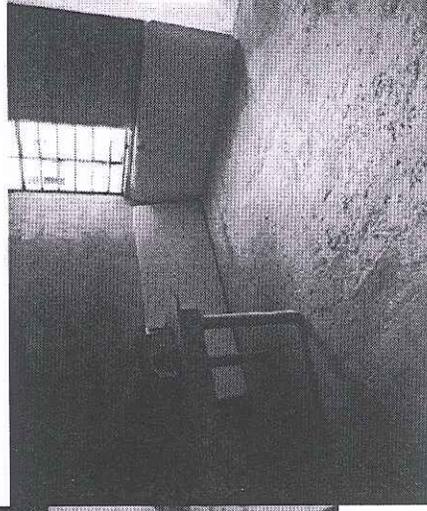
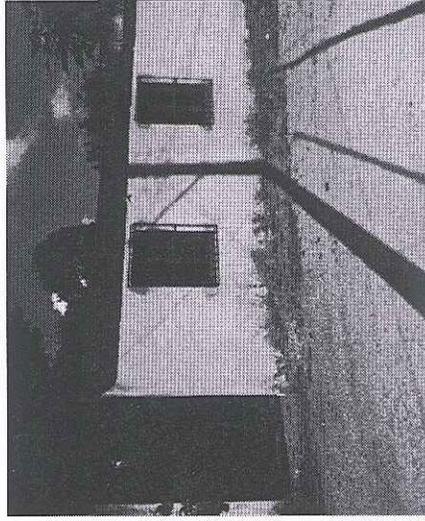
<https://goo.gl/maps/YwwS8KtixLE2>

*[Handwritten signatures and initials]*



# INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE SOTUTA DISTRITO XIV



**DIRECCIÓN:** CALLE 29 S/N ENTRE 18 Y 20

**RENTA MENSUAL:** \$ 1,300.00

**PROPIETARIO (S):** MARIA GUADALUPE KUK PERAZA

**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA SOLA PLANTA CON DOS CUARTOS Y BAÑO

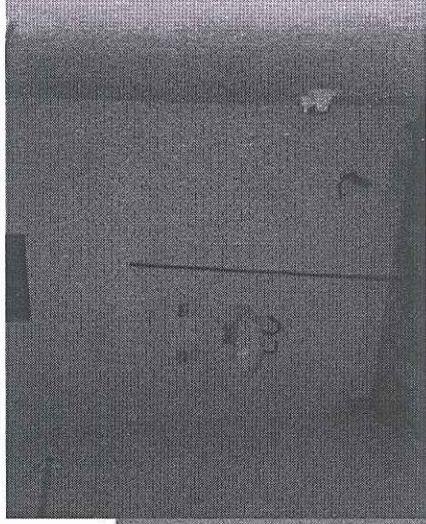
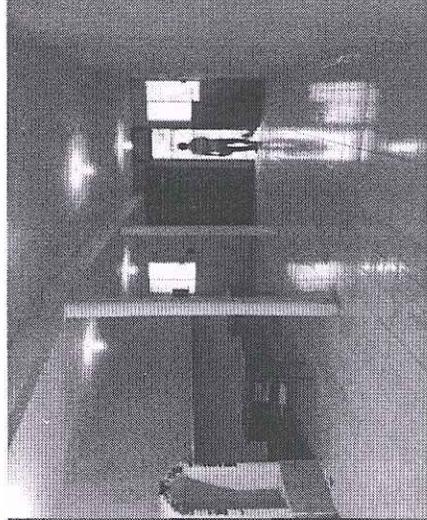
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/9zGHa8xgo9M2>

*[Handwritten signatures]*



# INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE SUCILÁ DISTRITO X



**DIRECCIÓN:** CALLE 22 #85-A ENTRE 19 Y 17

**RENTA MENSUAL:** \$1,500.00

**PROPIETARIO (S):** ENRIQUE LEONEL CISNEROS RODRIGUEZ

**CARACTERÍSTICAS:** PREDIO DE UNA PLANTA CON UNA PIEZA AMPLIA Y UN BAÑO

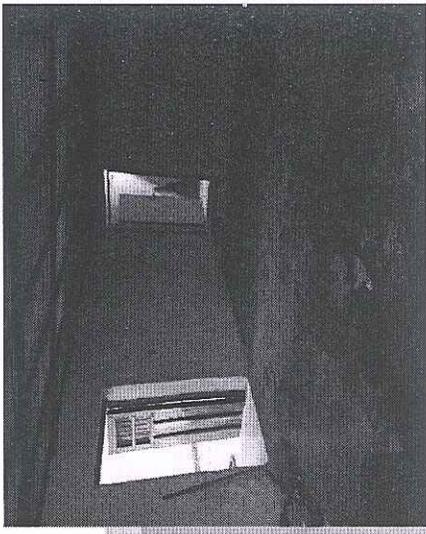
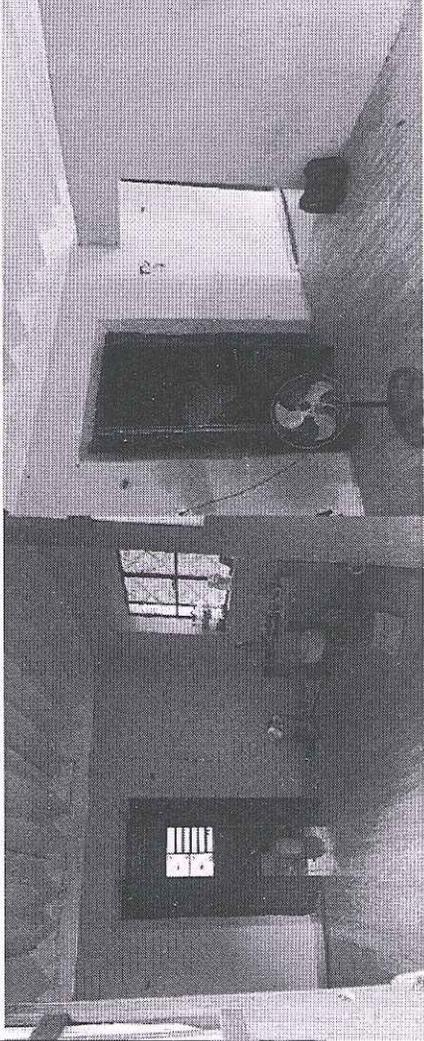
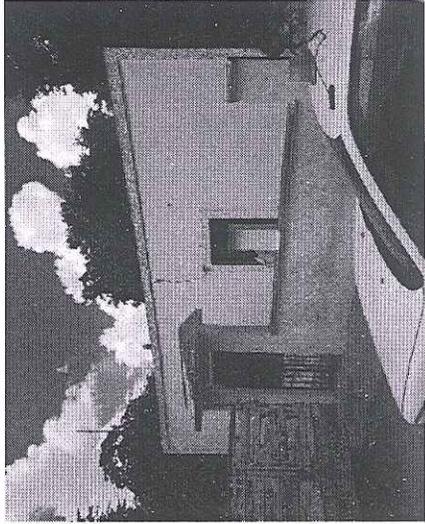
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/nDjP2kNK8mq>

*[Handwritten signatures]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE SUDZAL DISTRITO XIV



**DIRECCIÓN:** CALLE 11 #31 ENTRE 12 Y 14

**RENTA MENSUAL:** \$1,600.00

**PROPIETARIO (S):** RUFINA CHULIM CAUICH

**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON TRES PIEZAS Y UN BAÑO

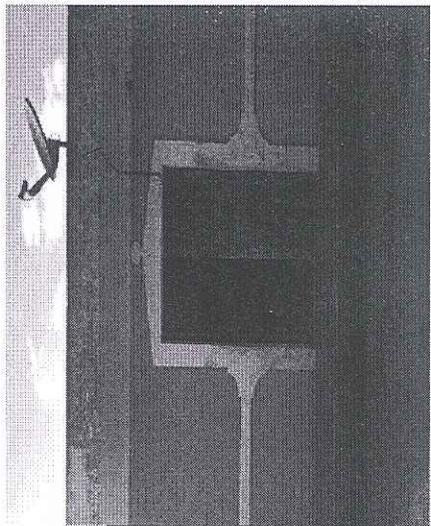
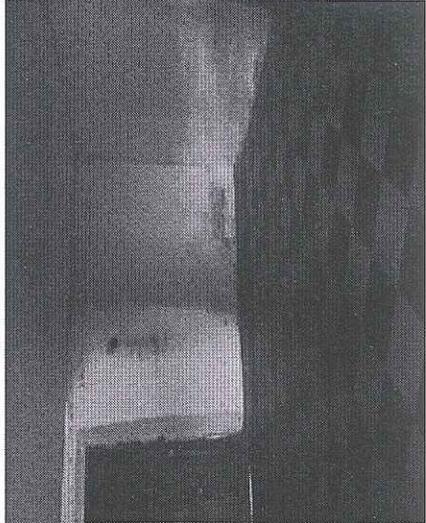
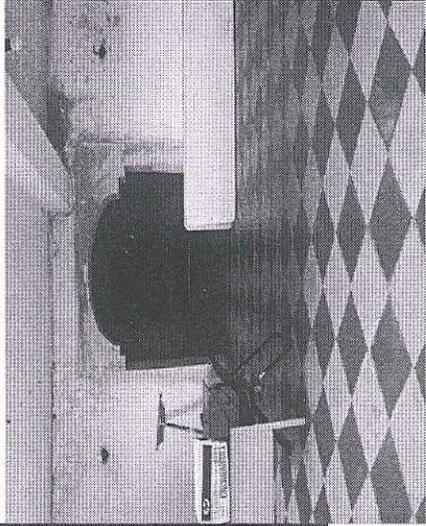
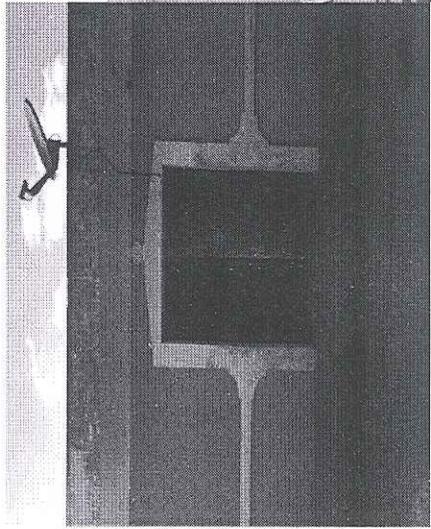
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/u7dZJLztDMm>

*[Handwritten signatures]*



# INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE SUMA DISTRITO XV



**DIRECCIÓN:** CALLE 18 #109 ENTRE 21 Y 23

**RENTA MENSUAL:** \$1,500.00

**PROPIETARIO (S):** AROLDO WILSON DOMENZAIN POOL

**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON DOS PIEZAS Y BAÑO

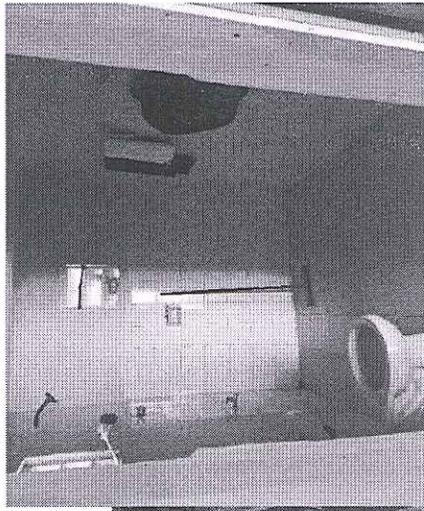
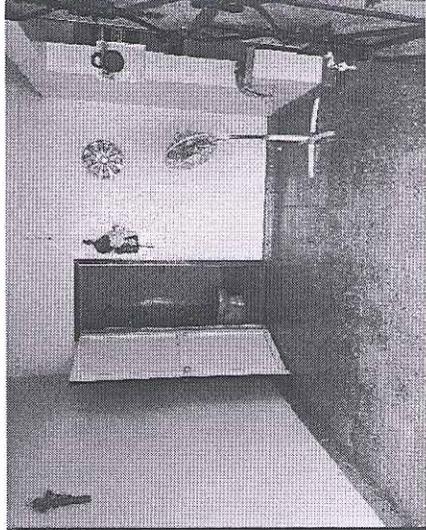
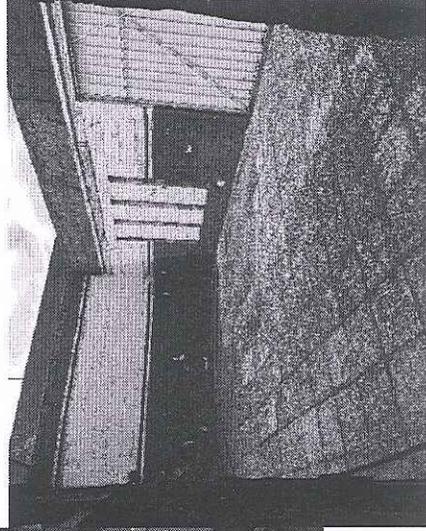
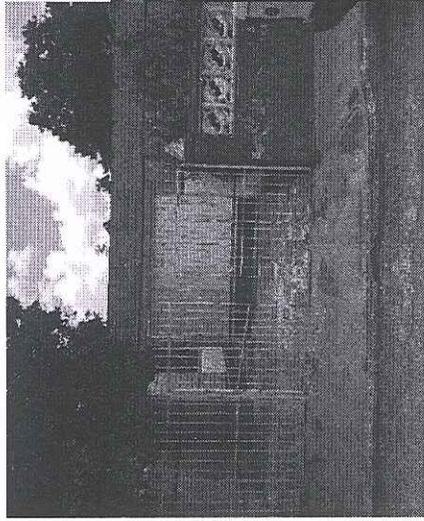
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/qZp4G4BLRTE2>

*[Handwritten signatures and initials]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE TAHMEK DISTRITO XV



**DIRECCIÓN:**

CALLE 24 #100-C ENTRE 17 Y 19

**RENTA MENSUAL:**

\$1,400.00

**PROPIETARIO (S):**

ADDA NIDELVIA GOMEZ GAMBOA

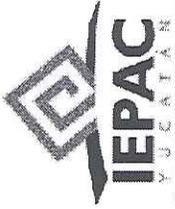
**CARACTERÍSTICAS:**

CASA DE UNA PLANTA CON TRES PIEZAS Y UN 1 BAÑO

**LINK MAPS:**

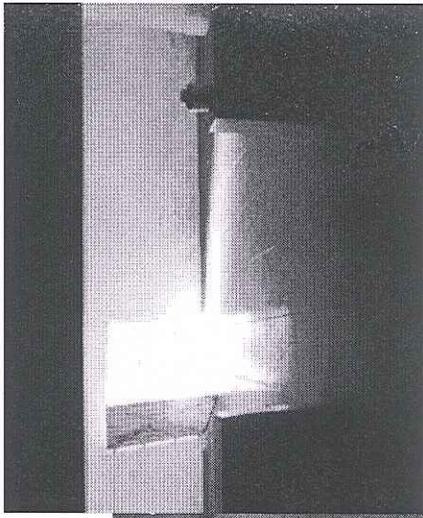
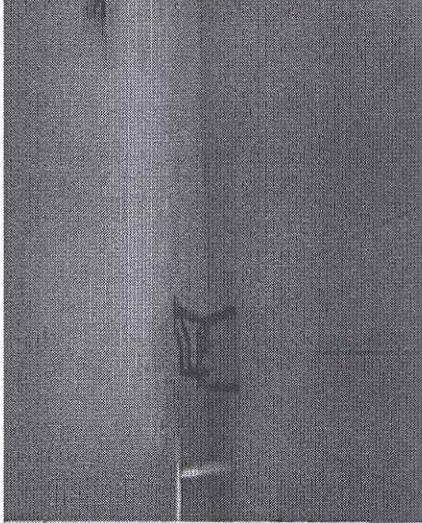
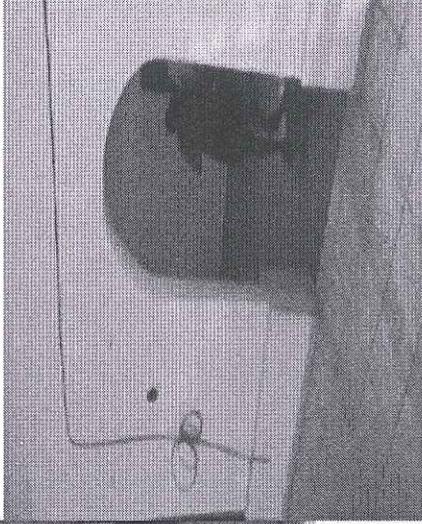
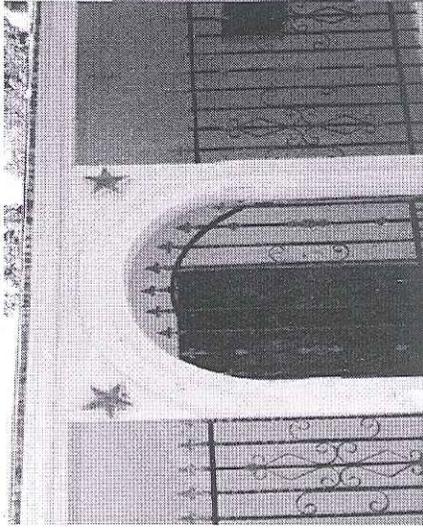
<https://goo.gl/maps/b1sLHtgPZKx>

*[Handwritten signatures]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE TEABO DISTRITO XIV



**DIRECCIÓN:**

CALLE 35 #200-A ENTRE 28 Y 28-A

**RENTA MENSUAL:**

\$1,500.00

**PROPIETARIO (S):**

MARIA ANGELICA CACHON NUÑEZ

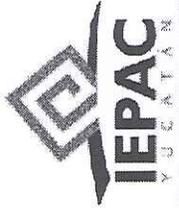
**CARACTERÍSTICAS:**

CASA DE UNA PLANTA CON 2 PIEZAS, Y UN BAÑO

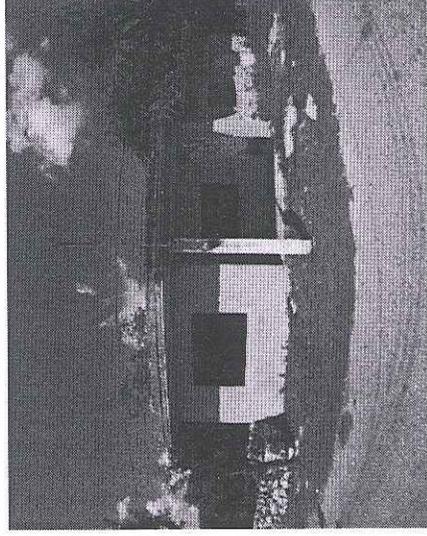
**LINK MAPS:**

<https://goo.gl/maps/3kdn6HaZLzk>

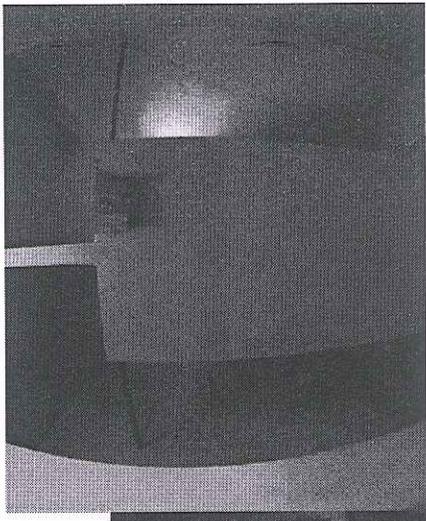
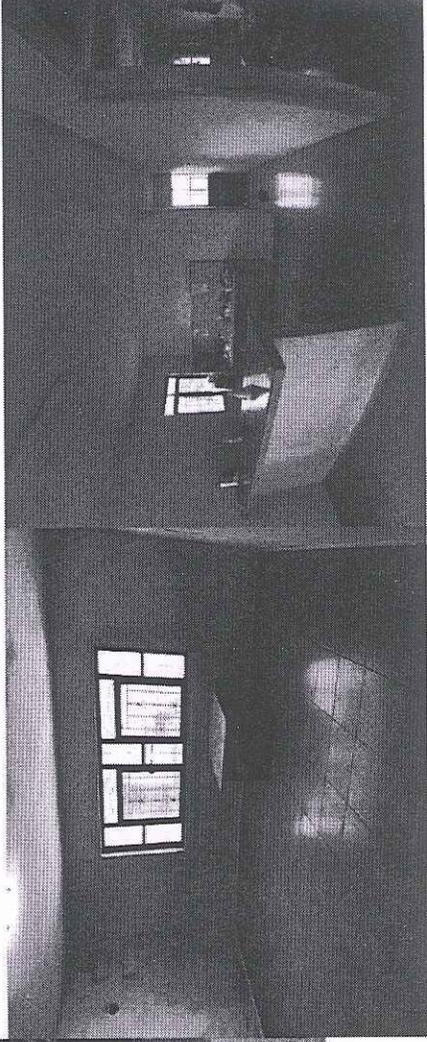
*[Handwritten signatures and initials]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN



## CONSEJO MUNICIPAL DE TEKAL DE VENEGAS DISTRITO XV



**DIRECCIÓN:**

CALLE 21 #107D ENTRE 24 Y 26

**RENTA MENSUAL:**

\$1,500.00

**PROPIETARIO (S):**

MARIELA YULIANA EUAN MORALES

**CARACTERÍSTICAS:**

CASA UNA PLANTA CON SALA-COMEDOR, DOS CUARTOS Y BAÑO

**LINK MAPS:**

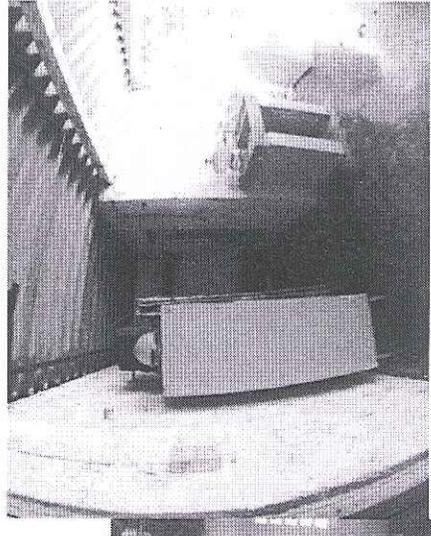
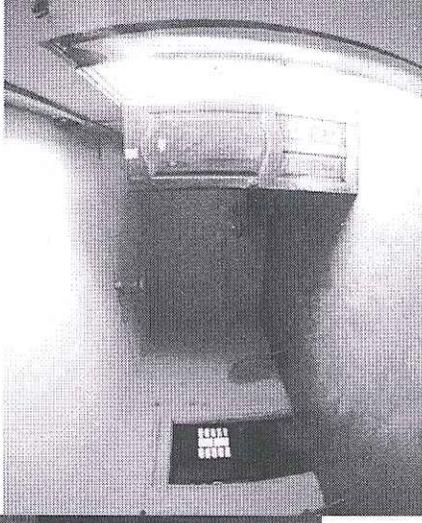
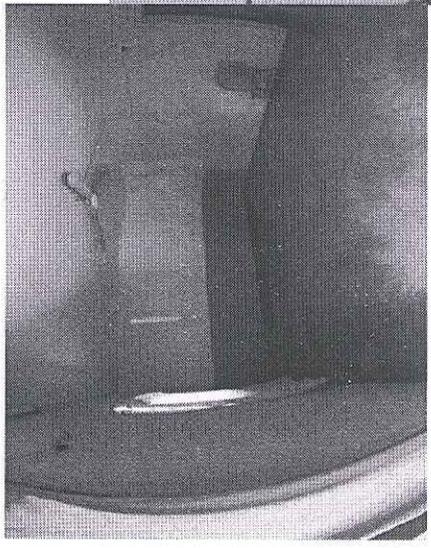
<https://goo.gl/maps/XGD6EWfx1S2>

*[Handwritten signatures and marks]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE TEKANTÓ DISTRITO XV



**DIRECCIÓN:** CALLE 22 #100 ENTRE 17 Y 19

**RENTA MENSUAL:** \$1,300.00

**PROPIETARIO (S):** RUBI ESTHER MUÑOZ CASTILLO

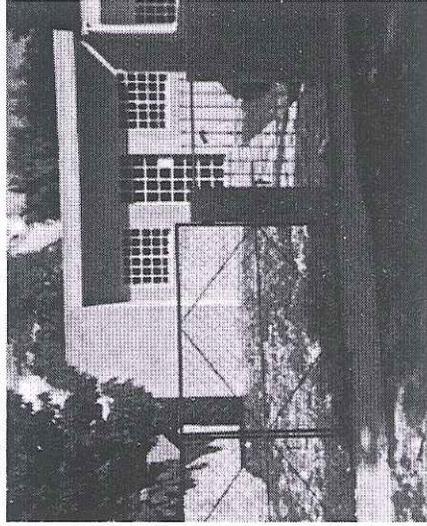
**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON DOS PIEZAS Y UN BAÑO

**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/yhmLZF6kRJ62>

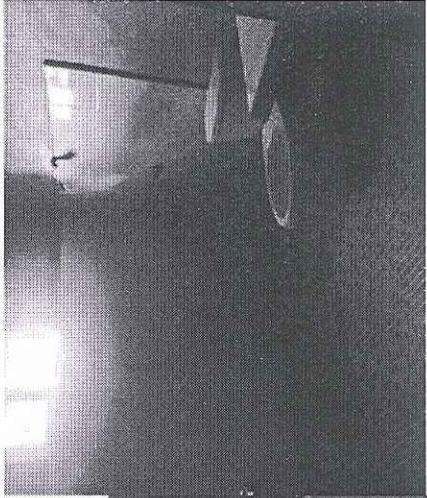
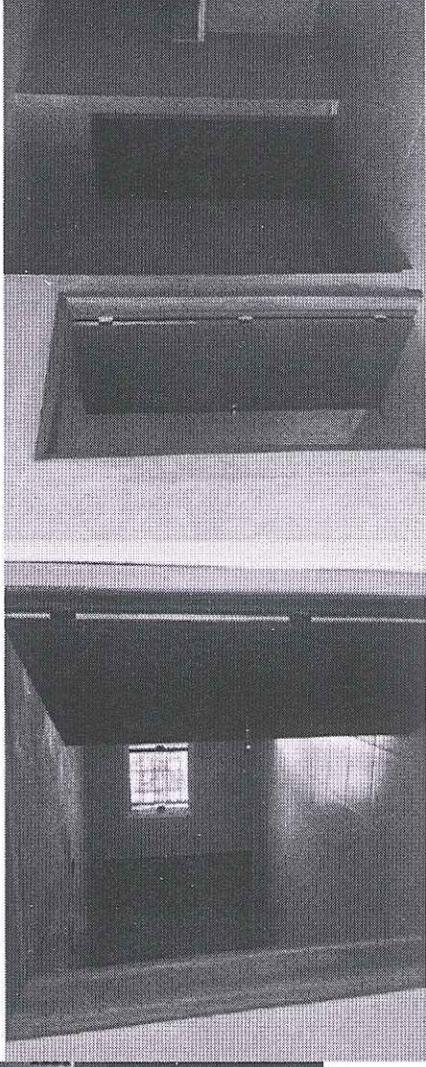
*[Handwritten signatures and initials]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN



## CONSEJO MUNICIPAL DE TEKAX DISTRITO XII



**DIRECCIÓN:**

CALLE 22 #172-B ENTRE 61 Y 59

**RENTA MENSUAL:**

\$2,300.00

**PROPIETARIO (S):**

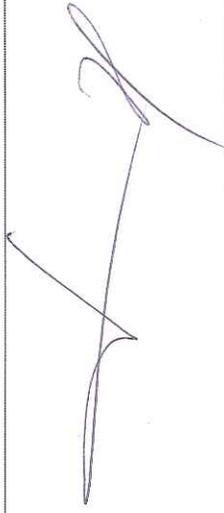
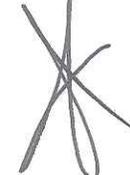
FRANCISCA DE ASIS POOL PALOMO

**CARACTERÍSTICAS:**

CASA DE UNA PLANTA CON SALA, COCINA, DOS CUARTOS Y BAÑO

**LINK MAPS:**

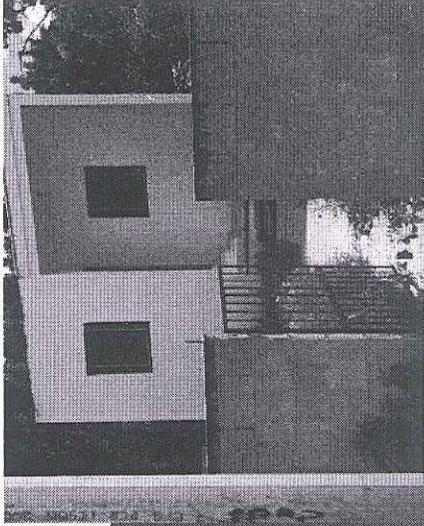
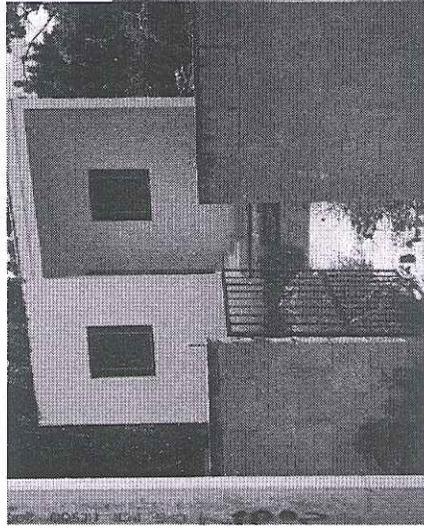
<https://goo.gl/maps/GaTgBz4SqR12>

 49   



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE TEKIT DISTRITO XIV



**DIRECCIÓN:** CALLE 42 S/N ENTRE 17 Y 21 COL. SAN MARTIN

**RENTA MENSUAL:** \$1,600.00

**PROPIETARIO (S):** RAMON ALONZO PIÑA

**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON SALA, DOS CUARTOS Y UN BAÑO

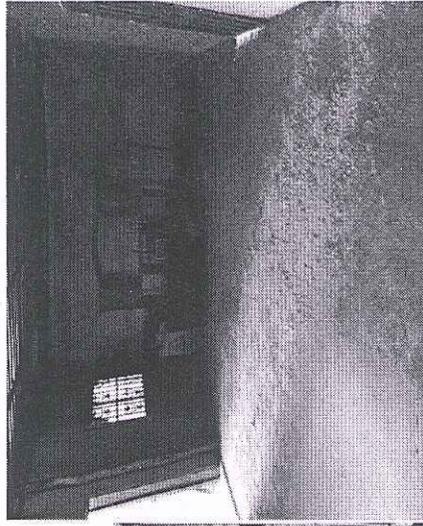
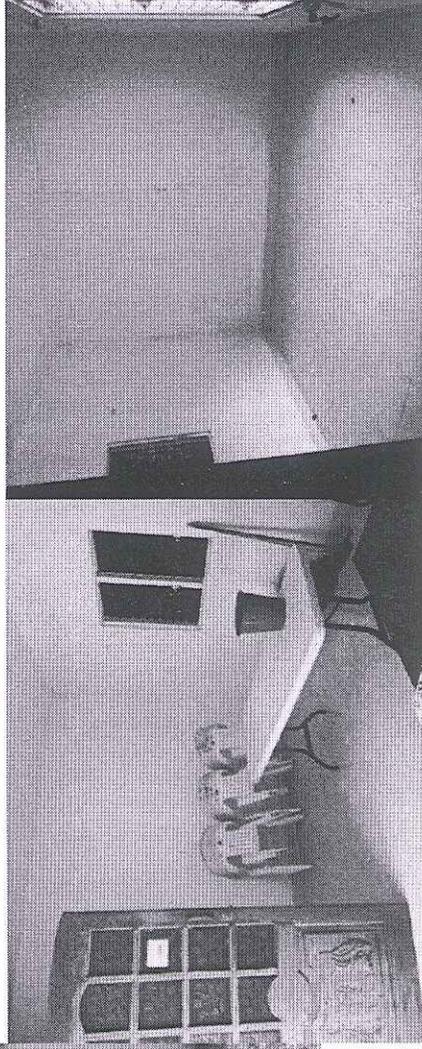
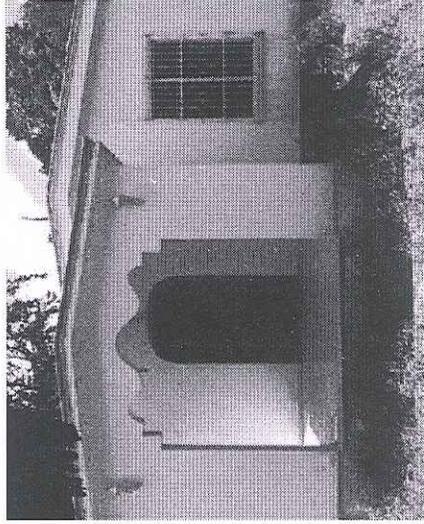
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/HNPW4msvVyG2>

*[Handwritten signatures and initials]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE TEKOM DISTRITO XI



**DIRECCIÓN:**

CALLE 10 S/N ENTRE 15 Y 17

**RENTA MENSUAL:**

\$1,400.00

**PROPIETARIO (S):**

LOIDA KAUIL COCOM

**CARACTERÍSTICAS:**

CASA CON SALA-COMEDOR, UN CUARTO, COCINA Y BAÑO

**LINK MAPS:**

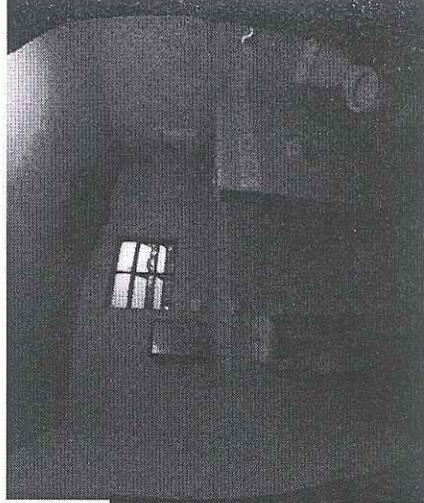
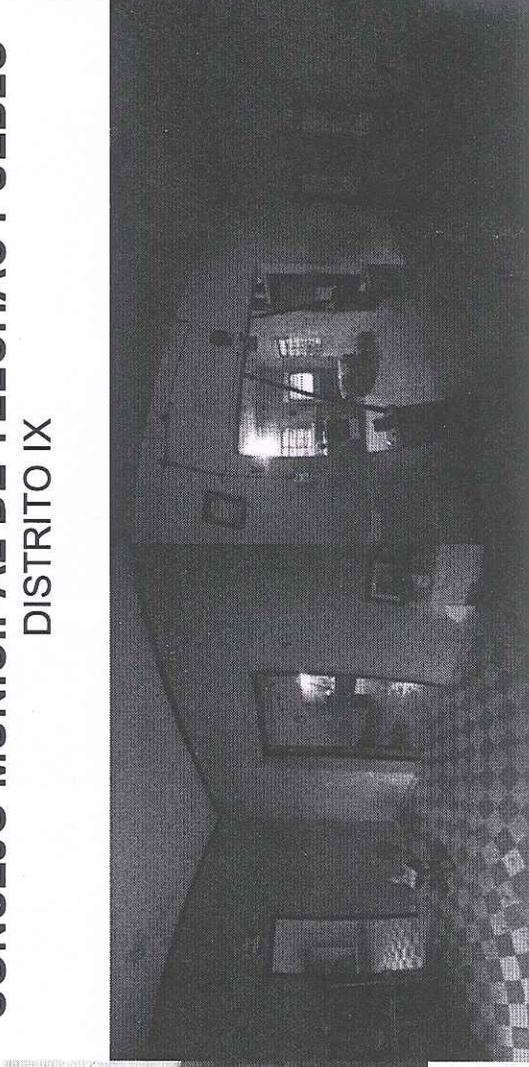
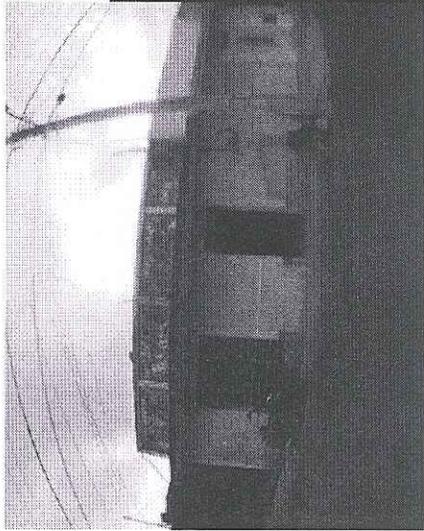
<https://goo.gl/maps/DBuVq2GCUvn>

7 49



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE TELCHAC PUEBLO DISTRITO IX



**DIRECCIÓN:** CALLE 22 #495-C ENTRE 17 Y 19

**RENTA MENSUAL:** \$2,000.00

**PROPIETARIO (S):** NIURCA YULISA YHUIT MOO

**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON TRES PIEZAS, UN CUARTO Y UN BAÑO

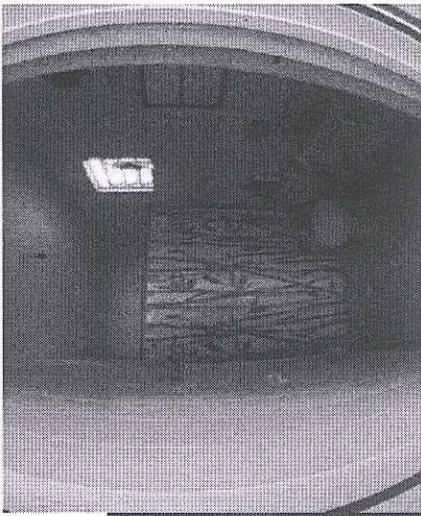
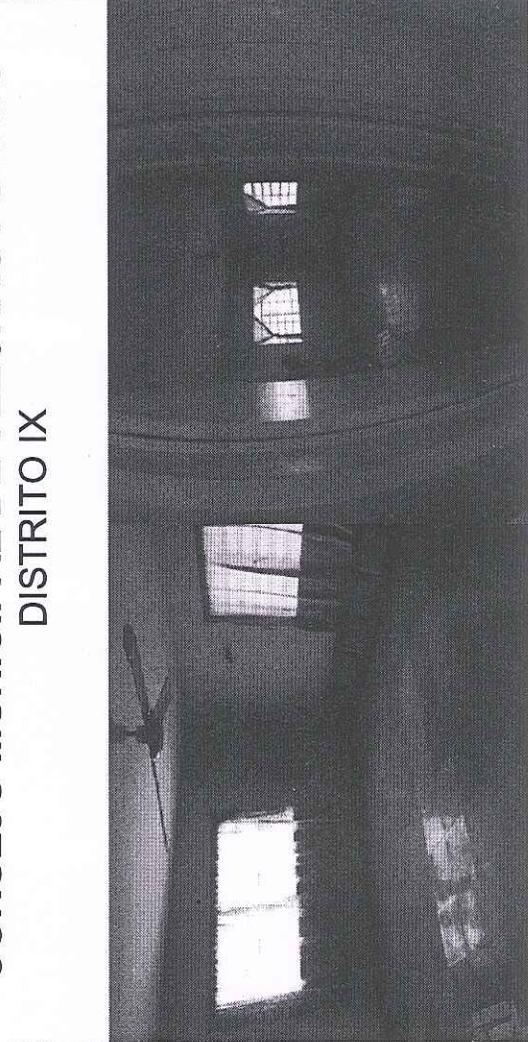
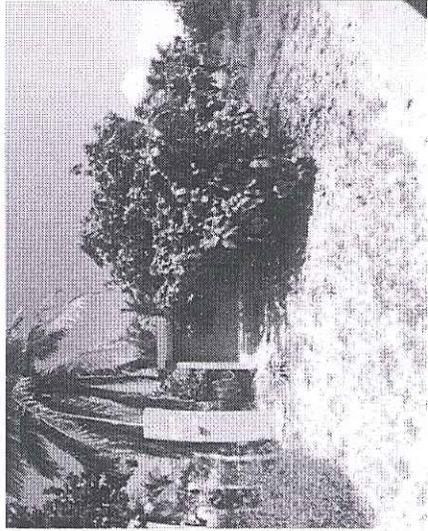
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/2JKT8YqapAx>

*[Handwritten signatures and initials]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE TELCHAC PUERTO DISTRITO IX



**DIRECCIÓN:** CALLE 4-H # 110 ENTRE 21 Y 23

**RENTA MENSUAL:** \$2,500.00

**PROPIETARIO (S):** ROSA MARIA KIM EK

**CARACTERÍSTICAS:** CASA UNA PLANTA CON SALA-COMEDOR, DOS CUARTOS Y BAÑO

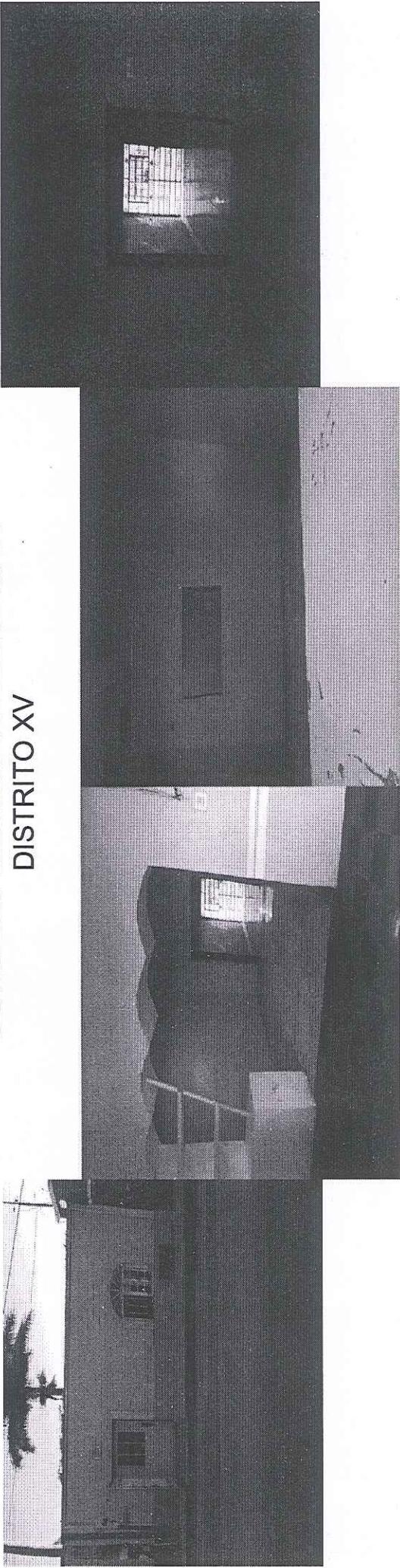
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/5ujpx3Z6X3r>

*[Handwritten signatures]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE TEMAX DISTRITO XV



**DIRECCIÓN:** CALLE 33 #130-B ENTRE 36 Y 38

**RENTA MENSUAL:** \$ 1,500.00

**PROPIETARIO (S):** NIDIA TOMASA DIAZ FLOTA – ISMAEL F. CRESPO GONZALEZ

**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON SALA-COMEDOR Y UN BAÑO

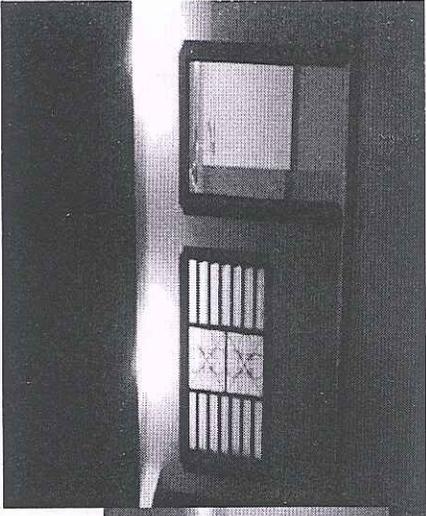
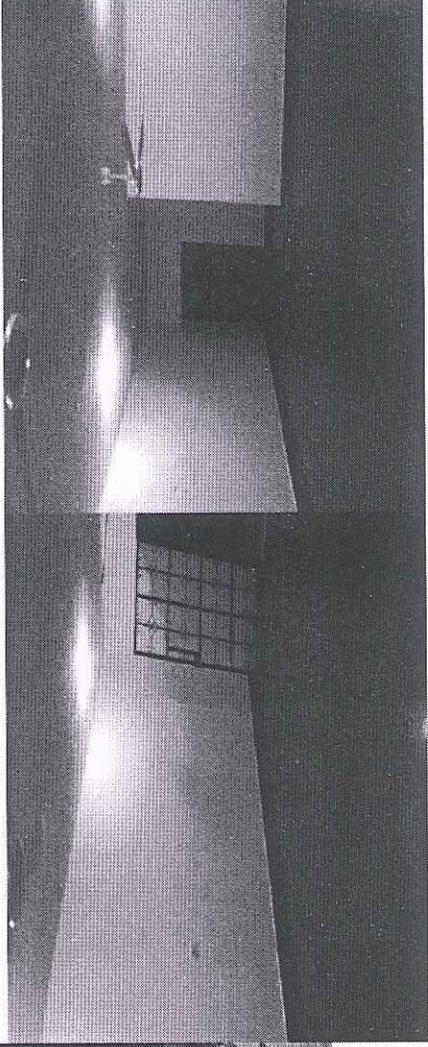
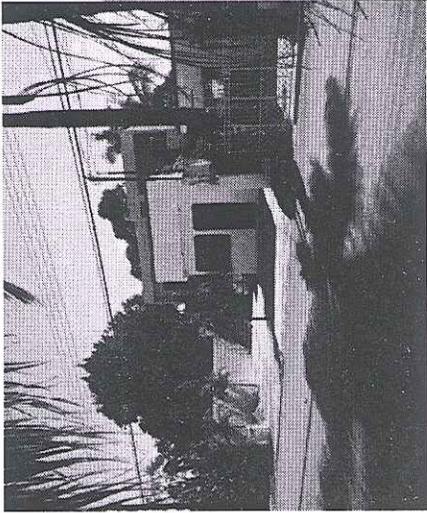
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/4RNvBN8Agpm>

*[Handwritten signatures and initials]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE TEMOZÓN DISTRITO X



**DIRECCIÓN:** CALLE 19 S/N ENTRE 10 Y 12

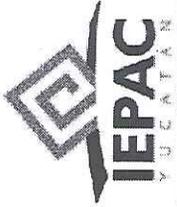
**RENTA MENSUAL:** \$ 1,600.00

**PROPIETARIO (S):** FATIMA IRACEMA CASTILLO ALCOCER

**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON SALA-COMEDOR, COCINA Y UN BAÑO

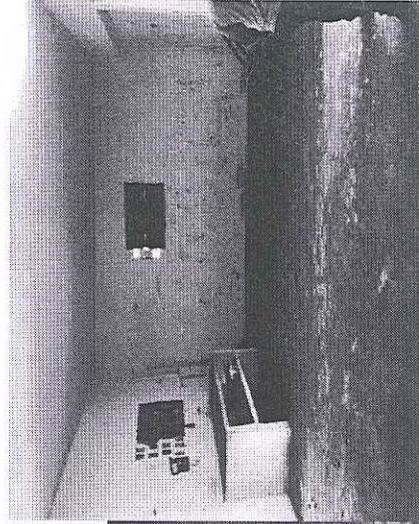
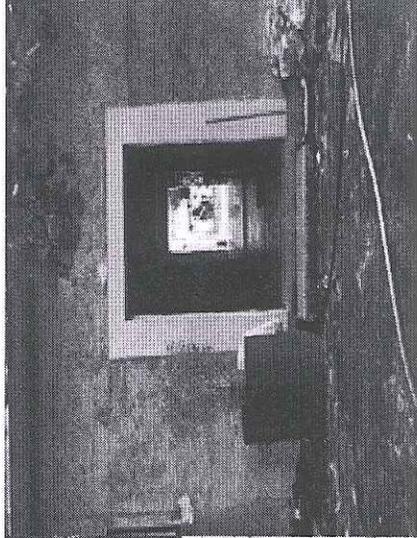
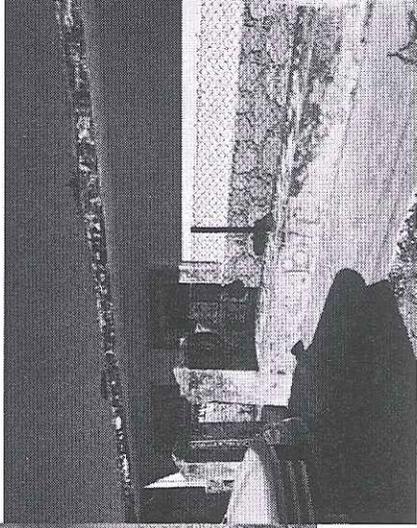
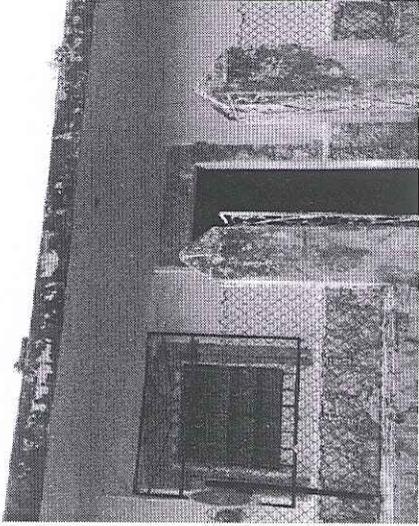
**LINK MAPS** <https://goo.gl/maps/x9DgTut9QuP2>

*[Handwritten signatures and initials]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE TEPAKÁN DISTRITO XV



**DIRECCIÓN:**

CALLE 19 #103 ENTRE 12 Y 14

**RENTA MENSUAL:**

\$1,500.00

**PROPIETARIO (S):**

JOSE IRINEO DE JESUS CHAN POOL

**CARACTERÍSTICAS:**

CASA DE UNA PLANTA CON DOS PIEZAS Y BAÑO

**LINK MAPS**

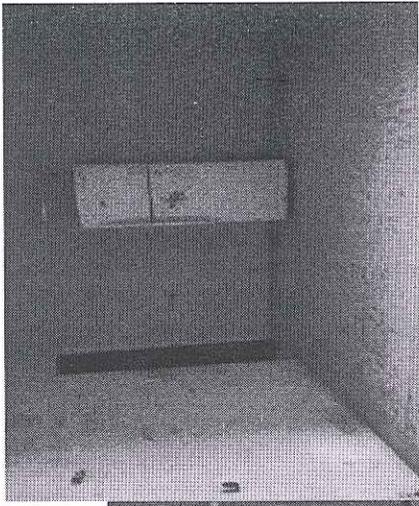
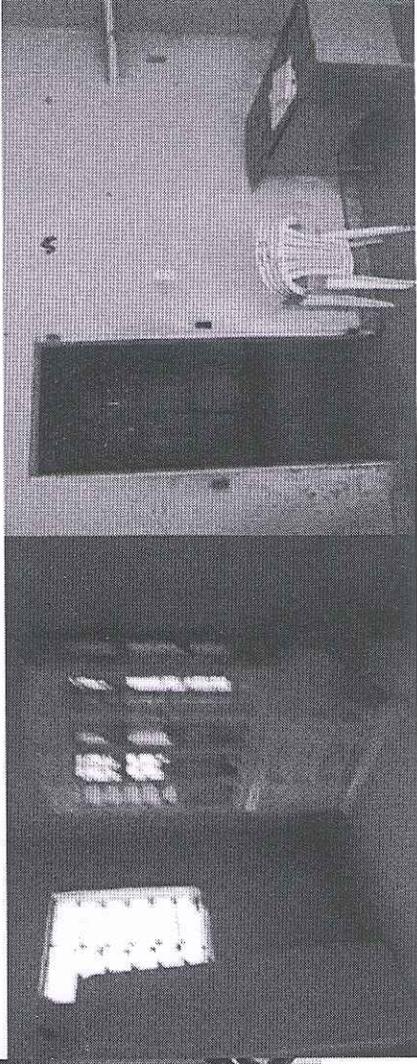
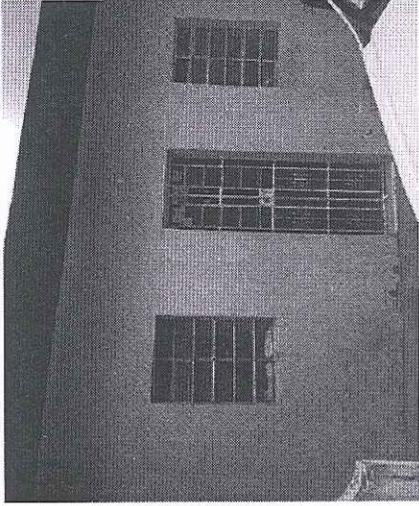
<https://goo.gl/maps/GbAeTyPR3NL2>

*[Handwritten signatures and initials]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE TETÍZ DISTRITO VIII



**DIRECCIÓN:** CALLE 25 #99 ENTRE 18 Y 20

**RENTA MENSUAL:** \$1,500.00

**PROPIETARIO (S):** MARGARITA TUYUB POOT

**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON DOS PIEZAS Y BAÑO

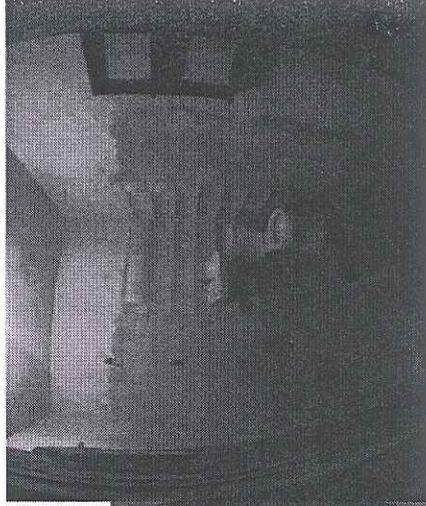
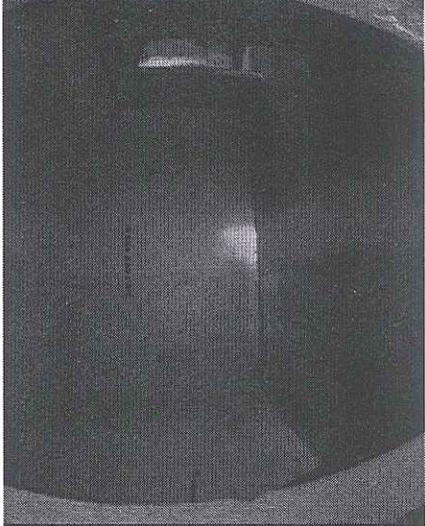
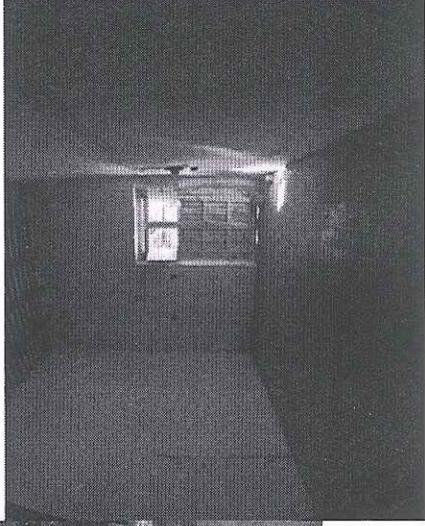
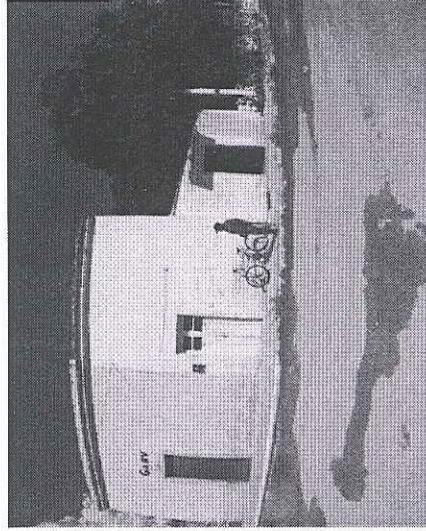
**LINK MAPS** <https://goo.gl/maps/N44r5xDE9Sx>

*[Handwritten signatures and initials]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE TEYA DISTRITO XV



**DIRECCIÓN:**

CALLE 20 S/N ENTRE 19 Y 21

**RENTA MENSUAL:**

\$1,200.00

**PROPIETARIO (S):**

MATEO BASTO NOH

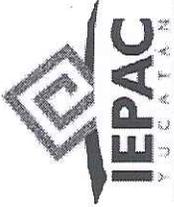
**CARACTERÍSTICAS:**

CASA DE UNA PLANTA CON DOS PIEZAS Y UN BAÑO

**LINK MAPS**

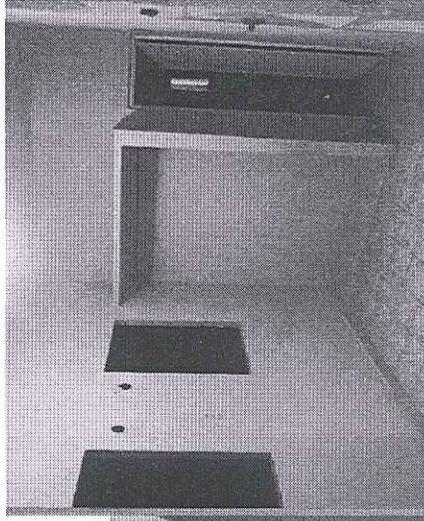
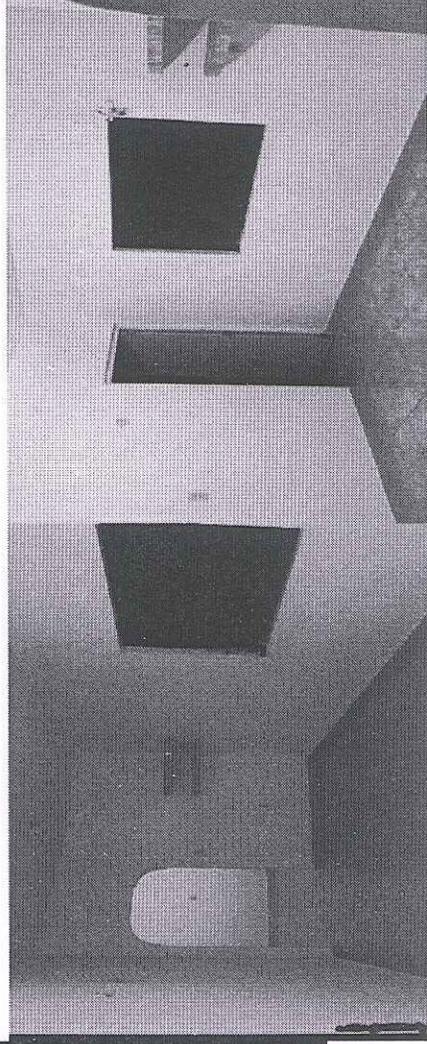
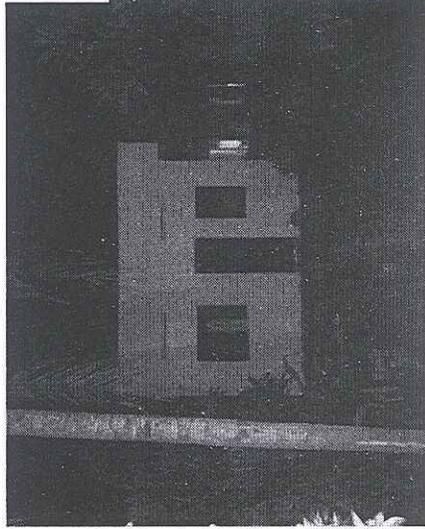
<https://goo.gl/maps/4xerDEQ1T122>

*[Handwritten signatures]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE TICUL DISTRITO XIII



**DIRECCIÓN:**

CALLE 22 #168 ENTRE 11 Y 13 COL. GUADALUPE

**RENTA MENSUAL:**

\$2,400.00

**PROPIETARIO (S):**

JOSÉ AUGUSTO HERNÁNDEZ – ROSA MARÍA GUADALUPE CETINA

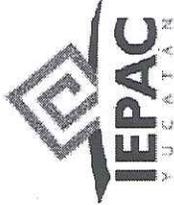
**CARACTERÍSTICAS:**

CASA DE UNA PLANTA CON SALA, COMEDOR, DOS CUARTOS,  
COCINA Y UN BAÑO

**LINK MAPS:**

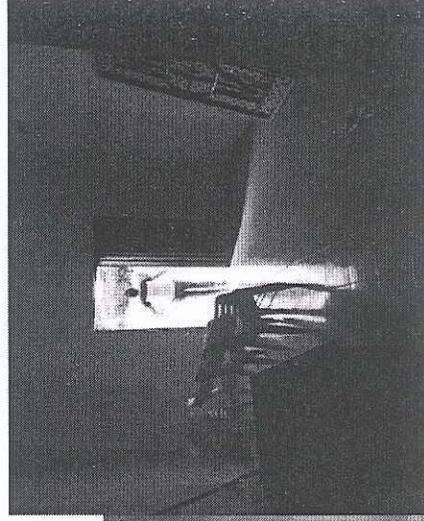
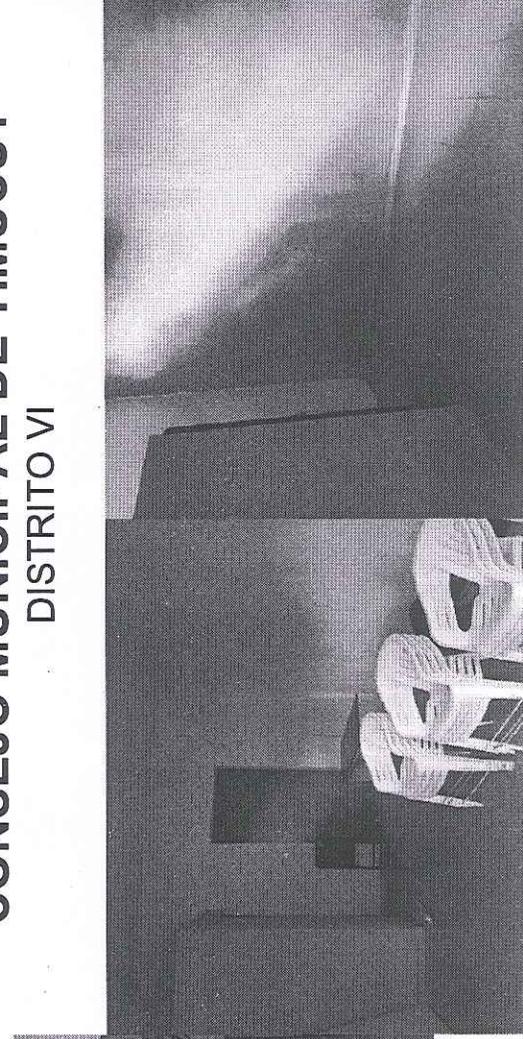
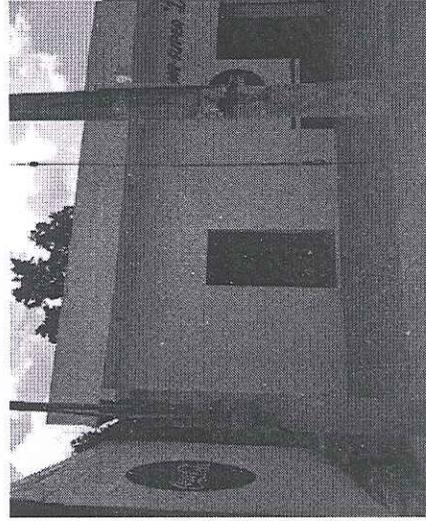
<https://goo.gl/maps/X27h8v5Zuq72>

*[Handwritten signatures and initials]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE TIMUCUY DISTRITO VI



**DIRECCIÓN:** CALLE 21 #108-B ENTRE 24 Y 26

**RENTA MENSUAL:** \$ 1,400.00

**PROPIETARIO (S):** MARIO TUYUB ALVAREZ

**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON SALA, COMEDOR Y UN BAÑO

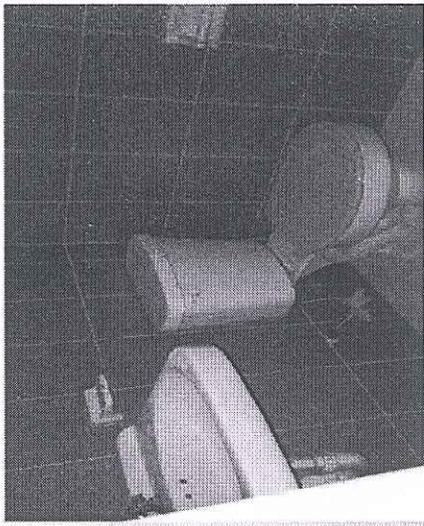
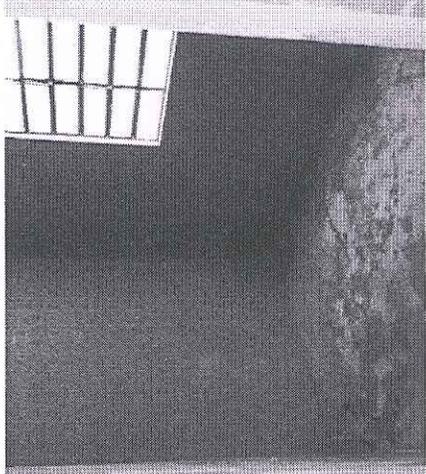
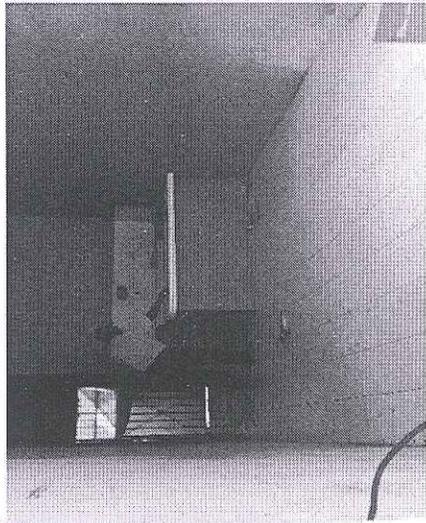
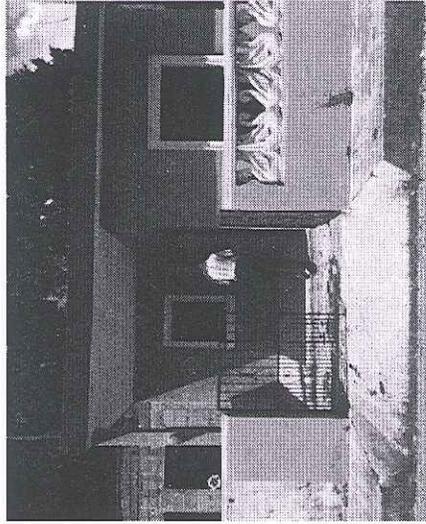
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/67QGGkr4zDt>

*[Handwritten signatures and initials]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE TINUM DISTRITO XIV



**DIRECCIÓN:**

CALLE 24 # 101-F ENTRE 21 Y 23

**RENTA MENSUAL:**

\$1,500.00

**PROPIETARIO (S):**

ALEJANDRO MIS BALAM

**CARACTERÍSTICAS:**

CASA DE UNA PLANTA CON DOS PIEZAS Y UN BAÑO

**LINK MAPS:**

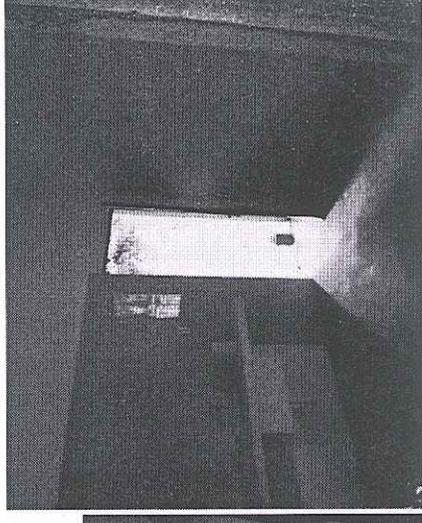
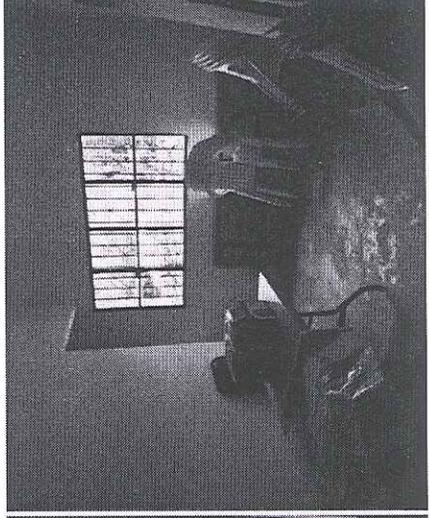
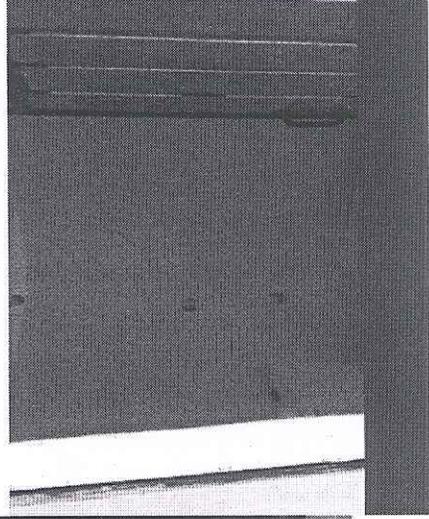
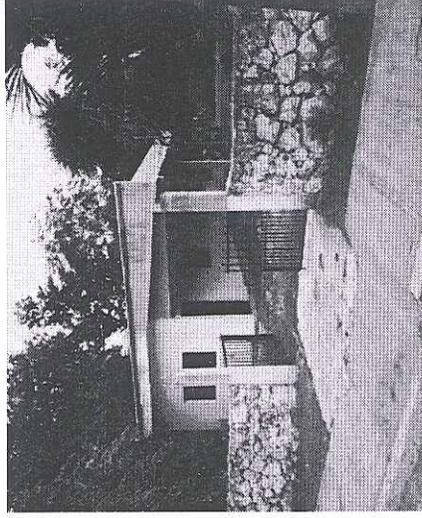
<https://goo.gl/maps/tpCs3PvkLMn>

*[Handwritten signatures]*



# INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE TIXCACALCUPUL DISTRITO XI



**DIRECCIÓN:**

CALLE 12 S/N ENTRE 5 Y 7

**RENTA MENSUAL:**

\$1,500.00

**PROPIETARIO (S):**

ANSELMO POOT TUN

**CARACTERÍSTICAS:**

CASA DE UNA PLANTA CON SALA, UN CUARTO Y UN BAÑO

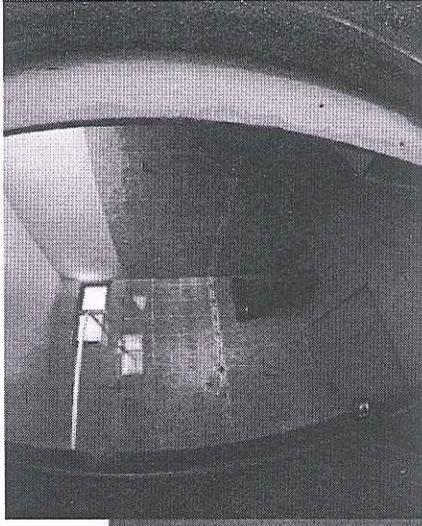
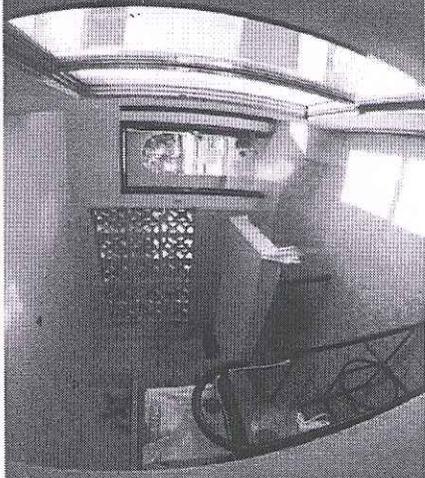
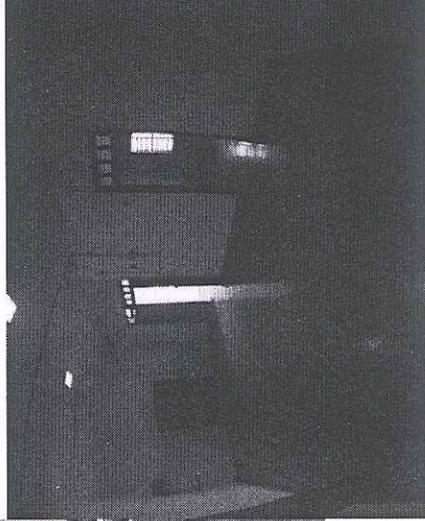
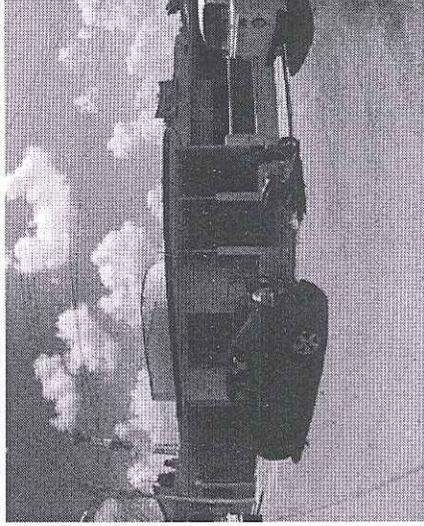
**LINK MAPS:**

<https://goo.gl/maps/9xcjHrajEeB2>



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE TIXKOKOB DISTRITO XV



**DIRECCIÓN:** CALLE 24 ENTRE 23 Y 25

**RENTA MENSUAL:** \$2,300.00

**PROPIETARIO (S):** MARTHA TRINIDAD TAMAYO GONGORA

**CARACTERÍSTICAS:** CASA CON SALA, COMEDOR, COCINA, DOS CUARTOS Y BAÑOS

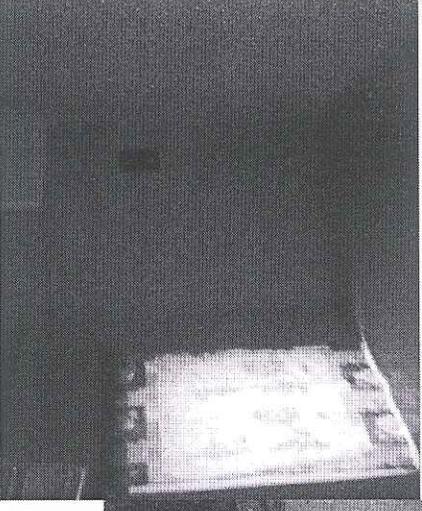
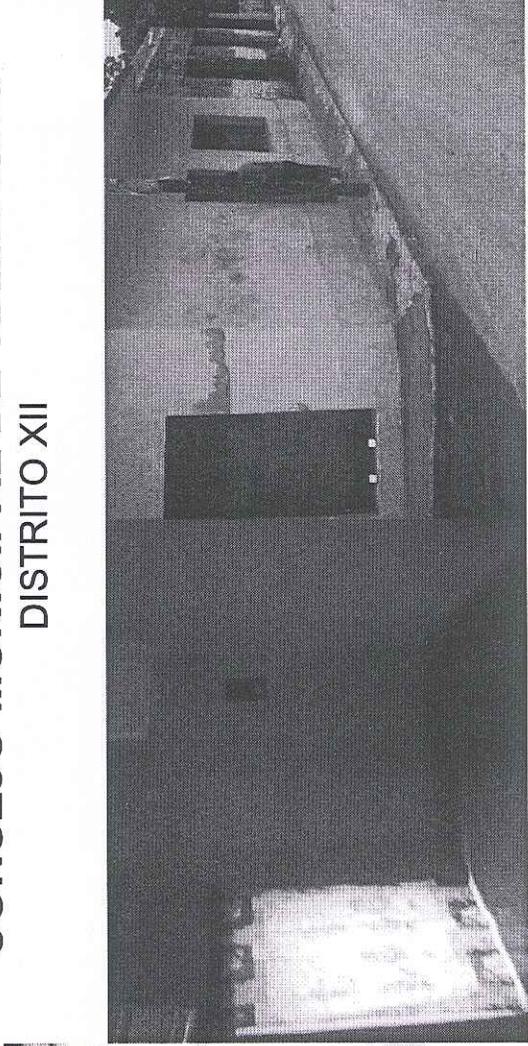
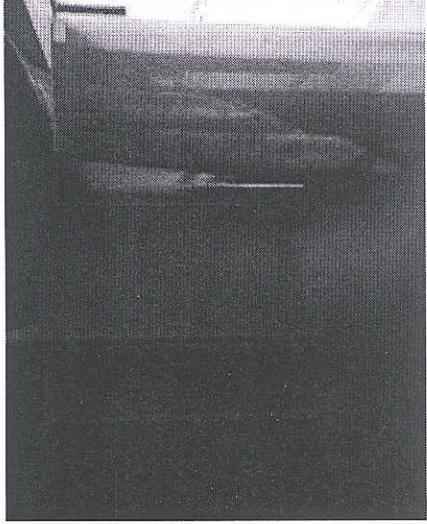
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/aWv9SJhnxzf>

*[Handwritten signatures and initials]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE TIXMÉHUAC DISTRITO XII



**DIRECCIÓN:**

CALLE 23 S/N ENTRE 22

**RENTA MENSUAL:**

\$1,100.00

**PROPIETARIO (S):**

FIDELIA BEATRIZ SOSA ALONZO

**CARACTERÍSTICAS:**

CASA DE UNA PLANTA CON UNA PIEZA Y UN BAÑO

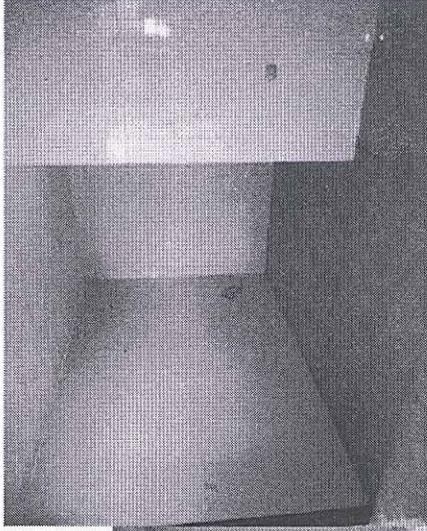
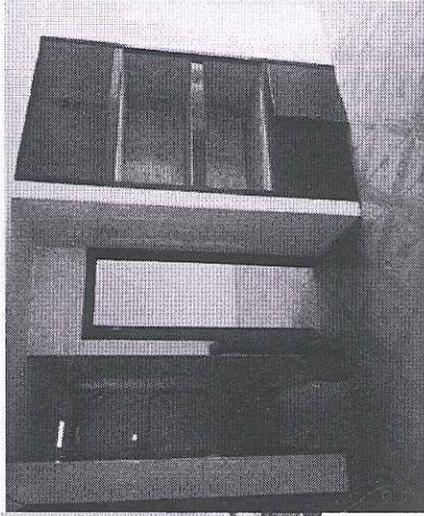
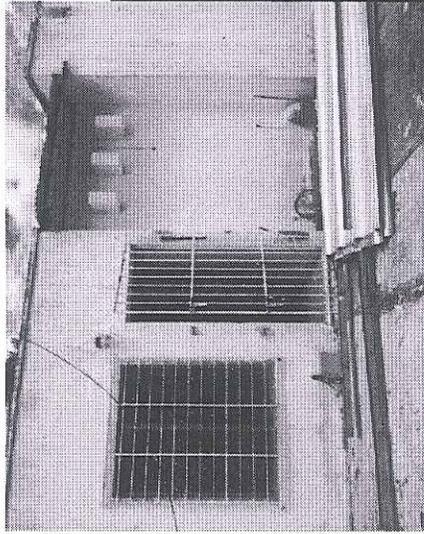
**LINK MAPS:**

<https://goo.gl/maps/7kmHs5UrmzkN2>



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE TIZIMÍN DISTRITO X



**DIRECCIÓN:** CALLE 25-B #347 ENTRE 52

**RENTA MENSUAL:** \$2,500.00

**PROPIETARIO (S):** LUIS ANTONIO LORIA CASTRO

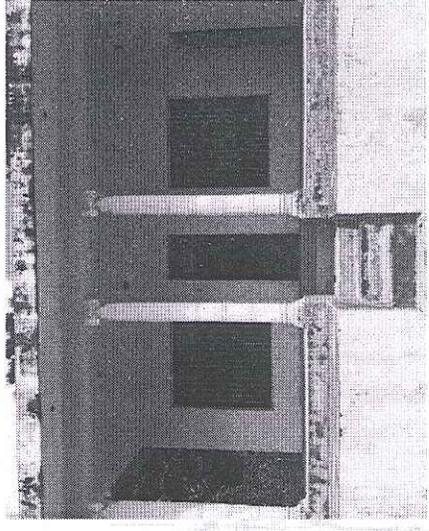
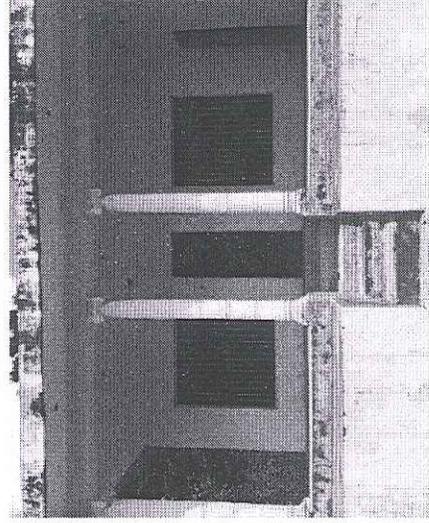
**CARACTERÍSTICAS:** CASA CON SALA-COMEDOR, COCINA, DOS CUARTOS Y UN BAÑO

**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/KEPLMd7GqrP2>

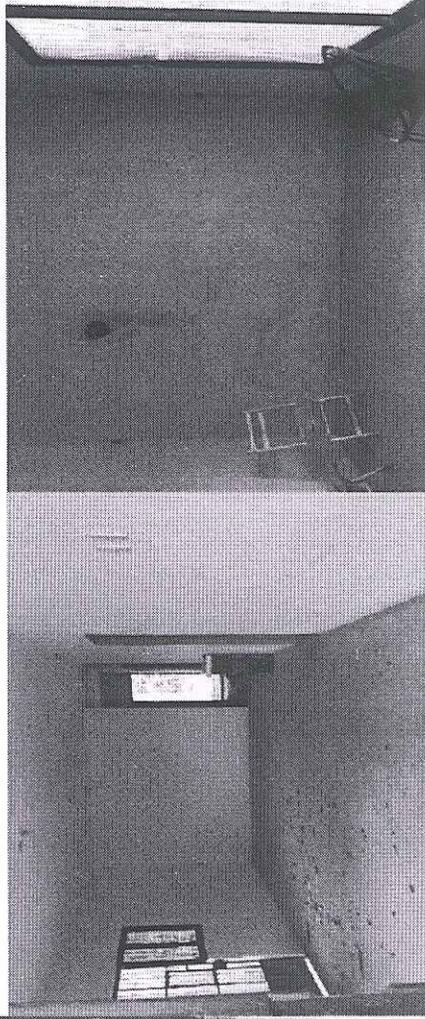
*[Handwritten signatures]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN



## CONSEJO MUNICIPAL DE TUNKÁS DISTRITO XIV



**DIRECCIÓN:** CALLE 27 ENTRE 28 Y 30

**RENTA MENSUAL:** \$ 1,500.00

**PROPIETARIO (S):** RUBY ALEJANDRA NUÑEZ ESTRELLA

**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON DOS CUARTOS Y UN BAÑO

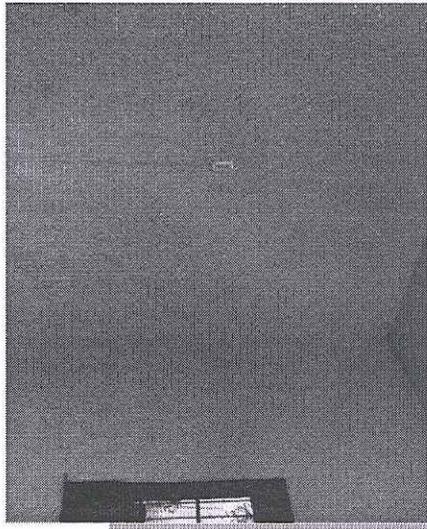
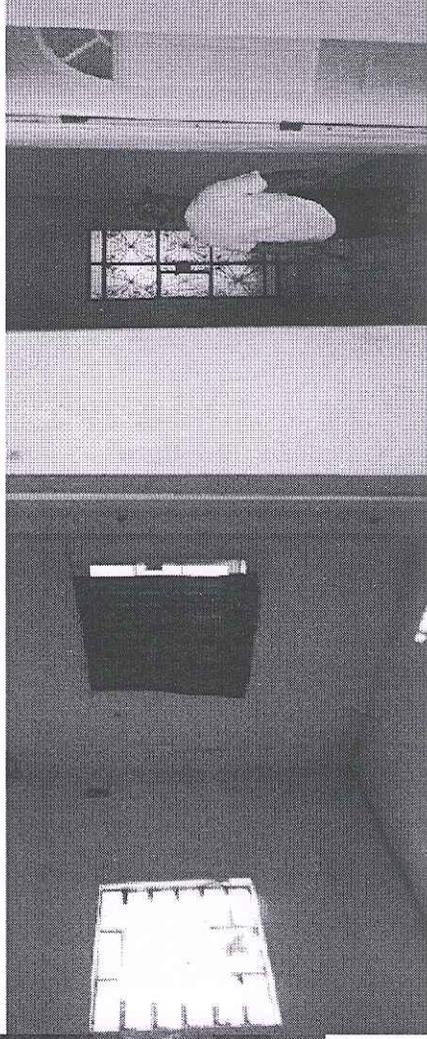
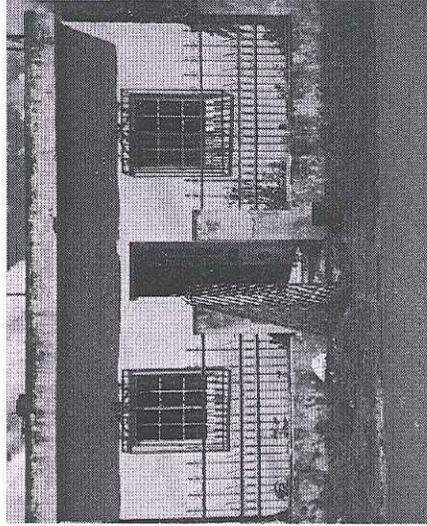
**LINK MAPS** <https://goo.gl/maps/Aanwp3Df2Q52>

*[Handwritten signatures]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE TZUCACAB DISTRITO XII



**DIRECCIÓN:**

CALLE 23-A S/N ENTRE 28 ESQUINA

**RENTA MENSUAL:**

\$1,200.00

**PROPIETARIO (S):**

ANGELICA GONZALEZ MOO

**CARACTERÍSTICAS:**

CASA DE UNA PLANTA CON SALA, DOS PIEZAS Y UN BAÑO

**LINK MAPS**

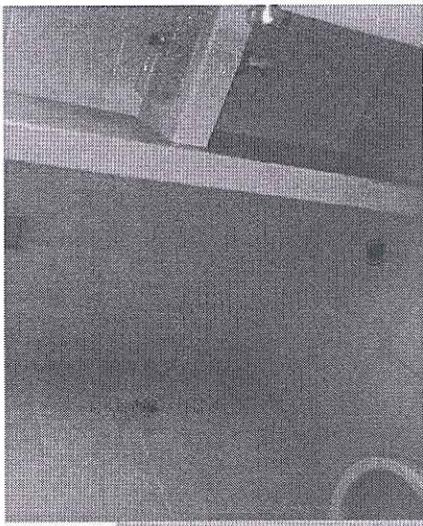
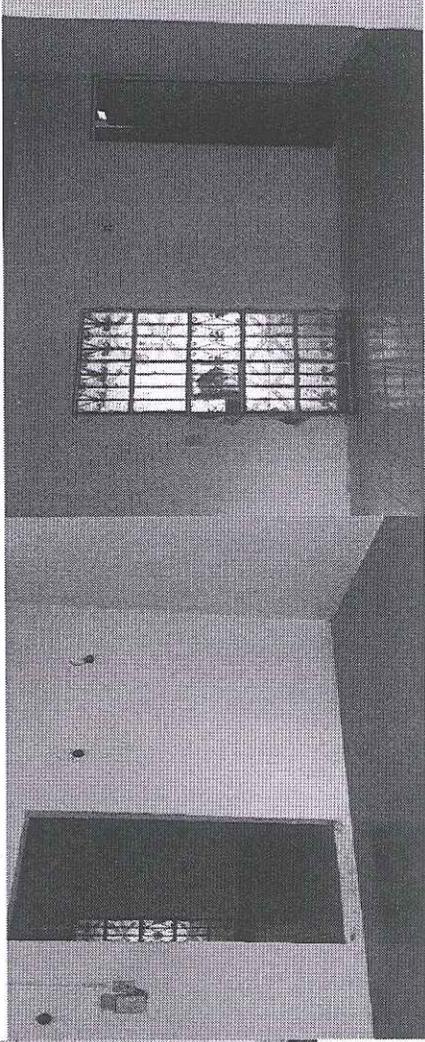
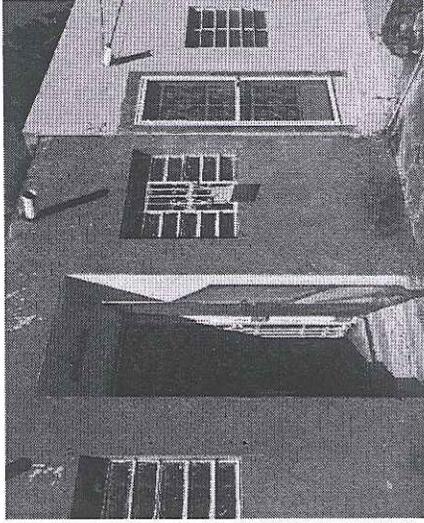
<https://goo.gl/maps/3WVPb6MeKar12>

49



# INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE UAYMA DISTRITO XIV



**DIRECCIÓN:**

CALLE 19 #109-A ENTRE 22 Y 24

**RENTA MENSUAL:**

\$1,500.00

**PROPIETARIO (S):**

FELIPE TUZ MIS

**CARACTERÍSTICAS:**

CASA DE UNA PLANTA CON DOS PIEZAS Y UN BAÑO

**LINK MAPS**

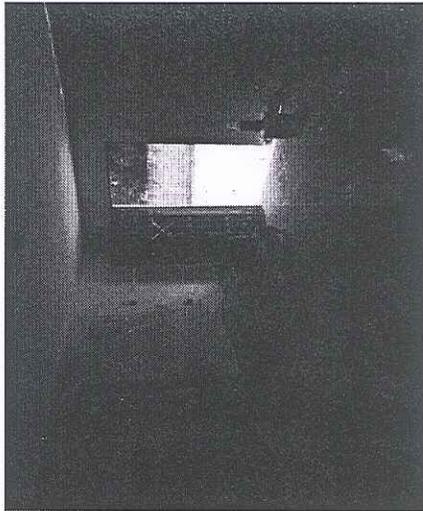
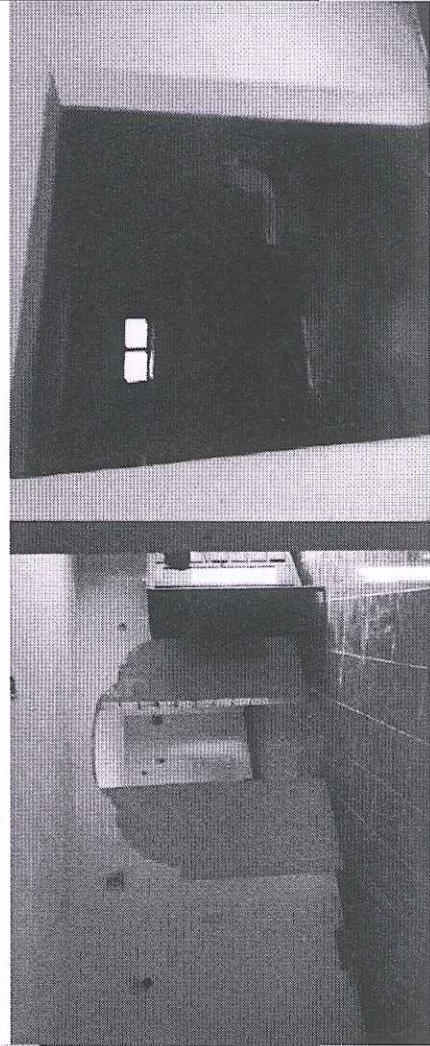
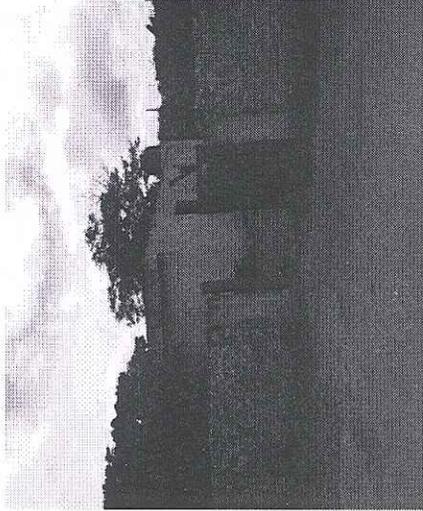
<https://goo.gl/maps/wXwcEhXfx8P2>

*[Handwritten signatures]*



# INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE UCÚ DISTRITO VIII



**DIRECCIÓN:** CALLE 25 S/N ENTRE 18

**RENTA MENSUAL:** \$ 2,000.00

**PROPIETARIO (S):** JOSE LUIS BARABATA GARCIA

**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON DOS PIEZAS Y UN BAÑO

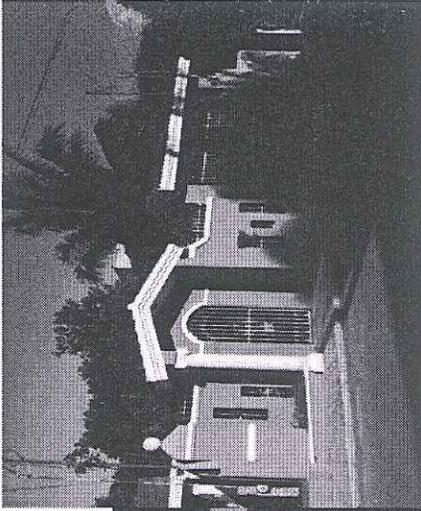
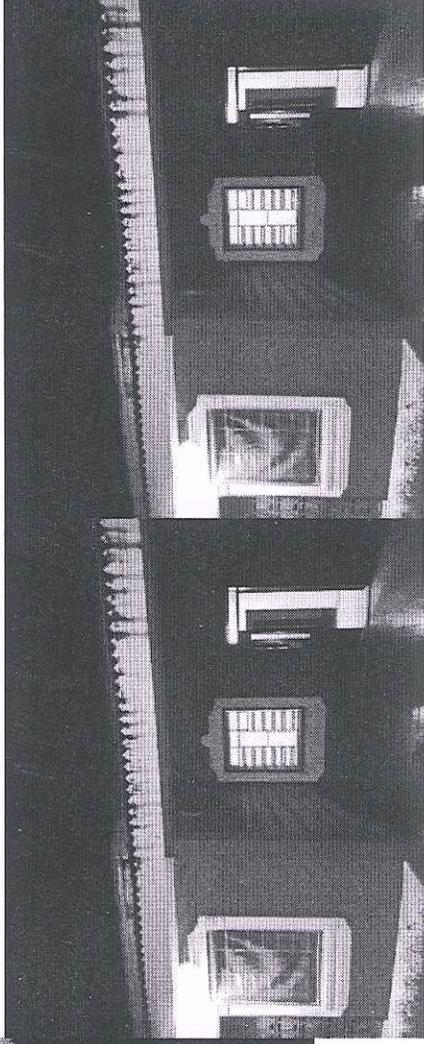
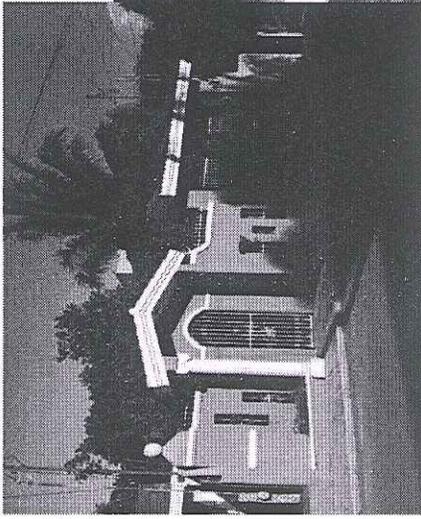
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/VdcokEgLbSQ2>

*[Handwritten signatures and initials]*



# INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE UMAN DISTRITO VIII



**DIRECCIÓN:**

CALLE 16 #103 ENTRE 19 Y 25

**RENTA MENSUAL:**

\$ 2,600.00

**PROPIETARIO (S):**

ARIANA CONCEPCION NORIEGA GONZALEZ

**CARACTERÍSTICAS:**

CASA DE UNA PLANTA CON SALA-COMEDOR COCINA Y BAÑO

**LINK MAPS:**

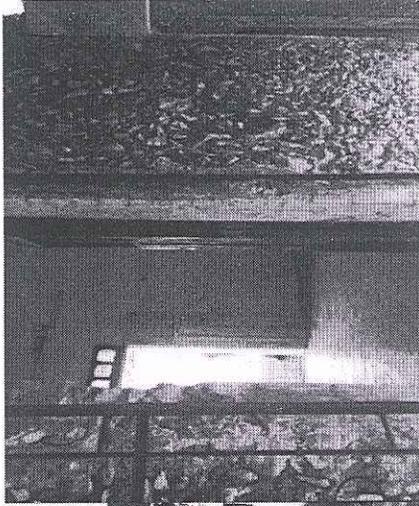
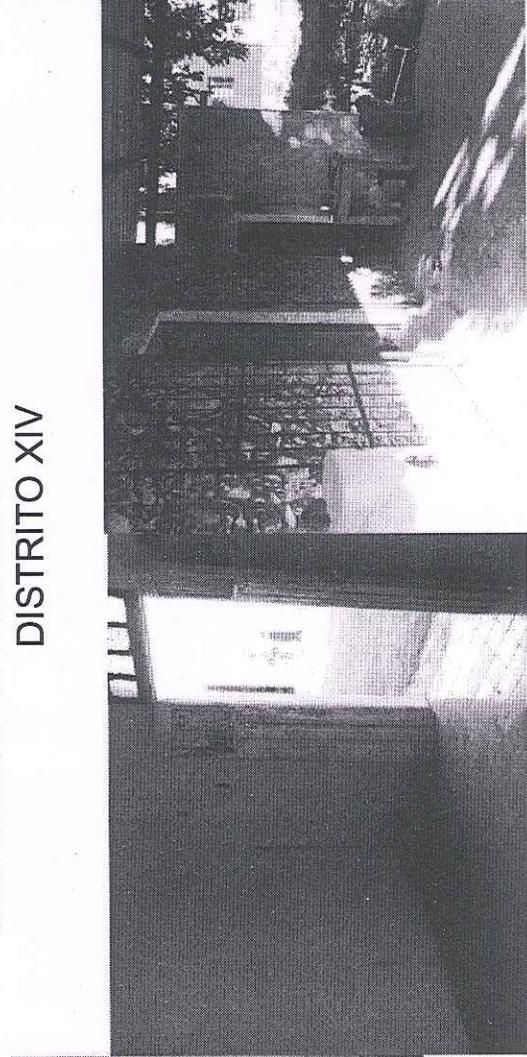
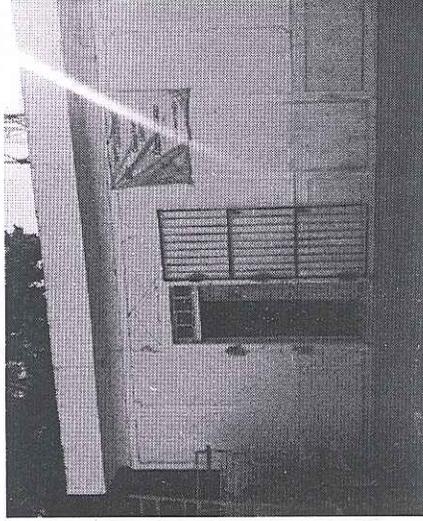
<https://goo.gl/maps/QHHPmWrd5Ep>

*[Handwritten signatures]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE XOCHEL DISTRITO XIV



**DIRECCIÓN:**

CALLE 20 #100-C (CALLE PRINCIPAL) ENTRE 15 Y 17

**RENTA MENSUAL:**

\$1,500.00

**PROPIETARIO (S):**

DEMETRIO NICASIO REJÓN GIL

**CARACTERÍSTICAS:**

CASA DE UNA PLANTA CON DOS PIEZAS Y UN BAÑO

**LINK MAPS:**

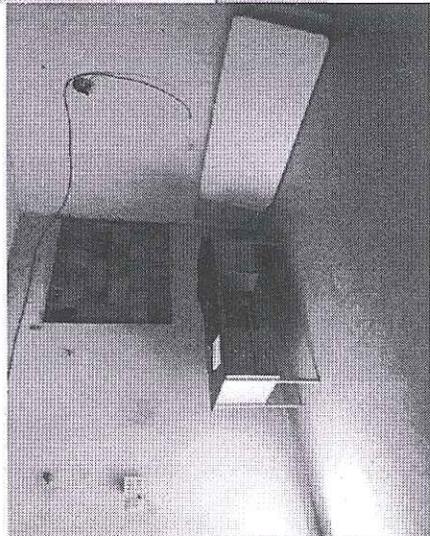
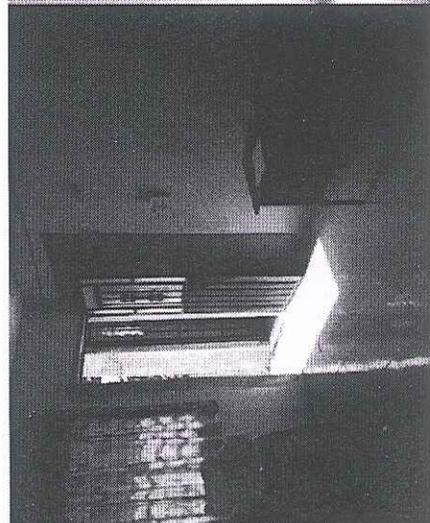
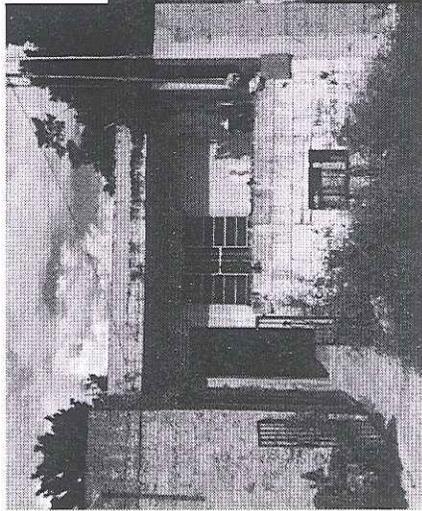
<https://goo.gl/maps/3ybw7jstGGK2>

*[Handwritten signatures]*



# INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE YAXCABA DISTRITO XIV



**DIRECCIÓN:** CALLE 29 ENTRE 20 Y 22

**RENTA MENSUAL:** \$1,000.00

**PROPIETARIO (S):** LEYDI LETICIA DIAZ CAMPOS

**CARACTERÍSTICAS:** CASA DE UNA PLANTA CON SALA-COMEDOR Y UN BAÑO

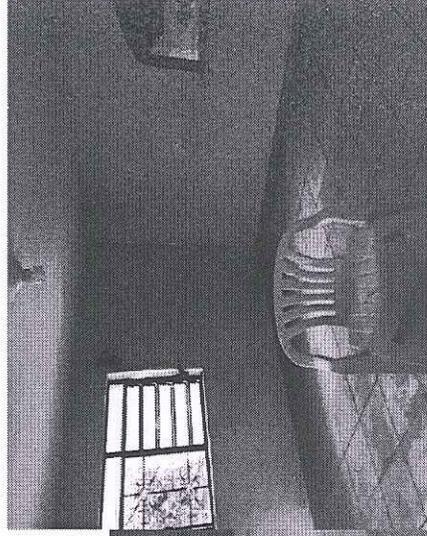
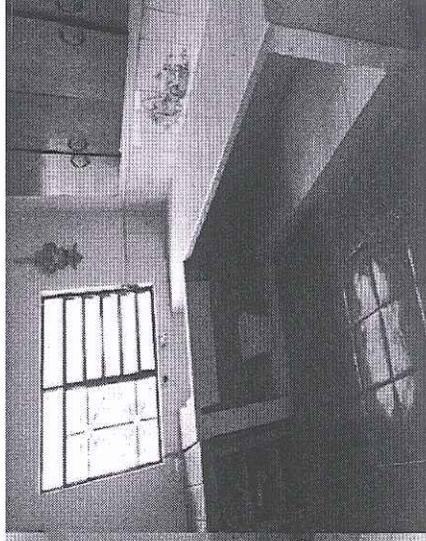
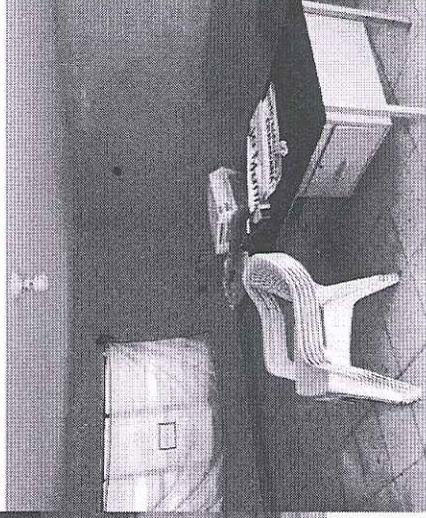
**LINK MAPS:** <https://goo.gl/maps/NtTqdZYr9HP2>

*[Handwritten signatures]*



# IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

## CONSEJO MUNICIPAL DE YAXCUCUL DISTRITO IX



**DIRECCIÓN:**

CALLE 22 #100-C ENTRE 19 Y 21

**RENTA MENSUAL:**

\$1,500.00

**PROPIETARIO (S):**

SILVIA ELIZABETH UC GOROCICA

**CARACTERÍSTICAS:**

CASA DE UNA PLANTA CON SALA-COMEDOR Y UN BAÑO

**LINK MAPS:**

<https://goo.gl/maps/uQZMe7XdJr42>



## IEPAC INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

---

---

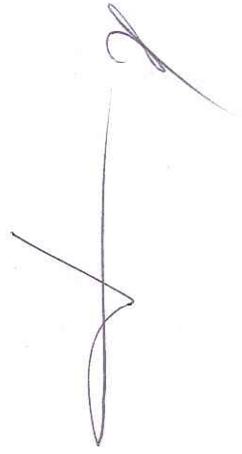
### ASPECTOS A CONSIDERAR RESPECTO DE LOS PREDIOS SUSCEPTIBLES DE OCUPAR EN EL PROCESO ELECTORAL 2020-2021.

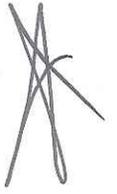
Toda vez que el análisis que se presenta es el resultado de un trabajo de revisión del archivo de esta Dirección, los equipos de trabajo durante las visitas a campo deberán verificar lo siguiente:

- Que el predio continúe dando cumplimiento de los requisitos de los lineamientos, respecto a las condiciones físicas señaladas en el artículo 14 de los lineamientos.
- Verificación de la zona aledaña al inmueble, para constatar que no existan bares discotecas y expendios de bebidas alcohólicas.
- Continuidad del cumplimiento de los requisitos legales y que estos coincidan con lo señalado en los lineamientos aprobados.
- Disponibilidad de los inmuebles.

7 49 ✖ XE 130

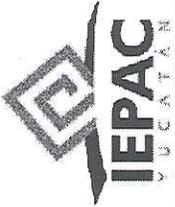
PREDIOS QUE NO SE CONSIDERAN





49

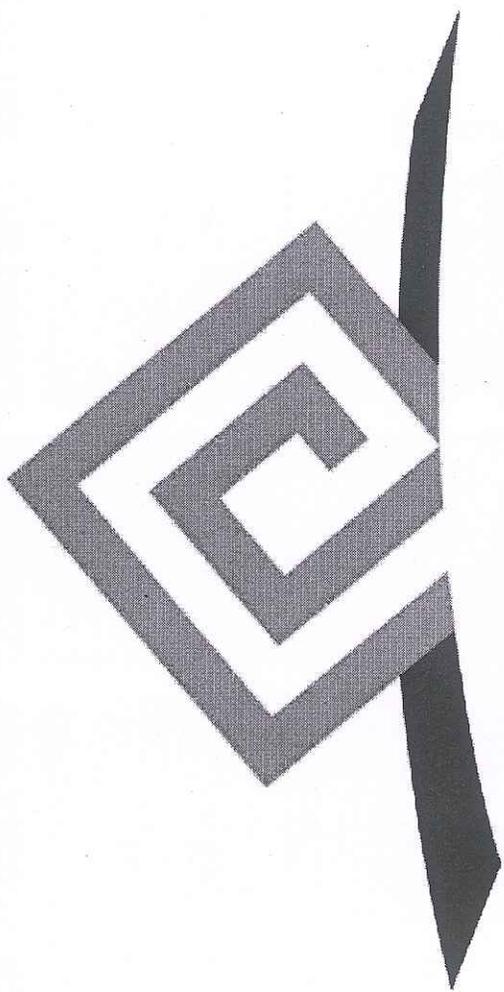
1300



# INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

CONSEJOS MUNICIPALES	CONSEJOS DISTRIALES
1. ABALÁ	1. DISTRITAL 01
2. AKIL	2. DISTRITAL 02
3. BOKOBÁ	3. DISTRITAL 03
4. CALOTMUL	4. DISTRITAL 04
5. CANSAH CAB	5. DISTRITAL 05
6. CHICXULUB PUEBLO	6. DISTRITAL 06
7. CHIKINDZONOT	7. DISTRITAL 07
8. CHOCHOLÁ	8. DISTRITAL 08
9. DZEMUL	9. DISTRITAL 09
10. DZIDZANTÚN	10. DISTRITAL 10
11. DZILAM DE BRAVO	11. DISTRITAL 11
12. DZILAM GONZÁLEZ	12. DISTRITAL 12
13. DZITÁS	13. DISTRITAL 13
14. HOCABA	14. DISTRITAL 14
15. IXIL	15. DISTRITAL 15
16. IZAMAL	
17. KANASIN	
18. KANTUNIL	
19. KOPOMÁ	
20. MAMA	
21. MOTUL	
22. PETO	
23. TAHZIU	
24. TECOH	
25. TIXPÉUAL	
26. YOBAIN	
27. VALLADOLID	

40



**IEPAC**  
Y U C A T Á N

PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2020-2021

*[Handwritten signatures]*



## INFORME QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, RESPECTO A LA REALIZACIÓN DE CENSOS DIRIGIDOS A LOS INTEGRANTES DE LOS CONSEJOS ELECTORALES DISTRITALES Y MUNICIPALES.

### 1. DEL PROCEDIMIENTO PARA LA REALIZACIÓN DE LOS CENSOS

La Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y de Participación Ciudadana, atendiendo a las medidas de seguridad implementadas a nivel institucional con motivo del COVID-19, a la importancia de la actividad en comento y la necesidad de no ver afectado el producto de la misma con miras a la integración en tiempo y forma de los órganos auxiliares electorales en los distritos y municipios de la entidad, ingenió un **procedimiento interno para el desarrollo de los censos a Consejeros (as) y secretarios (as) ejecutivos (as) distritales y municipales.**

Dicho procedimiento precisó la integración de **06 equipos de trabajo con rutas asignadas**, que establecerían un primer contacto con cada uno de quienes integran los Consejos Electorales Distritales y Municipales, a través de la **vía telefónica** realizando llamadas a números residenciales o móviles, enviando **mensajes de texto (sms)**, estableciendo comunicación a través de **mensajería instantánea (WhatsApp o Facebook)** e incluso, implementado -de contar con el mismo en archivo- mensaje a través de **correo electrónico.**

Contactado el integrante del Consejo Electoral Distrital o Municipal, se le instruyó sobre la necesidad de colaborar con el Instituto, llenando un **formato** que le fue remitido a través de la vía que éste consideró conveniente (**correo electrónico, WhatsApp o Facebook**), para que una vez teniéndolo a su alcance: **Lo imprimiera, respondiera, digitalizara o fotografiara y remitiera a la persona con quien tuvo comunicación.**

El **formato** proporcionado a los integrantes de los Consejos Electorales Distritales y Municipales tuvo como finalidad, la **actualización de sus datos de contacto, confirmar su disponibilidad para continuar en el cargo, así como conocer sugerencias y/o necesidades relativas a la capacitación sobre temas relacionados al desempeño de sus funciones durante el Proceso Electoral.**



## 2. DE LA REALIZACIÓN DE LOS CENSOS

El inicio de la realización de los censos tuvo lugar a partir del **18 de marzo** del presente año, sin embargo, a la fecha se continua con el seguimiento de aquellos casos que se caracterizan por la dificultad de establecer comunicación con el integrante del Consejo Electoral Distrital o Municipal.

### 2.1. RESULTADOS OBTENIDOS

A la presente fecha, es posible señalar que del contacto con los integrantes de los Consejos Electorales Distritales y Municipales para solicitar el envío del formato precisado con anterioridad; se han obtenido los siguientes resultados:

CONSEJEROS (AS) ELECTORALES	TOTAL	ENVIARON FORMATO DIGITAL	PORCENTAJE DE AVANCE
MUNICIPALES	320	230	71.88%
DISTRITALES	45	23	51.11%

SECRETARIOS (AS) EJECUTIVOS (AS)	TOTAL	ENVIARON FORMATO DIGITAL	PORCENTAJE DE AVANCE
MUNICIPALES	106	78	73.58%
DISTRITALES	15	6	40.00%

De igual se informa que preliminarmente de los trabajos de gabinete realizados se cuenta con una relación de posibles bajas en los consejos distritales y municipales siguientes:

CONSEJO ELECTORAL	NOMBRE	CARGO	MOTIVO DE RENUNCIA
BOKOBÁ	NOH CIME SARA CECILIA	CONSEJERO (A) ELECTORAL	ASUNTOS LABORALES
CHACSINKÍN	RICHMOND DIAZ RONALD	CONSEJERO (A) ELECTORA	DEFUNCIÓN
DZEMUL	CHUC XIX EDUARDO JOSUE	CONSEJERO (A) ELECTORAL	ASUNTOS LABORALES
HOCABÁ	POOL YAH MILDRET MILENA	CONSEJERO (A) ELECTORAL	ASUNTOS LABORALES
IXIL	PEREZ MATU LEISBERTH GEOVANNY	CONSEJERO (A) ELECTORAL	ASUNTOS LABORALES
XII	ESCAMILLA AVILEZ HILARIO	CONSEJERO (A) ELECTORAL	DEFUNCIÓN



### 3. ACCIONES A IMPLEMENTAR

Se proponen las siguientes acciones a realizar para continuar con los trabajos de integración de los consejos distritales y municipales:

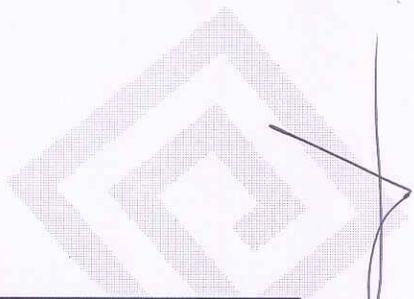
- 1.- Con el objeto de otorgar certeza a la información obtenida respecto a la voluntad de los integrantes de los consejos para continuar en el cargo, nos encontramos trabajando un sistema informático en el cual, los integrantes estarían ingresando a través de un código enviado a sus correos electrónicos, identificándose por medio de su credencial para votar y adjuntando al sistema el formato bajo protesta de decir verdad de seguir cumpliendo con los requisitos requeridos en la ley para continuar como integrante de dichos consejos.
2. Se estará realizando el acompañamiento a los integrantes que lo requieran para el acceso e incorporación de datos al sistema, a través de los equipos previamente conformados.
3. Aquellos casos en los que no se pueda establecer contacto vía telefónica y proporcionar un correo electrónico para el envío de los códigos de acceso al sistema, se deberán recabar los formatos bajo protesta de decir verdad de manera personal.
4. Una vez concluidos los trabajos de censo, proyectar la convocatoria con los cargos disponibles y en su momento realizar los corrimientos que correspondan.

Mérida, Yucatán a los doce días del mes de agosto del año dos mil veinte.

**LIC. CHRISTIAN ROLANDO HURTADO CAN**  
**DIRECTOR EJECUTIVO DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL**  
**Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

**INFORME RESPECTO DEL INVENTARIO DE  
MATERIAL ELECTORAL CORRESPONDIENTE AL  
PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2017-  
2018**

*[Handwritten signatures and initials on the right margin]*



## **I. PRESENTACIÓN**

Acorde con lo establecido en el artículo 254 de la ley electoral local específicamente en las fracciones que se enuncian a continuación:

I. Los documentos y los materiales electorales deberán elaborarse utilizando materias primas que permitan ser recicladas, una vez que se proceda a su destrucción;

III. La destrucción deberá llevarse a cabo empleando métodos que protejan el medio ambiente, según lo apruebe el Consejo General del Instituto.

Por lo anterior, y derivado de la necesidad de proteger y conservar el medio ambiente, situación que el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán (IEPAC), institución socialmente responsable, asume como prioritaria, el Consejo General a través de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y de Participación Ciudadana, preverá lo conducente para para el traslado y su posterior conservación y uso del material electoral del proceso electoral ordinario 2017-2018.

Asimismo derivado de la cercanía del inicio del proceso electoral y la necesidad de definir los materiales que podrán utilizarse en las casillas a instalarse en la próxima jornada electoral; es preciso verificar las condiciones actuales del material recuperado, pues atendiendo a la contingencia presentada por el paso de la tormenta tropical Cristóbal, así como la interrupción en los trabajos de conservación del material ante la pandemia del coronavirus SARS-COV2, se ha podido apreciar a primera vista el deterioro de las piezas metálicas dado el exceso de humedad.

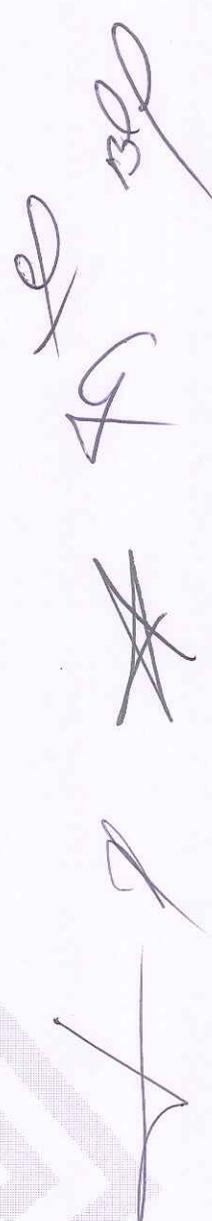
Por lo anteriormente dicho, personal de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y de Participación Ciudadana, atendiendo las medidas sanitarias para prevenir el contagio del coronavirus, llevó a cabo actividades de verificación del material electoral, mismas que se precisan líneas adelante.

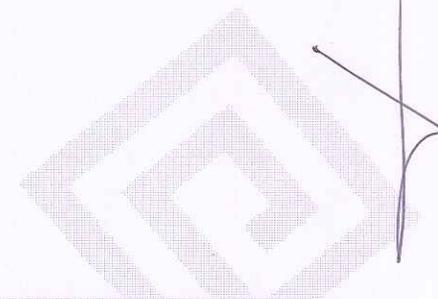
## II. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

El cronograma seguido por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y de Participación Ciudadana, se desarrolló a partir del día 22 de junio del presente año en actividades de limpieza en la bodega electoral y sobre diverso material afectado por el exceso de humedad.

### CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA LA ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO DEL MATERIAL ELECTORAL DEL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2017-2018

No.	ACTIVIDAD	INICIO	TÉRMINO
1	Verificación de condiciones de las urnas de los tres tipos de elección, para actualizar los inventarios.	29/06/2020	03/07/2020
2	Verificación de condiciones de las mamparas, para actualizar inventarios.	06/06/2020	17/07/2020
3	Limpieza de piezas metálicas y empaquetado de las mamparas en buen estado.	20/07/2020	24/07/2020
4	Definición de inventarios de piezas y material susceptible de reutilizar una vez reintegrados faltantes.	27/07/2020	31/07/2020





### III. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

Las actividades se llevaron a cabo en las instalaciones de la bodega del Instituto ubicada en la colonia Chichén Itzá, en un horario de 3 horas diarias, evitando la aglomeración del personal y considerando el tiempo de uso del equipo de protección.

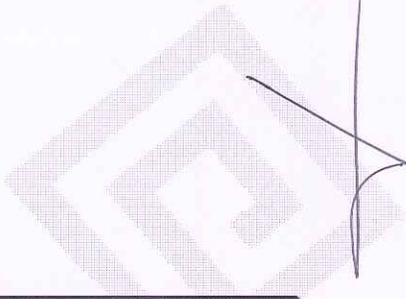
A continuación una breve exposición de las actividades a realizadas:

- 1.- Se realizó la limpieza y retiro de exceso de humedad en diversas secciones de la bodega afectadas por las lluvias de la pasada tormenta tropical.
2. Se verificaron los empaquetados de urnas constatando que se encontraban libres de humedad y que las tarimas que soportan los paquetes se encontraban en buenas condiciones. En algunos casos fue necesario realizar la limpieza pues se encontraban en cajas contenedoras de cartón que se vieron afectadas por la humedad, siendo posteriormente empaquetadas.
- 2.- Se revisó el estado físico de las mamparas y verificó su funcionalidad pues dado el proceso de corrosión de muchas piezas metálicas fue necesario cerciorarse de su funcionalidad.
3. Las mamparas verificadas y en buen estado fueron embolsadas y resguardadas.
- 4.- Se realizó un inventario de las piezas existentes, para establecer en su caso el faltante necesario para reutilizar dicho material.

Handwritten initials: BRP, X, F

Handwritten signature

Handwritten signature



## IV. INVENTARIO FINAL

El inventario generado en esta actividad, tiene como fin conocer la cantidad precisa de material con el que se cuenta, las piezas faltantes para la rehabilitación del material que los requiere y establecer las necesidades de adquirir para el próximo proceso electoral.

### 1. Urnas

TIPO DE MATERIAL	EXISTENCIA
Urna Gobernatura	1800
Urna Diputaciones	1800
Urna Ayuntamientos	1800

### 2. Cancel electoral

TIPO DE MATERIAL	CANTIDAD
CANCEL COMPLETOS	470
CANCELES QUE REQUIEREN PATAS CORTAS Y PATAS TIPO TIJERA	930

*[Handwritten signatures]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

## V. REQUERIMIENTOS PARA COMPLETAR LOS MATERIALES EN EXISTENCIA Y REUTILIZAR EN EL PROCESO 2020-2021

A continuación se presentan los tipos de material para adquirir y hacer posible la reutilización de las existencias, es importante señalar que se toman como base los tipos de material aprobado por el INE en el pasado proceso electoral 2017-2018 en nuestra entidad.

En ese sentido se considera adquirir material para 3,000 casillas, de acuerdo a la proyección en el aumento de casillas remitido a este instituto mediante el oficio INE/DEOE/0314/2020, firmado por el Maestro Sergio Bernal Rojas, Director Ejecutivo de Organización Electoral del INE, cantidad que se presenta mediante la siguiente tabla:

Entidad federativa	Distrito electoral federal	Distrito electoral local	Clave de municipio	Cabecera municipal	Sección electoral	Casillas estimadas PE 2020-2021
31	3 y 4	1	50	MERIDA	84	193
31	3 y 4	2	50	MERIDA	127	227
31	3	3	50	MERIDA	68	225
31	4	4	50	MERIDA	69	224
31	4	5	50	MERIDA	70	194
31	2	6	41	KANASIN	41	164
31	3	7	50	MERIDA	52	184
31	2 y 5	8	101	UMAN	61	175
31	2	9	59	PROGRESO	83	191
31	1	10	96	TIZIMIN	74	168
31	1	11	102	VALLADOLID	65	169
31	5	12	79	TEKAX	73	170
31	5	13	89	TICUL	67	170
31	1, 2 y 5	14	76	TECOH	85	175
31	1 y 2	15	40	IZAMAL	102	198
<b>TOTAL =</b>				<b>15</b>	<b>1,121</b>	<b>2,827</b>

### 1. Material requerido para complementar urnas

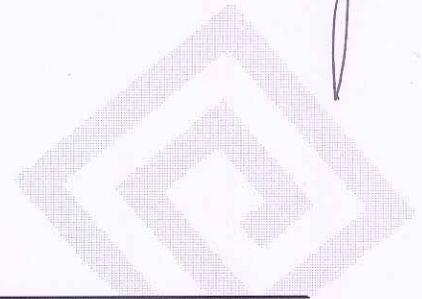
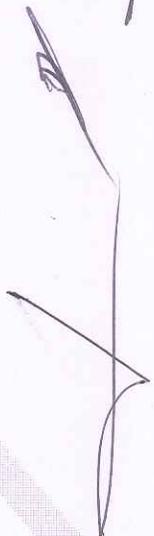
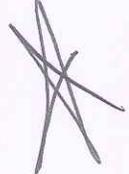
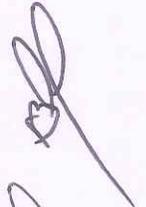
TIPO DE MATERIAL	REQUERIMIENTO	OBSERVACIONES
Urna Diputaciones	600	<b>Nuevas.</b> El único material de este tipo a solicitar.
Forro de urna para Diputaciones	600	Los forros se aplicarían en 600 urnas para la gubernatura existentes, lo que sumado a las 1,800 existencias de urna de diputaciones, haría contar con 2,400 urnas, quedando pendiente la adquisición de 600 de este tipo.
Forro de urna para Ayuntamientos	1,200	Los forros se aplicarían en 1,200 urnas para la gubernatura existentes, lo que sumado a las 1,800

		existencias de urna de ayuntamiento, complementaría las 3,000 requeridas.
--	--	--

**3. Cancel Electoral.**

TIPO DE MATERIAL	CANTIDAD
JUEGO DE PATAS CORTAS Y PATAS TIPO TIJERA	930
CANCELES NUEVOS A SOLICITAR	1,600

Nota: Con estas adquisiciones se estarían completando los 3,000 cancelos requeridos.



**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA DE YUCATAN**  
**FECHAS PROGRAMADA DE DISFRUTE DEL 1er PERIODO VACACIONAL 2020**

<b>DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINITRACIÓN</b>		<b>PRIMER PERIODO VACACIONAL 2020</b>
1	Cetina Palma Lenny Raquel	03 al 14 de agosto de 2020
2	Chan Chan Jose Alejandro	03 al 14 de agosto de 2020
3	Cruz Caamal Jose Roberto	03 al 14 de agosto de 2020
4	Torres Lopez Lourdes Guadalupe	25 de agosto al 7 de septiembre 2020
5	Poot Chan Jose Guadalupe	31 de agosto al 11 de septiembre de 2020
6	Solis Cruz Christian Antonio	31 de agosto al 11 de septiembre de 2020
7	Duran Sandoval Claudia Vanessa	20 de julio al 31 julio de 2020
8	Arjona Loo Adair Alejandro	17 al 28 de agosto de 2020
9	Duarte Sulub Leydi Leticia	20 de julio al 31 julio de 2020
10	Gomez Sanchez Eric Augusto	31 de agosto al 11 de septiembre de 2020
11	Koh Rejón Mayra Belem	03 al 14 de agosto de 2020
12	Aguilar Maldonado Maria Isabel	31 de agosto al 11 de septiembre de 2020
13	Vallejo Buenfil Luis Arturo	17 al 28 de agosto de 2020
14	Novelo Triay Rogelio Antonio	31 de agosto al 11 de septiembre de 2020
15	Lopez Barea Maria Claudina	03 al 14 de agosto de 2020
16	Osorio Pacheco Hector Hernando	14 al 28 de septiembre de 2020
17	Cervantes Sulu Mario Alberto	8 al 22 de septiembre de 2020
18	Medrano Estrella Ulises Baltazar	1 al 14 de septiembre de 2020
19	Cab Hoyos Teresa De Jesús	17 al 28 de agosto de 2020
20	Mendoza Pereira Jenny Esther	17 al 28 de agosto de 2020
21	Zurita Garcia Jorge Luis	20 al 31 de julio de 2020
22	Lopez Espositos Raymundo Devary	17 al 30 de septiembre de 2020
23	Dominguez Chavez Marco Antonio	17 al 28 de agosto de 2020
<b>DIRECCION EJECUTIVA DE CAPACITACION ELECTORAL</b>		
1	Herrera Kim Lol Beh Esperanza	31 de agosto al 11 septiembre de 2020
2	Uicab Balam Miguel Angel	20 de julio al 31 julio de 2020
3	Mena Pan Ruby Alejandra	17 al 28 de agosto de 2020
4	Suarez Solis Baltazar Alejandro	31 de agosto al 11 septiembre de 2020
5	Castellanos Guzman Laura Elena	17 al 28 de agosto de 2020
6	Gonzalez Herrera Alma Isabel	03 al 14 de agosto de 2020
7	Bolio Ortiz Juan Pablo	17 al 28 de agosto de 2020
8	Bolio Ortiz Hector Joaquin	31 de agosto al 11 septiembre de 2020
9	Martinez Gomez Gregoria	31 de agosto al 11 septiembre de 2020
10	Granados Cruz Aldo Ulises	31 de agosto al 11 septiembre de 2020
11	Reyes Bernabe Esteban	20 de julio al 31 julio de 2020
12	Rivas Martinez Claudio	20 de julio al 31 julio de 2020
<b>DIRECCION EJECUTIVA DE ORGANIZACION ELECTORAL</b>		
1	Santamaria Ucan Jose Angel De Los Reyes	17 al 28 de agosto de 2020
2	Perez Barrera Freddy Aureliano	17 al 28 de agosto de 2020
3	Moreno Pinzón Sergio Ernesto	31 agosto al 11 septiembre de 2020
4	Montero Montero Henna Marisol	14 septiembre al 28 septiembre 2020
5	Canche Domenzain Mario Alejandro	31 agosto al 11 septiembre de 2020
6	Perez Valle Emma Janice	03 al 14 de agosto de 2020.
7	Gamboa Cen Saul Esteban Misael	17 al 28 de agosto de 2020
8	Cano Barron Adylib Guadalupe	31 agosto al 11 septiembre de 2020
9	Soberanis Leon David Arturo	31 agosto al 11 septiembre de 2020
10	Aleman Canto Raul Oswaldo	14 septiembre al 28 septiembre 2020
11	Estrella Magaña Leydi Noemi	14 septiembre al 28 septiembre 2020
12	Lugo Medina Alicia Del Pilar	14 septiembre al 28 septiembre 2020
13	Gaona Tiburcio Tonatiuh	14 septiembre al 28 septiembre 2020
14	Hurtado Can Christian Rolando	31 agosto al 11 septiembre de 2020
15	Sosa Pech Roger Jesus	31 agosto al 11 septiembre de 2020
<b>OFICINA DE LA PRESIDENCIA</b>		
1	Garcia Moreno Gabriel Antonio	03 al 14 de agosto de 2020

2	Be Palma Miqueas	17 al 28 de agosto de 2020
3	De Ocampo Castañeda Ileana Margarita	17 al 28 de agosto de 2020
4	Castilla Muñoz María Rosa	17 al 28 de agosto de 2020.
5	Romero Marrufo Genny Alejandra	31 de agosto al 11 de septiembre de 2020
6	Morales Manrique Claudia Nidelvia	31 agosto al 11 septiembre de 2020
7	Sanchez Paz Dulce Viviana	31 de agosto al 11 de septiembre de 2020
8	Ferraez Goff Sara Estefania	17 al 28 de agosto de 2020.
9	Rosas Moya María De Lourdes	03 al 14 de agosto de 2020
<b>SECRETARIA EJECUTIVA</b>		
1	Piña Sierra Julio Cesar	31 de agosto al 11 de septiembre de 2020
2	Cetina Martinez Jose Alberto	17 al 28 de agosto de 2020.
3	Gonzalez Canton fatima	31 de agosto al 11 de septiembre de 2020
4	Herrera Cetina Claudia Ivette	31 de agosto al 11 de septiembre de 2020
5	Duran Quintal Roberto Carlos	17 al 28 de agosto de 2020.
6	Victoria Maldonado Hidalgo Armando	14 al 25 de septiembre de 2020
7	Caceres Pacheco Melissa Isabel	17 al 28 de agosto de 2020.
8	Huchim Hau Miguel Angel	03 al 14 de agosto de 2020
9	Cáceres Campos Lizbeth Del Socorro	17 al 28 de agosto de 2020.
10	Huchim Hau Guadalupe Del Rayo	31 de agosto al 11 de septiembre de 2020
<b>DIRECCION JURIDICA</b>		
1	Cano Gonzalez Bernardo Jose	17 al 28 de agosto de 2020
2	Moreno Moreno María Guadalupe	31 de agosto al 11 de septiembre de 2020
3	Gomez Perez Marcial German	17 al 28 de agosto del 2020
4	Gonzalez Mendicuti Aracelly Beatriz	31 de agosto al 11 de septiembre de 2020
5	Arceo Ucan María Gabriela	20 al 30 de julio de 2020
6	Ceballos Fuentes Monica Mariel	03 al 14 de agosto de 2020
<b>ORGANO INTERNO DE CONTROL</b>		
1	Lopez Cocom Elmer Enrique	17 al 28 de agosto de 2020
2	Yama Martín Alejandro Ismael	31 de agosto al 11 de septiembre de 2020
3	Barahona Rios Juan Pablo	17 al 28 de agosto de 2020
4	Couh Mex María De La Concepcion	17 al 28 de agosto de 2020
5	Lopez Cardenas Raul Ivan	17 al 28 de agosto de 2020
6	Salazar Duran Wilbert Arturo	17 al 28 de agosto de 2020
7	Cervera Lopez Luis Idelfonso	17 al 28 de agosto de 2020
8	Yerves Cetina Alina Esther	31 de agosto al 11 de septiembre de 2020
9	Castañeda Llanes Abril Berenice	17 al 28 de agosto de 2020
10	Flores Rosello Agustín	17 al 28 de agosto de 2020
<b>DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION</b>		
1	Castillo Rivera Isaac Benjamin	17 al 21 de agosto y 14 al 18 de septiembre de 2020.
2	Ake Uh Glademi Viviana	17 al 28 de agosto de 2020
3	Herrera Canul Jose Ruben	03 al 14 de agosto de 2020.
4	Lizama Zaldivar María Jose De Guadalupe	03 al 14 de agosto de 2020.
5	Sanchez Cruz Jose Gustavo Alberto	31 de agosto al 04 de septiembre y 14 al 18 de septiembre de 2020.
6	Prieto Ojeda Eduardo	31 de agosto al 11 de septiembre de 2020
7	Manzanero Gil Ramon	07 al 11 y 21 al 25 de septiembre de 2020.
<b>OFICINA DE CONSEJEROS</b>		
1	Alcocer Pacheco Miriam Aracely	03 al 14 de agosto de 2020
2	Gongora Caballero Wendy de Jesús	03 al 14 de agosto de 2020
3	Rodriguez Peon Maricela	03 al 14 de agosto de 2020
4	Chuc Ayala Berenice Ivonne	03 al 14 de agosto del 2020
5	Cardenas Zumarraga María fernanda	03 al 14 de agosto del 2020
6	Rivas Mendoza Alberto	17 al 28 de agosto de 2020
7	Ake Poot Gretty Marisol	17 al 28 de agosto de 2020
8	Godoy Ontiveros Flor Marisol	17 al 28 de agosto de 2020
9	Valladares Sanchez Jorge Miguel	17 al 28 de agosto de 2020

10	Pacheco Puento Delta Alejandra	20 al 24 julio de 2020- 1o al 7 de septiembre de 2020
11	Cime López Mayra Guadalupe	20 al 31 de julio de 2020
12	Cante Aldana Jorge Arturo	20 al 31 de julio de 2020
13	Perez Acosta Miriam Josefina	31 agosto al 11 septiembre de 2020
14	Martinez Magaña Jose Antonio Gabriel	31 agosto al 11 septiembre de 2020
15	Vera Gonzalez Fernando	31 agosto al 11 septiembre de 2020
16	Ramirez Venegas Sebero Roberto	31 agosto al 11 septiembre de 2020
17	Negron Garrido Melba Alicia	31 agosto al 11 septiembre de 2020
18	Mendez Canton Maya Amanecer	31 agosto al 11 septiembre de 2020
5	Matute Gonzalez Antonio Ignacio	20 al 31 de julio de 2020
1	Canche Muñoz Karla Aracelly	17 al 28 de agosto de 2020
2	Diaz Coral Yedid	17 al 28 de agosto de 2020
3	Ceballos Garcia Mildred Del Carmen	17 al 28 de agosto de 2020
4	Perez Cervera Juan Carlos	17 al 28 de agosto de 2020
6	Trejo Perez Maria Del Mar	17 al 28 de agosto de 2020
7	Vallejo Buenfil Jorge Antonio	17 al 28 de agosto de 2020
<b>UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACION</b>		
1	Och Gongora Danny Israel	27 de julio al 07 de agosto de 2020
2	Chay Tun Luisa Isela	27 de julio al 07 de agosto de 2020
3	Pech Verdejo Sueny De Los Angeles	27 de julio al 07 de agosto de 2020
<b>UNIDAD DE SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL</b>		
3	Zapata Trujillo Elsy Maria	7 de septiembre al 21 de septiembre 2020
1	Chan Ceballos Olga Maria	19 agosto al 1 de septiembre de 2020
2	Albornoz Caceres Aida	15 al 29 de Septiembre de 2020
4	Magaña Villegas Katherine Esther	20 al 30 de julio de 2020
<b>UNIDAD TECNICA DE FISCALIZACION</b>		
1	Mimenza Orosa Jorge Alberto	17 al 28 de Agosto de 2020
2	Mendoza Pereira Ricardo Ernesto	31 de Agosto al 11 de Septiembre de 2020