



FICHA TÉCNICA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

Ficha técnica de valoración documental

Fecha: 27/03/2024

Fondo: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

Área de identificación

1. Sección:	5C	Nombre de la sección:	RECURSOS FINANCIEROS
2. Código de la serie:	5C.10	Nombre de la serie:	CONCILIACIONES
3. Código de la subserie:	5C.10.01	Nombre de la subserie:	HSBC

4. Descripción de la serie o subserie:

Asunto 1.

Información correspondiente a **LAS CONCILIACIONES BANCARIAS**

5. Documentación de esta serie que deberá integrar el expediente de acuerdo al asunto. FISICO.

ESTADOS DE CUENTA

Asunto 2

N/A

Asunto 3

N/A

6. Marco jurídico que fundamenta la serie:

**ARTICULO 46 LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
PUBLICADA EL 30 DE ENERO DE 2018**

ARTICULO 28 DEL CODIGO FISCAL DE FEDERACION

Nuevo Código Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 31 de diciembre de 1981

FICHA TÉCNICA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

7. Actividades inherentes a la serie:

Determinar el correcto funcionamiento de los movimientos bancarios, de acuerdo a las operaciones financieras realizadas, del mes en curso.

8. Términos clave relacionados con la serie: a

A aclaraciones pertinentes en caso que lo hubiera ante las instituciones financieras

9. Áreas de la unidad administrativa que intervienen en la generación, recepción, trámite y conclusión de los asuntos o temas a los que se refiere la serie:

Recursos financieros

10. Áreas de otras unidades administrativas relacionadas con la gestión y trámites de los asuntos o temas a los que se refiere la serie:

11. Valores documentales de la serie (marcar con una X):

Administrativo:

Legal:

Contable o Fiscal: **X**

12. Valores secundarios de la serie

Informativo: **X**

Evidencial:

Testimonial:

13. Plazos de conservación de la serie (número de años):

Archivo de trámite: 4

Archivo de concentración: **2**

Archivo histórico:

Total de años: **6**

14. Técnica de selección o destino final de la serie (marcar con una X):

Baja: **x**

Conservación permanente:

Muestreo:

15. Condiciones de acceso a la información de la serie (marque con una X):



FICHA TÉCNICA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

Pública: x	Reservada:	Confidencial:
------------	------------	---------------

Área de contexto

16. Nombre del área o unidad responsable de la documentación:

Recursos Financieros

17. Nombre del área generadora de la documentación

Recursos Financieros

18. Nombre, puesto, correo electrónico de la responsable de la documentación del área generadora:

Licda. Jenny Mendoza Pereira.
Coordinadora de Recursos Financieros
Jenny.mendoza@iepacdigital.mx

19. Nombre, puesto, correo electrónico del responsable del archivo de trámite del área responsable:

Cp. Mario Cervantes Sulú
Jefe de departamento
mario.cervantes@iepac.mx

20. Domicilio de la unidad administrativa:

Calle 21, número 418 x 22 y 22 A, Colonia Industrial, Mérida, Yucatán, Código Postal, 97288.
Oficinas de Recursos Financieros ubicadas en la planta baja del predio señalado.

Área de formalización


firmado

Cp. Mario Cervantes Sulú, **responsable del Archivo de Trámite** en el área de Recursos Financieros


firmado

Licda. Jenny Mendoza Pereira,
Coordinadora del Área de Recursos Financieros