



FICHA TÉCNICA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

Ficha técnica de valoración documental			
Fecha: 28/03/2024			
Fondo: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN			
Área de identificación			
1. Sección:	4S	Nombre de la sección:	Desarrollo Democrático y Educación Cívica
2. Código de la serie:	4S.04	Nombre de la serie:	Vinculación con el Instituto Nacional Electoral
3. Código de la subserie:	4S.04.05	Nombre de la subserie:	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos del INE
4. Descripción de la serie o subserie:			
Asunto 1.			
Fungir como enlace entre el OPL y el INE			
5. Documentación de esta serie que deberá integrar el expediente de acuerdo al asunto. (Especificar el formato que la contiene (físico, electrónico u otro).		Digital	
Asunto 2			
Documentación	N/A		
Asunto 3			
Documentación	N/A		
6. Marco jurídico que fundamenta la serie:			
Artículo 60 Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales (LEGIPE)			
Artículo 73 del Reglamento Interior del Instituto Nacional Electoral			



FICHA TÉCNICA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

7. Actividades inherentes a la serie:		
Enlace para el adecuado trámite entre el OPL con el INE y/o el INE con el OPL		
8. Términos clave relacionados con la serie:		
Enlace		
9. Áreas de la unidad administrativa que intervienen en la generación, recepción, trámite y conclusión de los asuntos o temas a los que se refiere la serie:		
Del INE: Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos.		
Del IEPAC: Dirección Ejecutiva de Organización y de Participación Ciudadana, Dirección Ejecutiva de Administración y Unidad Técnica de Fiscalización.		
10. Áreas de otras unidades administrativas relacionadas con la gestión y trámites de los asuntos o temas a los que se refiere la serie:		
Comisión Temporal para el seguimiento de los Cómputos Distritales y Municipales en el Estado de Yucatán y Comisión Temporal de Documentación y Material Electoral.		
11. Valores documentales de la serie (marcar con una X):		
Administrativo: X	Legal: X	Contable o Fiscal:
12. Valores secundarios de la serie		
Informativo: X	Evidencial: X	Testimonial:
13. Plazos de conservación de la serie (número de años):		
Archivo de trámite: X	Archivo de concentración:	Archivo histórico:
Total de años: Indefinido		
14. Técnica de selección o destino final de la serie (marcar con una X):		
Baja:	Conservación permanente: X	Muestreo:
15. Condiciones de acceso a la información de la serie (marque con una X):		
Pública: X	Reservada: X	Confidencial: X

FICHA TÉCNICA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

16. Nombre del área o unidad responsable de la documentación:

Unidad de Vinculación con el INE

17. Nombre del área generadora de la documentación:

Del INE: Unidad Técnica de Fiscalización.

Del IEPAC: Dirección Ejecutiva de Administración y Unidad Técnica de Fiscalización.

18. Nombre, puesto, correo electrónico de la responsable de la documentación del área generadora:

Lic. Gonzalo Antonio García Marín
Encargado de Despacho de la Unidad de Vinculación con el INE
gonzalo.garcia@iepac.mx

19. Nombre, puesto, correo electrónico del responsable del archivo de trámite del área responsable:

C. Melissa María Gamboa Carrillo
Técnica A de la Unidad de Vinculación con el INE
melissa.gamboa@iepac.mx

20. Domicilio de la unidad administrativa:

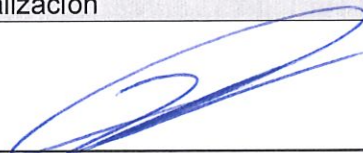
Calle 21 número 418 por 22 y 22 A, Colonia Ciudad Industrial, Mérida, Yucatán, C.P. 97288

Área de formalización



C. Melissa María Gamboa Carrillo
Técnico A de la Unidad de Vinculación con
el INE

Responsable del Archivo de Trámite en la
Unidad de Vinculación con el INE



Lic. Gonzalo Antonio García Marín
Encargado de Despacho de la Unidad de
Vinculación con el INE